

**IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.**



WIRTSCHAFTSPSYCHOLOGIE

VWA-ZERTIFIKAT (MICRO DEGREE)

70 % VOR ORT - 30 % ONLINE

Alle Infos auch unter w-vwa.de

AUF EINEN BLICK

KURZ & KNAPP

Bis 30.09. anmelden
und sparen

- 100€



ABSCHLUSS

Wirtschaftspsychologin /-psychologe (VWA)
› VWA-Zertifikat (Micro Degree)



KONZEPT

- › kompakt: wesentliche Inhalte, kurzer Zeitraum
- › praxisorientiert: aktuell, anwendbar, relevant
- › persönlich: kleine, konstante Gruppe
- › interaktiv: Lernen mit- und voneinander
- › kompetent: Expertise aus Praxis und Wissenschaft
- › flexibel: vor Ort und online



DAUER & ZEITEN

6. November 2026 bis 30. Januar 2027

- › Fr. 15:00 - 21:00 Uhr
- › Sa. 09:00 - 16:00 Uhr

Projektarbeit & Fachgespräch: März-Juli 2027

Terminplan siehe Seite 5



ORT

Online oder:
VWA-Bildungshaus
Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart



KURSGEBÜHR

3.280,- EUR (oder 5 Monate x 656,- EUR)
+ 100,- EUR Anmeldegebühr

In der Kursgebühr inklusive:

- › Begleitmaterialien als Download
- › Betreute Projektarbeit
- › Online-Coaching (2 x 30 Minuten)
- › VWA-Zertifikat (Prüfungsurkunde und -zeugnis)

Hier über eine mögliche
Förderung informieren:



EIN KURS FÜR

- › Beschäftigte aus Arbeitsfeldern, in denen der Mensch im Mittelpunkt steht
- › (angehende) Führungskräfte
- › Interessierte, die ein Grundwissen im Bereich Wirtschaftspsychologie erwerben möchten.



BERATUNG

Anja Walz

- › Tel: 0711 21041-38
- › A.Walz@w-vwa.de

Daniel Scheible

- › Tel: 0711 21041-31
- › D.Scheible@w-vwa.de

INTERESSIERT?

ONLINE ANMELDUNG



MENSCHEN VERSTEHEN. ORGANISATIONEN WIRKSAM GESTALTEN.

PRAXISNAH. FUNDIERT. WIRKUNGSVOLL.

Menschen treffen Entscheidungen nicht immer rational – besonders im Arbeitsalltag. Motivation, Kommunikation, Konflikte oder Veränderung hängen oft stärker von Psychologie als von Prozessen.

Im Zertifikatskurs Wirtschaftspsychologie lernst du, menschliches Verhalten im Unternehmen besser zu verstehen und gezielt zu gestalten – praxisnah, fundiert und direkt anwendbar.

PROJEKTARBEIT MIT MEHRWERT

Am Ende des Kurses bringst du dein neues Wissen direkt in die Praxis:

In einer ca. 20-seitigen Projektarbeit bearbeitest du eine konkrete Fragestellung aus deinem Arbeitsumfeld oder einem fiktiven Szenario. So entsteht ein sichtbarer Mehrwert – für dich und dein Unternehmen.

Deine Vorteile:

- › Fachliche Begleitung durch erfahrene Dozierende
- › Feedback auf Augenhöhe
- › Klarer Praxisbezug statt rein theoretischer Prüfung

Zum Abschluss präsentierst du deine Ergebnisse in einem Fachgespräch.

Dein Erfolg wird mit einem benoteten VWA-Zertifikat (Urkunde + Zeugnis) bestätigt – eine starke Referenz für deine Karriere.

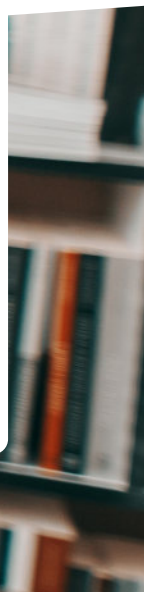
Du kannst den Kurs auch ohne Projektarbeit absolvieren. In diesem Fall erhältst du bei regelmäßiger Teilnahme eine Bescheinigung und profitierst von einer reduzierten Kursgebühr.

WAS DU LERNST:

- › **Menschen besser einschätzen**
Verhalten, Motivation und Entscheidungsprozesse im Arbeitskontext verstehen
- › **Sicher handeln in Organisationen**
Psychologisches Wissen nutzen, um Zusammenarbeit und Führung wirksam zu gestalten
- › **Veränderungen begleiten**
Kompetenz für Transformation, Kommunikation und Teamdynamiken entwickeln
- › **Kompetenz ausbauen**
Instrumente aus Wirtschaftspsychologie und Organisationsentwicklung gezielt einsetzen

WIE DU LERNST:

- › **Impulse & Austausch**
Kompakte Inputs kombiniert mit Diskussionen auf Augenhöhe.
- › **Übungen mit Praxisbezug**
Anwendungsorientierte Aufgaben und Fallbeispiele aus dem Berufsalltag.
- › **Gemeinsam lernen & reflektieren**
Moderierte Gruppenarbeiten fördern Praxistransfer und Perspektivenwechsel.
- › **Online-Coaching (optional)**
Profitiere in einem persönlichen Coaching von der Expertise unserer Dozentinnen.



DEINE THEMEN, DEINE EXPERTINNEN

01

WISSENSCHAFTLICHE METHODEN IN THEORIE UND PRAXIS

- › Warum wirtschaftspsychologisches Denken heute wichtig ist
- › Stellenwert von Arbeit und Beruf im persönlichen Kontext
- › Wissenschaftlich fundiert handeln – statt nur „aus dem Bauch heraus“
- › Unterschied: Alltagspsychologie vs. Wirtschaftspsychologie
- › Psychologische fundierte Methoden und Verfahren in der Personalarbeit
- › Modell- und fallorientierte Anwendungsbeispiele für den Berufsalltag



Dr. phil. Christine Kunzl

- › Studium der Erziehungswissenschaften mit den Schwerpunkten Psychologie und Soziologie
- › Beratungsqualifikation (GwG)
- › Weiterbildungsreferentin für die Wirtschaft
- › Lehrbeauftragte und Dozentin (vornehmlich Wirtschaftspsychologie) an verschiedenen Hochschulen

02

GRUNDLAGEN DER BETRIEBS- SOWIE DER MARKT- UND WERBEPsYCHOLOGIE

- › Stellenwert und Anwendungsfelder der Psychologie im Betrieb
- › Selbst- und Personalmanagement im betrieblichen Zusammenhang
- › Zentrale psychologische Perspektiven und ihr Nutzen für die Praxis
- › Mentale und kognitive Prozesse hinter Leistung, Verhalten und Kompetenz
- › Psychologische Grundlagen marktorientierter Arbeitsorganisationskonzepte
- › Ziele und Aufgabenfelder der Markt- und Werbepsychologie
- › Aktivierende und kognitive Prozesse in der Markt- und Werbepsychologie
- › Fallbeispiele aus der betrieblichen Praxis

03

MITARBEITENDE, TEAM UND ORGANISATION

- › Das Unternehmen als soziales Gebilde
- › Rollen von Führungskräften und Mitarbeitenden
- › Gruppendynamik: Bedürfnisse, Erwartungen, Leistung
- › Die eigene Rolle im Team erkennen und steuern
- › Sozialer Einfluss in und Zusammenarbeit zwischen Gruppen
- › Konflikte, Blockaden und „Energiekiller“ in Gruppen
- › Teamentwicklung und mitarbeiterorientierte Führung in Gruppen

04

BETRIEBLICHE KOMMUNIKATION UND FÜHRUNG

- › Prinzipien erfolgreicher (Selbst-)Führung
- › Kommunikationsmodelle für den Praxisalltag
- › Besonderheiten digitaler Kommunikation
- › Führung auf Distanz: E-Leadership und virtuelle Feedbackkultur
- › Psychologische Aspekte der Gesprächsführung
- › Systemische Interventionen und Fragetechniken
- › KI und Automatisierung in Kommunikation und Führung
- › Bedeutung von Resilienz und Veränderungsmanagement

05

DIE LERNENDE ORGANISATION

- › Grundlagen organisationalen Lernens
- › Technologischer Wandel als Treiber: KI, Big Data, Cloud & Co.
- › Gesellschaftlicher Wandel als Impulsgeber: Demografie, Diversität, Wertewandel, Generationenvielfalt
- › Lernkultur etablieren: Instrumente und Methoden
- › Widerstände gegen Veränderung: Ursachen und Umgang
- › KI-Einsatz und Automatisierung im Wissensmanagement
- › Best Practices im Bereich lernender Organisationen



Gabriele Hagmann

- › Diplom-Kauffrau, Personalpsychologin, personenzentriert-systemischer Coach und Mediatorin
- › Lehrbeauftragte und Dozentin für HR-Management, Leadership, Beratung & Business Coaching an Hochschulen

„Aus meiner beruflichen Praxiserfahrung als Personalleiterin in einem internationalen Pharma- und Kosmetikunternehmen und einer sozialen Einrichtung weiß ich, wie wichtig spezifische Fortbildungen für die eigene Entwicklung sind. Lebenslanges Lernen gehört im beruflichen Umfeld zu den zukünftigen Erfolgsfaktoren in einer sich stetig wandelnden und komplexen Arbeitswelt. Mein Ziel ist es, ständig dazuzulernen, bestehende Ansätze zu hinterfragen und Herausforderungen als Chancen für Innovation und Entwicklung zu begreifen.“

TERMINPLAN

Tag	Datum	Zeit	Ort	Thema	Dozentin
Fr	06.11.2026	15:00-21:00	VWA	Wiss. Methoden in Theorie und Praxis	Dr. Christine Kunzl
Sa	07.11.2026	09:00-16:00	VWA		
Fr	20.11.2026	15:00-21:00	online	Wiss. Methoden in Theorie & Praxis	Dr. Christine Kunzl
Sa	21.11.2026	09:00-16:00	VWA	Betriebs-/Markt- & Werbepsychologie	
Fr	04.12.2026	15:00-21:00	online	Betriebspsychologie / Markt- & Werbepsychologie	Dr. Christine Kunzl
Sa	05.12.2026	09:00-16:00	VWA		
Fr	08.01.2027	15:00-21:00	VWA	Mitarbeitende, Team & Organisation	Gabriele Hagmann
Sa	09.01.2027	09:00-16:00	VWA		
Fr	22.01.2027	15:00-21:00	online	Betriebliche Kommunikation & Führung	Gabriele Hagmann
Sa	23.01.2027	09:00-16:00	VWA		
Fr	29.01.2027	15:00-21:00	online	Die lernende Organisation	Gabriele Hagmann
Sa	30.01.2027	09:00-16:00	VWA		

VWA: VWA-Bildungshaus, Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart
(keine Übertragung per Live-Stream)



LERNEN, DAS ZU DEINEM LEBEN PASST

- › **Lernen neben dem Job**
Termine zeitlich passend für Berufstätige.
- › **Blended Learning**
Kluge Kombination aus Online- und Präsenzphasen spart Zeit und Wege.
- › **Kleine Gruppen, großes Lernen**
Konstante Teilnehmergruppen fördern Austausch und Vertrauen.
- › **Lernen mit persönlichem Bezug**
Individuelle Elemente stärken den Transfer in die eigene Praxis.

WEITERBILDUNG
LOHNT SICH!

TIPP

FÖRDERUNG DURCH DEN ARBEITGEBER

- › Viele Arbeitgeber unterstützen berufsbegleitende Weiterbildungen.
- › Sprich am besten frühzeitig mit deiner Führungskraft über mögliche Förderungen.
- › Zeig auf, welchen konkreten Nutzen deine Weiterbildung für dein Unternehmen bringt.

STEUERLICHE VORTEILE

- › Die Kosten für deine Weiterbildung kannst du in der Regel steuerlich als Werbungskosten geltend machen.

AUCH INTERESSANT:

- › VWA-Zertifikatskurs **Personalmanagement**
- › VWA-Kompaktkurs **Finance & Controlling**
- › VWA **Coaching, Training & Consulting**

MEHR ERFAHREN:

ONLINE-INFOVERANSTALTUNG



- › Inhalte & Ablauf
- › Dozierende & Methodik
- › Projektarbeit

Jetzt anmelden!



DEIN ERFOLG. UNSER ZIEL.



› Fundierte Inhalte

Wissenschaftlich basiert, praxisnah aufbereitet

› Berufliche Relevanz

Gezielt Wissen vertiefen und Kompetenzen ausbauen

› Starkes Netzwerk

Austausch auf Augenhöhe mit Profis und Peers

› Berufsbegleitendes Format

Vor Ort, online, Lernvideos – flexibel und passgenau

WÜRTT. VERWALTUNGS- UND WIRTSCHAFTS-AKADEMIE E.V.

Seit fast 100 Jahren begleiten wir Fach- und Führungskräfte mit praxisnaher Weiterbildung – kompakt, aktuell und zu fairen Konditionen.

Unsere Mission: Dir genau die Werkzeuge an die Hand zu geben, die du für deinen nächsten Karriereschritt brauchst.



Württ. Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie e. V.



VWA-Bildungshaus
Wolframstraße 32
70191 Stuttgart

Tel: 0711 21041-0
info@w-vwa.de
www.w-vwa.de



DIN EN ISO 9001
REG.-NR. Q1 0118053



02/2026