IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.

VWA



TAGUNGEN | SEMINARE | LEHRGÄNGE

VERWALTUNGSRECHT

2027



IHR ERFOLG. UNSER ZIEL. VWA

WEITERBILDUNG **ON DEMAND!**

Digital & flexibel weiterbilden!

E-LEARNING

Weiterbildung on demand – wir unterstützen Sie in Ihrem flexiblen Lernprozess mit hochwertigen digitalen Weiterbildungen von Expertinnen und Experten! Unsere umfassende Mediathek an E-Learnings bietet Ihnen die Flexibilität und den Komfort für Ihren Lernerfolg.

Buchen & loslegen

Erleben Sie maximale Flexibilität, indem Sie unsere E-Learnings jederzeit und überall abrufen können – perfekt für Ihren individuellen Zeitplan.

Hohe Qualität

Professionell produzierte E-Learnings mit erfahrenen Dozentinnen und Dozenten sorgen für ein ansprechendes und effektives Lernerlebnis.

Umfassende Inhalte

Nutzen Sie ergänzende Materialien wie Begleitdokumente und interaktive Elemente, um Ihr Wissen zu testen und zu vertiefen. Für viele E-Learnings erhalten Sie außerdem nach einem kurzen Online-Selbsttest ein personalisiertes Teilnahmezertifikat.*

Unser gesamtes E-Learning-Angebot im Überblick

w-vwa.de/e-learning

E-Learning-Angebot **Verwaltungsrecht**



Basiswissen für Stadt- und Gemeinderäte - Kommunalrecht, Baurecht & kommunale Finanzen
Produkt-Nr. 7150-10001 | ca. 4 h



Kommunalverwaltung für Neu- und Quereinsteiger:innen
Produkt-Nr. 7155-10001 | ca. 2 h



Fit für den Einstieg in die öffentliche Verwaltung – Die Basics
Produkt-Nr. 7155-10003 | ca. 2 h

* Begleitdokumente, interaktive Elemente sowie Teilnahmezertifikate sind nicht in jedem E-Learning enthalten. Bitte prüfen Sie die Angaben auf der jeweiligen Produktwebsite.
Stand: September 2026

Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-
Akademie e.V.

Verwaltungsrecht

Qualifizierungsoffensive „Neu- und Quereinsteigende in die Kommunalverwaltung!"

Württ. VWA - Zertifikat

Die Qualifizierungsoffensive vermittelt Neu- und Quereinsteigenden praxisorientiertes Grundlagenwissen für den Arbeitsalltag in der Kommunalverwaltung. Sie lernen Strukturen, Aufgaben und rechtliche Rahmenbedingungen kennen und vertiefen Ihr Wissen passend zu Ihrem persönlichen Aufgabenbereich.

DIE QUALIFIZIERUNGSOFFENSIVE AUF EINEN BLICK

MODULAR: 1 Grundlagenmodul (E-Learning) + 5 Basismodule + 24 UE im Fachspezifischen Modul
FLEXIBEL: Einstieg jederzeit. Abschluss innerhalb von max. 3 Jahren
BERUFSBEGLEITEND: Einzelne Veranstaltungen buchen und Schritt für Schritt absolvieren
INDIVIDUELL: Fachspezifische Veranstaltungen passend zu Ihrem Aufgabenbereich wählen

Das **Grundlagenmodul** (E-Learning) vermittelt einen ersten Einblick in die Kommunalverwaltung sowie wichtige Grundbegriffe zu Verwaltungsstruktur und Staatsaufgaben.
Die **5 Basismodule** (56 UE) vermitteln praxisnahes Grundlagenwissen zu Verwaltungsaufbau, Verwaltungshandeln, Staatsrecht, Kommunalverfassungsrecht und Kommunalem Wirtschaftsrecht.
Im **Fachspezifischen Modul** (24 UE) wählen Sie Veranstaltungen passend zu Ihrem Aufgabenbereich aus.

Wo finde ich die Veranstaltungen?
Die Basismodule 1 bis 3 finden Sie in diesem Jahresprogramm, Basismodul 4 unter Kommunalwesen (Produkt-Nr. 1056-10005), Basismodul 5 unter Finanz- und Kommunalwirtschaft (Produkt-Nr. 1057-10002).
Das E-Learning ist unter der Produkt-Nr. 7155-10001 jederzeit und ortsunabhängig abrufbar.
Die vollständige Auswahl der für das Fachspezifische Modul anrechenbaren Veranstaltungen sowie weitere Informationen finden Sie in unserer ausführlichen Broschüre zur Qualifizierungsoffensive unter www.w-vwa.de/lehrgaenge/qualifizierungsoffensive-kommunalverwaltung oder fordern Sie diese bei J.Coskun@w-vwa.de an.



VERWALTUNGSRECHT

VERWALTUNGSRECHT

Einführung in die Verwaltung (Verwaltungsstruktur)

- Verwaltung – Begriff, Arten und Einordnung als Teil der Staatsgewalt
- Staatsaufbau: Bund, Länder und Kommunen
- Aufbau und Organisation der öffentlichen Verwaltung
- Aufgaben, Zuständigkeiten sowie Rechts- und Fachaufsicht
- Rechtsquellen, Rechtsanwendung und Grundsätze des Verwaltungshandelns
- Rechts- und Handlungsformen der öffentlichen Verwaltung

Dozierende/-r: Marcel Reuter, Teamleiter bei der Bußgeldstelle, Amt für öffentliche Ordnung, Landeshauptstadt Stuttgart

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2219SH	03.03.2027	Hybrid	Ravensburg	288,00 EUR	
2027-2220SH	09.11.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	

Crashkurs Verwaltungsrecht: Verwaltungshandeln leicht(er) gemacht

- Handlungsformen der öffentlichen Verwaltung und rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns
- Rechtsanwendung, Ermessensentscheidungen und Begründungspflichten
- Verwaltungsverfahren – Ablauf, Sachverhaltsermittlung, Beratung und Anhörung
- Verwaltungsakt – Voraussetzungen, Form, Inhalt, Nebenbestimmungen, Bekanntgabe und Zustellung
- Fehlerhafte Verwaltungsakte, Bestandskraft, Rücknahme und Widerruf
- Widerspruchsverfahren und Grundlagen der Verwaltungsvollstreckung

Dozierende/-r: Wolfgang Sachsenmaier, Richter am Verwaltungsgericht Stuttgart, a. D.

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2221SH	13. - 14.04.2027	Hybrid	Stuttgart	576,00 EUR	
2027-2222SH	08. - 09.06.2027	Hybrid	Stuttgart	576,00 EUR	
2027-2223SH	19. - 20.10.2027	Hybrid	Stuttgart	576,00 EUR	
2027-2224SH	07. - 08.12.2027	Hybrid	Stuttgart	576,00 EUR	



* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

VERWALTUNGSRECHT

Grundrechte in der Verwaltungspraxis

- Die Bedeutung der Verfassungsprinzipien
- Das Rechtsstaatsprinzip
- Die Funktionen der Grundrechte
- Grundrechte als Abwehrrechte
- Die Funktion der Gleichheitsrechte
- Verwaltungs- und Verfassungsprozessuale Fragen

Dozierende/-r: Dipl.-Verwaltungswirt (FH) Johannes Stimmler, Ass. iur., Dipl. Verwaltungswirt (FH) Johannes Stimmler, Stellv. Kanzler und Personalleiter der Pädagogischen Hochschule Ludwigsburg, Lehrbeauftragter an der HVF

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2345SH	28.04.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	
2027-2346SH	24.11.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	

Bescheidtechnik (nach LVwVfG)

- Begriff des Bescheids und der Bescheidtechnik
- Die wesentlichen Bestandteile eines Bescheids
- Besondere Anforderungen
- Musterbescheide
- Besprechung von (schl-)echten Beispielen aus der Praxis

Dozierende/-r: Richard Haakh, Richter (am Verwaltungsgericht) i. R.

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2440SD	04.02.2027	Online	Digital	288,00 EUR	

Bescheide, Rechtsbehelfe und Schreiben (nach LVwVfG)

- Aufbau eines rechtssicheren Bescheides
- Adressierung, Betreff und Tenor
- Hauptregelungen und Nebenbestimmungen
- Begründung und Ermessensentscheidungen
- Kostenentscheidung und sofortiger Vollzug
- Rechtsbehelfsbelehrung und Hinweise

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2225SH	30.06.2027	Hybrid	Ravensburg	288,00 EUR	

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

VERWALTUNGSRECHT

Bescheidtechnik Vertiefungsseminar - Rechtssicherheit auch in komplexen Fällen (nach LVwVfG)

- Spezialfälle der Adressierung
- Tenor rechtssicher formulieren
- Haupt-, Inhalts- und Nebenbestimmungen sicher unterscheiden
- Nebenbestimmungen nach Fachgesetzen anwenden
- Begründungen in komplexen Fällen erstellen
- Ermessensentscheidungen rechtssicher begründen

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2226SH	04.10.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	

NEU Denken und arbeiten wie ein Verwaltungsjurist - Vom Sachverhalt zur rechtssicheren Entscheidung

- Vom Sachverhalt zur Entscheidung: Die systematische Fallbearbeitung im Überblick
- Rechtlich relevante Informationen erkennen und Sachverhalte strukturiert erfassen
- Die passende Rechtsgrundlage finden und sicher anwenden
- Gesetze auslegen sowie Tatbestand, Rechtsfolge und Ermessen rechtssicher anwenden
- Entscheidungen nachvollziehbar begründen und typische Fehler bei der Fallbearbeitung vermeiden
- Praktische Übungen anhand typischer Fallkonstellationen aus der Verwaltungspraxis

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2231SH	12.04.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	

NEU KI im Verwaltungsalltag - Bescheide und Schreiben effizient mit Künstlicher Intelligenz formulieren

- Einsatzmöglichkeiten von KI im Verwaltungsalltag: sinnvolle Anwendungen und praktische Grenzen
- Bescheide, Schreiben und Begründungen verständlicher, strukturierter und effizienter formulieren
- Texte zusammenfassen, überarbeiten und sprachlich optimieren
- Gute Prompts entwickeln: KI zielgerichtet und praxisnah nutzen
- Typische Fehler, fehlerhafte Ergebnisse und Kontrollpflichten bei der Nutzung von KI
- Datenschutz, sensible Daten und organisatorische Rahmenbedingungen bei der KI-Nutzung in der Verwaltung

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2232SP	07.06.2027	Präsenz	Stuttgart	288,00 EUR	

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

VERWALTUNGSRECHT

Wann ist eine Unterschrift (noch) nötig? - Formvorgaben im Verwaltungsverfahren verständlich gemacht

- Der Grundsatz der Formfreiheit: Bedeutung und Grenzen
- Form als Wirksamkeitsvoraussetzung bei Verwaltungsakten
- Formarten im Überblick
- Zulässige digitale Verfahren
- Praxisbeispiele & Fallstricke

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2227SD	08.03.2027	Online	Digital	185,00 EUR	

Widerspruchsverfahren und verwaltungsgerichtliches Verfahren

- Widersprüche rechtssicher bearbeiten und entscheiden
- Bescheidtechnik und typische Fehler im Widerspruchsverfahren
- Das Klageverfahren aus Sicht der Behörde
- Klageerwiderung, gerichtliche Verfahren und Verhandlungsvorbereitung

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2228SH	01.07.2027	Hybrid	Stuttgart	288,00 EUR	

Sonderfälle im Widerspruchsverfahren (nach LVwVfG) und der (rechts-)sichere Umgang mit diesen

- Zweckmäßigkeit und Ermessenfehler
- Verböserung: Definition, Voraussetzungen, Grenzen
- Teilabhilfebescheid: Voraussetzungen, Inhalt, Konsequenzen
- Digitale Widerspruchseinlegung: Vorteile und Herausforderungen
- Einschlägige aktuelle Urteile

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2229SD	05.10.2027	Online	Digital	144,00 EUR	

Unsere Seminare können Sie auch als Inhouse-Veranstaltung buchen.
Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot zu Ihrer Anfrage.

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

VERWALTUNGSRECHT

Widerruf und Rücknahme von Verwaltungsakten (nach LVwVfG)

- Rechtsgrundlagen der Aufhebung von Verwaltungsakten
- Widerruf und Rücknahme rechtssicher unterscheiden
- Voraussetzungen, Ermessen und Rechtsfolgen
- Vertrauensschutz und Vertrauensschaden
- Besonderheiten bei Geld-, Sach- und sonstigen Begünstigungen
- Vollstreckungsrechtliche Fragestellungen

Dozierende/-r: Richard Haakh, Richter (am Verwaltungsgericht) i. R.

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2441SD	18.11.2027	Online	Digital	282,00 EUR	

NEU Update VwGO - Die wichtigsten Änderungen der Verwaltungsgerichtsordnung für die Verwaltungspraxis

- Aktuelle Änderungen bei der elektronischen Kommunikation im Verwaltungsprozess
- Neue Regelungen zur Rechtsbehelfsbelehrung und sofortigen Vollziehung
- Anpassungen der Regelungen zum einstweiligen Rechtsschutz
- Änderungen bei Gerichtskosten und gerichtlicher Sachverhaltsaufklärung
- Auswirkungen auf die Verwaltungspraxis im Widerspruchs- und Klageverfahren

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2233SD	09.03.2027	Online	Digital	185,00 EUR	

Update eGovG und OZG – Neue Normen, Anforderungen und Rechtsprechung rund um E-Government- und Onlinezugangsgesetz

- Aktuelle gesetzliche Entwicklungen im E-Government
- Neue Rechtsprechung zur digitalen Kommunikation (Klage- und Widerspruchsverfahren)
- Rechtliche Anforderungen an das digitale Büro

Dozierende/-r: Jan-Philipp Faehrmann, seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.), Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2230SD	05.10.2027	Online	Digital	144,00 EUR	

Haben Sie Ideen, Wünsche oder Anregungen zu unserem Seminarangebot?
Informieren Sie uns – wir freuen uns auf Ihre Hinweise!

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

VERWALTUNGSRECHT

Verwaltungsvollstreckungsrecht - Das Zwangsverfahren zur Durchsetzung von Verwaltungsakten (nach LVwVfG)

- Überblick, Voraussetzungen der Vollstreckung
- Ablauf des Vollstreckungsverfahrens, Zwangsmittel
- Vollstreckungsschuldner, Kosten der Vollstreckung

Dozierende/-r: Richard Haakh, Richter (am Verwaltungsgericht) i. R.

Produkt-Nr.	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*
2027-2442SD	02.12.2027	Online	Digital	288,00 EUR	





* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Tobias Wiedemann: 0711 21041-53, E-Mail: t.wiedemann@w-vwa.de
Johanna Coskun: 0711 21041-20, E-Mail: j.coskun@w-vwa.de

NOTIZEN

DIGITALE WEITERBILDUNG

Lernen, wann und wo Sie möchten – praxisnah und flexibel.



LIVE-WEBINAR / WEB-SEMINAR

LIVE · ONLINE · INTERAKTIV

KURZ-WEBINAR

LIVE · ONLINE · INTERAKTIV · MAX. 2H

HYBRID-SEMINAR

LIVE · ONLINE ODER VOR ORT · INTERAKTIV

E-LEARNING

ON DEMAND · ONLINE · teilw. INTERAKTIV

ONLINE COACHING

LIVE · ONLINE ODER TELEFON · INTERAKTIV

Im Büro, im Homeoffice oder von unterwegs... **Sie entscheiden, wann und wo** Sie lernen!

Sie erhalten ein **Teilnahmezertifikat** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung.
(für E-LEARNING teilweise)

Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten. So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!

w-vwa.de

natürlich nachhaltig

Dieses Printerzeugnis besteht aus nachhaltig angebautem Rohstoff

Es gelten die AGB der Württ. VWA unter www.w-vwa.de

Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e. V.

VWA Bildungshaus
Wolframstraße 32
70191 Stuttgart
0711 21041-0
0711 21041-71
info@w-vwa.de
www.w-vwa.de