

IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.



KOMPAKTKURS

IT-FACHKRAFT SYSTEMINTEGRATION

17. März bis 7. Juli 2027 im Blended-Learning-Format
mit Präsenztagen in Stuttgart und Lehrvideos



Alle Infos auch unter w-vwa.de

QUICK FACTS



KURSZIELE

Der Kompaktkurs "IT-Fachkraft Systemintegration" ist Ihre Chance, die spannende Welt der IT- und Netzwerk-Administration kennenzulernen – praxisnah, flexibel und zukunftsorientiert!

Innerhalb von nur vier Monaten erhalten Sie fundierte Einblicke in die Arbeit als Systemintegrator/in – zugeschnitten auch auf die Anforderungen in Kommunalverwaltungen.

Ein politisch-gesellschaftliches Ziel ist die Erlangung digitaler Souveränität. Deshalb und auch aus wirtschaftlichen Gründen gewinnen Open-Source-Lösungen an Bedeutung für öffentliche Verwaltungen und Unternehmen. Der Kurs vermittelt daher in erster Linie Konzeptwissen und beinhaltet keine explizite Produktschulung.

Sie lernen, IT-Systeme zu verstehen, sicher zu betreiben, Netzwerke zu administrieren und das IT-Team auch mittels KI kompetent zu unterstützen.

Praxisorientiertes Lernen: Installation und Konfiguration von IT-Systemen – direkt am eigenen Notebook.

- › IT-Sicherheit im Fokus: Entwickeln Sie Sicherheitsmaßnahmen nach den Empfehlungen des Bundesamts für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI).
- › Flexibles Lernformat: Kombination aus Präsenzterminen in Stuttgart und Lehrvideos.
- › Kompetente Betreuung: Unser erfahrener Dozent und IT-Trainer steht Ihnen im Unterricht und zwischen den Präsenzterminen unterstützend zur Seite.
- › Abschlussprojekt: Anwenden des Gelernten in einem praxisnahen IT-Projekt.

Nach Abschluss des Lehrgangs sind Sie vorbereitet, um den IT-Systembetrieb zu überwachen, Störungen zu beheben und die IT-Sicherheit in Ihrer Organisation zu stärken. Sie werden ein unverzichtbarer Teil Ihres IT-Teams – mit spannenden Perspektiven in einer digitalen Arbeitswelt.



ZIELGRUPPE

Dieser Kompaktkurs richtet sich an alle, die IT-affin sind und ihre Fähigkeiten weiterentwickeln möchten, egal ob

- › Quereinsteiger/innen, die eine neue berufliche Perspektive suchen,
- › Mitarbeitende insbesondere auch in der öffentlichen Verwaltung, die ihre IT-Aufgaben ausbauen möchten,
- › Personen mit Berufserfahrung in handwerklichen Berufen (z. B. Elektriker/in, Hausmeister/in, ...) mit Bezug zur IT.



ABSCHLUSS

Teilnahmebescheinigung und – bei Absolvieren eines Abschlussprojekts – VWA-Zertifikat



DAUER, UMFANG UND FORMAT

6 Module im Zeitraum 17. März bis 7. Juli 2027
76 Unterrichtseinheiten (UE à 45 Minuten), davon
46 UE in Präsenz und 30 UE in Form von asynchronen Lehrvideos (s. Terminplan S. 5)



ORT

VWA-Bildungshaus
Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart



KURSgebÜHR UND FÖRDERUNG

1.990 EUR

Inklusive:

- › Veranstaltungsbegleiterals Download
 - › Teilnahmebescheinigung
 - › ggf. VWA-Zertifikat
- Fördermöglichkeiten s. Website des Kompaktkurses



ONLINE-ANMELDUNG

Bis möglichst 17. Februar 2027 auf der Website des Kompaktkurses (Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt!)



INFORMATION UND BERATUNG

Birgit Waibel

☎ 0711 21041-36

✉ B.Waibel@w-vwa.de

Wolfhard Binder

☎ 0711 21041-30

✉ W.Binder@w-vwa.de

MODULE UND INHALTE

MODUL 1: GRUNDLAGEN DER IT

Ziel: Vermittlung von Basiswissen zu IT-Systemen und ihrer Funktionsweise, um eine solide Grundlage für weiterführende Themen zu schaffen

Inhalte:

- › EVA-Prinzip: Verständnis von Eingabe-, Verarbeitungs- und Ausgabegeräten
- › Hardware-Grundlagen: Komponenten eines Computers (CPU, RAM, Festplatte, Schnittstellen)
- › Betriebssysteme: Einführung in die Installation und Konfiguration (exemplarisch Linux)
- › Virtualisierung: Einsatz und Vorteile virtualisierter Umgebungen; praktische Übung: Installation eines Betriebssystems in einer virtuellen Maschine
- › Datenschutz und Sicherheit: Bedeutung von Updates und Verschlüsselung; Grundbegriffe wie symmetrische und asymmetrische Verschlüsselung

Methoden: Interaktive Vorträge, praktische Übungen an Notebooks, kurze Selbstlernmodule

MODUL 2: NETZWERKTECHNIK UND KOMMUNIKATION

Ziel: Einführung in Netzwerke, ihre Komponenten und grundlegende Administration

Inhalte:

- › Übertragungsmedien: Vergleich von Kabeltypen (Cu, WLAN, LWL, DLAN), Vor- und Nachteile, typische Störquellen
- › Netzwerkgeräte: Einrichtung und Konfiguration von Switches und Routern (inkl. Sicherheitskonzepte)
- › IP-Adressen und Subnetze: Grundlagen von IPv4/IPv6, Subnetting und VLAN; Einführung in DHCP- und DNS-Server
- › Netzwerkdokumentation: Erstellung von Netzwerkplänen, Simulation und Dokumentation von Netzwerken (z. B. Netzwerksimulationstool)
- › Fehlersuche: Einführung in Troubleshooting-Methoden (z. B. Ping, Traceroute, Log-Analyse)

Methoden: Gruppenarbeit (Netzwerkpläne erstellen), Simulationen (Netzwerkfehler auch mit Unterstützung der KI beheben), Mini-Projekte (einfache Netzwerke einrichten)

MODUL 3: SERVER-ADMINISTRATION

Ziel: Vermittlung von Grundlagen der Server-Technologie und deren sicheren Betrieb

Inhalte:

- › Server-Client-Prinzip: Einführung in die Architektur, Rolle von Servern und Clients in einem Netzwerk
- › Web- und Datenbankserver: Installation und grundlegende Konfiguration eines Apache-Servers; Einführung in SQL für Datenbankabfragen
- › Sicherheitsaspekte: Prinzipien der Server-Härtung, Umgang mit Benutzerrechten, Protokollierung und Updates
- › Praxis: Einrichtung eines einfachen Web- oder Fileservers in einer Testumgebung
- › Troubleshooting: Umgang mit häufigen Fehlern bei Serverdiensten (z. B. DNS, DHCP, HTTP)

Methoden: Praktische Übungen, Fallstudien (Serverfehler beheben), Diskussion von Sicherheitsrisiken

MODULE UND INHALTE

MODUL 4: IT-SICHERHEIT UND DATENSCHUTZ

Ziel: Sensibilisierung für Sicherheitsrisiken und Vermittlung von Best Practices für IT-Sicherheit

Inhalte:

- › Gefährdungslage: Überblick über häufige Bedrohungen (Phishing, Malware, Ransomware)
- › Schutzmaßnahmen: Firewalls, Virens Scanner, Backup-Strategien
- › Rechtliche Vorgaben: Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und deren praktische Umsetzung
- › Best Practices: Empfehlungen des Bundesamts für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI)
- › Praktische Übungen: Implementierung grundlegender Sicherheitsmaßnahmen, Überprüfung eines Netzwerks auf Schwachstellen

Methoden: Workshops, Gruppenarbeit (Sicherheitskonzepte erstellen), Rollenspiele (Sicherheitsvorfälle simulieren)

MODUL 5: IT-UNTERSTÜTZUNG

Ziel: Vermittlung von Grundlagen zur Unterstützung und Einweisung von Mitarbeitenden in kommunalen IT-Systemen.

Inhalte:

- › Kommunikation: Grundlegende Kommunikationsmethoden für den Support
- › Einweisung: Schulung von Mitarbeitenden in IT-Systemen und Software
- › Dokumentation: Erstellung einfacher Anleitungen und FAQ-Dokumente
- › Troubleshooting: Erste Schritte bei IT-Problemen (z. B. Druckerprobleme, Verbindungsprobleme)

Methoden: Praxisübungen, Simulation von Support-Anfragen in Ticketsystemen (auch mit Unterstützung der KI)

MODUL 6: IT-PROJEKT

Ziel: Anwendung des Gelernten in einem praxisnahen Projekt

Projektbeispiele:

1. Planung und Dokumentation eines kleinen Netzwerks
2. Installation und Konfiguration eines Servers für einen fiktiven Anwendungsfall
3. Erstellung eines IT-Sicherheitskonzepts für eine kommunale Verwaltung

Methoden: Projektarbeit in Kleingruppen, Präsentation der Ergebnisse, Feedbackrunde

TECHNISCHE AUSSTATTUNG

Für die Teilnahme am Kompaktkurs werden ein Internet-Zugang sowie ein Rechner / Notebook mit folgender technischer Mindestausstattung benötigt:

- › CPU (Mehrkern, 2,5 GHz-Taktrate)
- › RAM 8 GB
- › Speicher 120 GB (intern oder extern)
- › Netzwerkkarte
- › Lautsprecher und Mikrofon (möglichst ein Headset)

TERMINPLAN

Datum	Uhrzeit	Module	Unterrichtseinheiten (UE à 45 Minuten)	Format/Ort
Mi., 17. März 2027	09:00-16:15	Modul 1: Grundlagen der IT (mit Erstinformation IT-Projekt)	8 UE	Präsenz in VWA
bis 3. Mai 2027		Lehrvideos zu den Modulen 1, 2 + 3	24 UE	zeitlich flexibel
Di., 4. Mai 2027	09:00-16:15	Modul 2: Netzwerktechnik und Kommunikation	8 UE	Präsenz in VWA
Mi. 5. Mai 2027	09:00-14:45	Modul 2: Netzwerktechnik und Kommunikation	6 UE	Präsenz in VWA
Di., 11. Mai 2027	09:00-16:15	Modul 3: Server-Administration (mit Themen-/Aufgabenfixierung IT-Projekt)	8 UE	Präsenz in VWA
bis 1. Juni 2027		Lehrvideos zum Modul 4	6 UE	zeitlich flexibel
Mi., 2. Juni 2027	09:00-12:15 13:00-16:15	Modul 4: IT-Sicherheit und Datenschutz Modul 5: IT-Unterstützung	4 UE 4 UE	Präsenz in VWA Präsenz in VWA
Mi., 7. Juli 2027	09:00-16:15	Modul 6: IT-Projekt (Präsentation und abschließender Austausch)	8 UE	Präsenz in VWA

- > Präsenz in VWA = VWA-Bildungshaus, Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart
- > Lehrvideos = zeitlich flexibel bis zum folgenden Präsenztermin vor Ort

DOZENT

Der erfahrene Dozent und IT-Trainer ist hauptberuflich als Lehrer für IT-Berufe an einer Berufsschule tätig.



IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.



WEITERBILDUNG ON DEMAND!

▶ Digital & flexibel weiterbilden!

E-LEARNING

Weiterbildung on demand - wir unterstützen Sie in Ihrem flexiblen Lernprozess mit hochwertigen digitalen Weiterbildungen von Expertinnen und Experten! Unsere umfassende Mediathek an E-Learnings bietet Ihnen die Flexibilität und den Komfort für Ihren Lernerfolg.

▶ Buchen & loslegen

Erleben Sie maximale Flexibilität, indem Sie unsere E-Learnings jederzeit und überall abrufen können - perfekt für Ihren individuellen Zeitplan.

▶ Hohe Qualität

Professionell produzierte E-Learnings mit erfahrenen Dozentinnen und Dozenten sorgen für ein ansprechendes und effektives Lernerlebnis.

▶ Umfassende Inhalte

Nutzen Sie ergänzende Materialien wie Begleitdokumente und interaktive Elemente, um Ihr Wissen zu testen und zu vertiefen. Für viele E-Learnings erhalten Sie außerdem nach einem kurzen Online-Selbsttest ein personalisiertes Teilnahmezertifikat.*

Unser gesamtes
E-Learning-Angebot
im Überblick



w-vwa.de/e-learning

Auszug aus dem E-Learning-Angebot **Digitalisierung**



KI-Grundlagenschulung - Artikel 4 des EU AI Acts

Produkt-Nr. 7145-30001 | ca. 1,5 h



Crashkurs ChatGPT

Produkt-Nr. 7145-30118 | ca. 1 h

* Begleitdokumente, interaktive Elemente sowie Teilnahmezertifikate sind nicht in jedem E-Learning enthalten. Bitte prüfen Sie die Angaben auf der jeweiligen Produktwebsite.
Stand: September 2026

DIGITALE WEITERBILDUNG

Lernen, wann und wo Sie möchten - praxisnah und flexibel.

LIVE-WEBINAR / WEB-SEMINAR

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

KURZ-WEBINAR

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

MAX. 2H

HYBRID-SEMINAR

LIVE

ONLINE ODER VOR ORT

INTERAKTIV

E-LEARNING

ON DEMAND

ONLINE

teilw. INTERAKTIV

ONLINE COACHING

LIVE

ONLINE ODER TELEFON

INTERAKTIV

Im Büro, im Homeoffice oder von unterwegs... **Sie entscheiden, wann und wo Sie lernen!**

Sie erhalten ein **Teilnahmezertifikat** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung.
(für E-LEARNING teilweise)

Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten. So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!



IHR ERFOLG. UNSER ZIEL.

Die Württembergische Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e. V. (VWA) ist ein gemeinnütziger Verein zur Aus- und Weiterbildung von Fach- und Führungskräften in Verwaltung und Wirtschaft. Die Akademie ist laut Satzung selbstlos tätig. Unser Ziel ist das bestmögliche Angebot zum fairen Preis. Seit bald 100 Jahren bieten wir aktuelles, hochwertiges und zukunftsweisendes Praxiswissen an. Unser Angebot umfasst Seminare, Lehr- und Studiengänge sowie Consulting, Training und Coaching zu zahlreichen Themenbereichen.

Unser Credo: Ihr Erfolg. Unser Ziel.

Was für Sie Erfolg bedeutet, entscheiden Sie. Wir bieten Ihnen passende Lösungen an. Unser Ziel ist es, Ihre Anforderungen zu erfüllen, damit Sie aktuelle Herausforderungen meistern und die Zukunft aktiv gestalten können.



**Württ. Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie e. V.**

VWA-Bildungshaus
Wolframstraße 32 | 70191 Stuttgart
☎ 0711 21041-0 | ✉ info@w-vwa.de
🌐 www.w-vwa.de



DIN EN ISO 9001
REG.-NR. Q1 0118053

Präsidium
Ralf Broß, Johannes Schmalzl, Andreas Schütze
Geschäftsführung
Dr. Marcel Röser, Thomas Straub



10/2026