

**IHR ERFOLG.  
UNSER ZIEL.**



**TAGUNGEN | SEMINARE | LEHRGÄNGE**

**QUALIFIZIERUNGSOFFENSIVE  
NEU- UND  
QUEREINSTEIGER/-INNEN IN  
DIE KOMMUNALVERWALTUNG  
2026**



# WEITERBILDUNG ON DEMAND!

▶ Digital & flexibel weiterbilden!

## E-LEARNING

Weiterbildung on demand - wir unterstützen Sie in Ihrem flexiblen Lernprozess mit hochwertigen digitalen Weiterbildungen von Expertinnen und Experten! Unsere umfassende Mediathek an E-Learnings bietet Ihnen die Flexibilität und den Komfort für Ihren Lernerfolg.

### ▶ Buchen & loslegen

Erleben Sie maximale Flexibilität, indem Sie unsere E-Learnings jederzeit und überall abrufen können - perfekt für Ihren individuellen Zeitplan.

### ▶ Hohe Qualität

Professionell produzierte E-Learnings mit erfahrenen Dozentinnen und Dozenten sorgen für ein ansprechendes und effektives Lernerlebnis.

### ▶ Umfassende Inhalte

Nutzen Sie ergänzende Materialien wie Begleitdokumente und interaktive Elemente, um Ihr Wissen zu testen und zu vertiefen. Für viele E-Learnings erhalten Sie außerdem nach einem kurzen Online-Selbsttest ein personalisiertes Teilnahmezertifikat.\*

Unser gesamtes  
E-Learning-Angebot  
im Überblick



w-wva.de/e-learning

## E-Learning-Angebot **Verwaltungsrecht**



### **Basiswissen für Stadt- und Gemeinderäte - Kommunalrecht, Baurecht & kommunale Finanzen**

Produkt-Nr. 7150-10001 | ca. 4 h



### **Kommunalverwaltung für Neu- und Quereinsteiger:innen**

Produkt-Nr. 7155-10001 | ca. 2 h

### QUICK INFOS / KONTAKT



#### ZIELGRUPPE

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- und Quereinsteigende in der Kommunalverwaltung ohne Verwaltungsausbildung, unabhängig vom Stand etwaiger Vorkenntnisse und Berufserfahrungen. Personen aller Hierarchieebenen und Tätigkeitsfelder sind willkommen.



#### BEGINN UND DAUER

- > Beginnen Sie die Qualifizierungsoffensive zu jedem beliebigen Zeitpunkt
- > Das Grundlagenmodul (Video-Training), die 5 Basismodule und die Seminare des wählbaren Fachspezifischen Moduls können **in beliebiger Reihenfolge** besucht werden
- > Um das Zertifikat zu erwerben, muss die Qualifizierungsoffensive **innerhalb von maximal 3 Jahren abgeschlossen** werden



#### SEMINARZEITEN

Die Seminarzeit entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Seminar unter [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de) (Seminarfinder: Eingabe Produkt-Nr.)



#### SEMINARGEBÜHR

Die Seminargebühr entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Seminar unter [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de) (Seminarfinder: Eingabe Produkt-Nr.)



#### VERANSTALTUNGSORT / -FORMAT

Die Module können als Präsenzseminar, HYBRID-SEMINAR oder Live-Webinar angeboten werden. Das jeweilige Format entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Seminar auf unserer Homepage.

Präsenz: VWA Bildungshaus, Wolframstraße 32, 70191 Stuttgart

Online: [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de) →VWA-Lernwelt

#### ZERTIFIKAT

- > Dies ist eine Initiative der Württ. VWA. **Es werden ausschließlich Seminare der Württ. VWA angerechnet** (Seminare der VWA Baden, VWA Freiburg, VWA Rhein-Neckar, Verwaltungsschule oder anderer Anbieter sind nicht mit eingeschlossen)
- > Nach Abschluss der für die Qualifizierungsoffensive notwendigen Module erhalten Sie das Zertifikat „Neu- und Quereinsteigende in die Kommunalverwaltung!“ Mit diesem Zertifikat können Sie Ihr erworbenes Wissen und Ihre Verwaltungskompetenz nachweisen
- > Um Ihr Zertifikat zu erhalten ist Folgendes notwendig:
  - Eine Mitteilung per E-Mail an [J.Coskun@vwa.de](mailto:J.Coskun@vwa.de) mit Zusendung aller relevanten Teilnahmebestätigungen der einzelnen Module als E-Mail-Anhang

### IHRE ANSPRECHPARTNER/-INNEN (ALLGEMEINE INFORMATIONEN ZUR QUALIFIZIERUNGSOFFENSIVE)

#### Johanna Coskun

☎ 0711 21041-20    ✉ J.Coskun@w-vwa.de

#### Tobias Wiedemann

☎ 0711 21041-53    ✉ T.Wiedemann@w-vwa.de

Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e.V.  
VWA Bildungshaus, Postfach 10 54 53, 70047 Stuttgart

Sie erreichen uns unter: ☎ 0711 21041-0  
Montag bis Donnerstag 08:00 bis 17:00 Uhr  
Freitag 08:00 bis 16:00 Uhr

### KONTAKT / NÄHERE INFORMATIONEN / ANMELDUNG ZU DEN EINZELNEN SEMINAREN

Nähere Informationen zu den Seminaren / Inhalte / Anmeldung / Ansprechpartner/-innen erhalten Sie auf unserer Homepage [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de) und Eingabe der Produkt-Nr. im Suchfeld.

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### AUFBAU UND MODULÜBERSICHT

1 Grundlagenmodul

5 Basismodule

Fachspezifisches Modul (24 UE)

In unserem Grundlagenmodul bekommen Sie einen ersten Einblick in die Kommunalverwaltung und lernen die Grundbegriffe der Verwaltungsstruktur und der Staatsaufgaben kennen. Die Details zur Kommunalverwaltung werden danach über die Basismodule vermittelt.

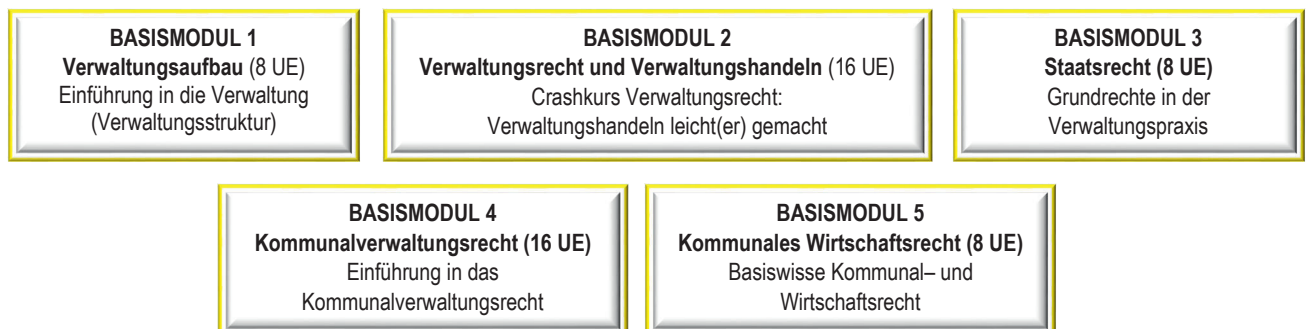


1 Grundlagenmodul

5 Basismodule

Fachspezifisches Modul (24 UE)

Nachdem Sie über das Videotraining die Grundbegriffe erfasst haben, statten die 5 Basismodule (56 UE) Sie mit dem praktischen Grundlagenwissen für Ihren Arbeitsalltag aus. Erfahren Sie hier neben den Aufgaben, Kompetenzen und Strukturen der Behörden auch alles über das tatsächliche Verwaltungshandeln sowie die Bedeutung staatsrechtlicher, kommunalverfassungsrechtlicher und kommunalwirtschaftsrechtlicher Themen für Ihre Tätigkeit in der Verwaltung.



1 Grundlagenmodul

5 Basismodule

Fachspezifisches Modul (24 UE)

Während das Grundlagen- sowie die Basismodule Sie auf die Kommunalverwaltung im Allgemeinen vorbereiten, vermittelt Ihnen das Fachspezifische Modul das notwendige Verwaltungswissen für Ihre individuellen Tätigkeitsschwerpunkte. Wählen Sie hier aus den unten aufgeführten Seminaren „Termine Fachspezifisches Modul“ von (Einführungs-)Veranstaltungen verschiedener Themenbereiche nach Ihren persönlichen Aufgabengebieten und Interessen aus. Insgesamt sind Seminare im Umfang von 24 Unterrichtseinheiten (UE) zu belegen. Ein Seminartag entspricht i.d.R. 8 UE.

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### TERMINE

##### TERMINE GRUNDLAGENMODUL

###### GRUNDLAGENMODUL Video-Training:

- Kommunalverwaltung für Neu- und Quereinsteiger/-innen - klar, verständlich & kompakt
- Online, jederzeit und ortsunabhängig abrufbar, Produkt-Nr.: 7155-10001

##### TERMINE BASISMODULE

###### BASISMODUL 1 Verwaltungsaufbau:

HYBRID-SEMINAR: Einführung in die Verwaltung (Verwaltungsstruktur)

- Stuttgart/Online, 12. März 2026, Produkt-Nr.: 2026-1552
- Stuttgart/Online, 21. Oktober 2026, Produkt-Nr.: 2026-1553

###### BASISMODUL 2 Verwaltungsrecht und Verwaltungshandeln:

HYBRID-SEMINAR: Crashkurs Verwaltungsrecht: Verwaltungshandeln leicht(er) gemacht

- Stuttgart/Online, 14. - 15. April 2026, Produkt-Nr.: 2026-1545
- Stuttgart/Online, 19. - 20. Mai 2026, Produkt-Nr.: 2026-1546
- Stuttgart/Online, 16. - 17. Juni 2026, Produkt-Nr.: 2026-1547
- Stuttgart/Online, 23. - 24. Juni 2026, Produkt-Nr.: 2026-1548
- Stuttgart/Online, 10. - 11. November 2026, Produkt-Nr.: 2026-1549
- Stuttgart/Online, 08. - 09. Dezember 2026, Produkt-Nr.: 2026-2026

###### BASISMODUL 3 Staatsrecht:

HYBRID-SEMINAR: Grundrechte in der Verwaltungspraxis

- Stuttgart/Online, 04. Mai 2026, Produkt-Nr.: 2026-1555
- Stuttgart/Online, 23. November 2026, Produkt-Nr.: 2026-1556

###### BASISMODUL 4 Kommunalverfassungsrecht:

Einführung in das Kommunalverfassungsrecht

- Online, 04. - 05. März 2026, Produkt-Nr.: 2026-1514
- Stuttgart, 24. - 25. November 2026, Produkt-Nr.: 2026-2642

###### BASISMODUL 5 Kommunales Wirtschaftsrecht:

LIVE-WEBINAR: Basiswissen Kommunal- und Wirtschaftsrecht

- Online, 03. März 2026, Produkt-Nr.: 2026-1496
- Online, 21. September 2026, Produkt-Nr.: 2026-2709

#### TERMINE

##### TERMINE FACHSPEZIFISCHES MODUL

- > Für das Fachspezifische Modul ist eine Auswahl an Seminaren verschiedener Themenbereichen der Württ. VWA buchbar
- > Wählen Sie zwischen den verschiedenen Themenbereichen nach Interesse und Tätigkeitsschwerpunkt aus (**nur unten aufgeführte Seminare**)
- > Weiterführende Informationen und die jeweiligen Ansprechpartner/-innen zu den einzelnen Seminaren finden Sie auf unserer Homepage [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de) (Seminarfinder: Eingabe Produktnummer).  
***Hinweis:** Seminare, die Sie nicht über die Produktnummer auf unserer Homepage finden, haben bereits stattgefunden. Sprechen Sie die Ansprechpartner/-in des Seminars gerne bezüglich weiterer Termine oder Alternativveranstaltungen an.*

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL Bauen und Planen

- Bauplanungsrecht - Teil I, Produkt-Nr.: 1803
- Bauplanungsrecht - Teil II, Produkt-Nr.: 1378
- Bebauungspläne richtig lesen und sicher anwenden, Produkt-Nr.: 1381, 2042
- Bauordnungsrecht - Einführung und praktische Fälle, Produkt-Nr.: 1388
- Neu im öffentlichen Dienst - Aufgaben der Bauverständigen im öffentlichen Baurecht, Produkt-Nr.: 1389
- Crashkurs: Öffentliches Baurecht, Produkt-Nr.: 1390
- Praxisworkshop Bauen - Baurecht aus praktischer Sicht für Verwaltungsangestellte, Produkt-Nr.: 1391
- Ordnungswidrigkeitenrecht und Bußgeldverfahren im Baurecht - Einführungsseminar, Produkt-Nr.: 2044
- Bearbeitung von Bauanträgen - Einführungsseminar für neue Mitarbeiter/-innen, Produkt-Nr.: 1406, 2045
- Bearbeitung von Bauanträgen - Ein Workshop für neue Mitarbeiter/-innen, Produkt-Nr.: 2047
- Bearbeitung von Bauanträgen für neue Mitarbeiter/-innen - Aufbauseminar, Produkt-Nr.: 1407
- Die Arbeit als Mitglied des Gutachterausschusses, Produkt-Nr.: 1419
- Ermittlung von Grundstückswerten, Produkt-Nr.: 1420
- Landeswohnraumförderungsgesetz- Grundlagen, Produkt-Nr.: 2055
- Die Ausstellung eines Wohnberechtigungsscheins nach dem LWoFG - Einführungsseminar, Produkt-Nr.: 2056, 1428
- VOB/A - Das öffentliche Vergaberecht (auch für Einsteiger/-innen), Produkt-Nr.: 1434
- VOB/A - Das öffentliche Vergaberecht (einschl. Hinweise zur UVgO), Produkt-Nr.: 1435
- VOB/B - Das öffentliche Vertragsrecht - Kompaktkurs für Neueinsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 1439
- VOB/B - Das öffentliche Vertragsrecht (auch für Einsteiger/-innen), Produkt-Nr.: 1438
- Einführung in die Bauvergabe für kleine und mittlere Kommunen/Auftraggeber, Produkt-Nr.: 1443
- Die Erstellung der Kommunalen Wärmeplanung - Einführungsseminar, Produkt-Nr.: 3102

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### TERMINE

#### FACHSPEZIFISCHES MODUL Finanz- und Kommunalwirtschaft

- Grundlagen des Neuen Kommunalen Haushalts- und Rechnungswesens (NKHR), Produkt-Nr.: 2420
- Haushalts-Satzung, Haushalts-Plan, Haushalts-Bewirtschaftung und Jahresabschluss Doppik, Produkt-Nr.: 1507
- Anlagenbuchhaltung - Grundlagen, Produkt-Nr.: 1495, 2657
- Buchungen: einfach und verständlich - Grundlagen für Neu- und Quereinsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 2658
- Bewertung des Vermögens mit Eröffnungsbilanz und Anlagenbuchhaltung, Produkt-Nr.: 1497
- Die kommunale Bilanz - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2421
- Gemeinkostenverrechnung (Produktbereich 11), Produkt-Nr.: 1503
- Controlling - Grundlagen und Umsetzung in der täglichen Praxis, Produkt-Nr.: 1499
- Einführung in das Kassenrecht, Produkt-Nr.: 2564
- E-Payment und E-Rechnung, Produkt-Nr.: 2565
- Grundzüge der Verwaltungsvollstreckung - Geldforderungen, Produkt-Nr.: 2567
- Die Insolvenzordnung - Einführung, Produkt-Nr.: 2576
- Festsetzungsverjährung, Zahlungsverjährung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen, Produkt-Nr.: 2573
- Mahngespräche einfach, sicher und erfolgreich führen, Produkt-Nr.: 2377
- Buchführung und Bilanzierung I - Kaufmännische Buchführung nach dem HGB, Produkt-Nr.: 2405
- Kaufmännische Buchführung - Leicht und verständlich, Produkt-Nr.: 2381
- Grundlagen des Eigenbetriebsrechts, Produkt-Nr.: 2556
- Wirtschaftsplan und Jahresabschluss nach dem neuen Eigenbetriebsrecht Ba-Wü, Produkt-Nr.: 2711, 2582
- Beteiligungsmanagement - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2584
- Besteuerung der öffentlichen Hand - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2586
- Grundlagen der Abgabenveranlagung, Produkt-Nr.: 2591
- Gewerbesteuerrecht, Produkt-Nr.: 2592
- Grundsteuerrecht nach dem Landesgrundsteuergesetz, Produkt-Nr.: 2593
- Örtliche Aufwandsteuern - Vergnügungssteuer, Hundesteuer, Produkt-Nr.: 2594
- Grundlagen der Vollverzinsung bei der Gewerbesteuer, Produkt-Nr.: 2596
- Grundlagen des Benutzungsgebührenrechts, Produkt-Nr.: 2403
- Erschließungsbeitragsrecht nach dem KAG Baden-Württemberg, Produkt-Nr.: 2605, 2604
- Anschlussbeitragsrecht nach dem KAG Baden-Württemberg - Im Bereich der leitungsgebundenen Einrichtungen (Wasser/Abwasser), Produkt-Nr.: 1187, 2606
- Rechtsfragen bei der Kalkulation von Benutzungsgebühren, Produkt-Nr.: 2603
- Zuwendungsrecht und Anwendung in der Praxis, Produkt-Nr.: 2611
- Fördermittelgewinnung für Kommunen, Produkt-Nr.: 2612
- Modul 1: Grundlagen und Prüffelder der Rechnungsprüfung Teil I, Produkt-Nr.: 2399
- Gesprächsführung und Konfliktmanagement im Rechnungsprüfungsverfahren, Produkt-Nr.: 2621
- Die Prüfung des Personalwesens - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2625
- Bautechnische Prüfung - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2627

#### FACHSPEZIFISCHES MODUL Kinderbetreuung und Schule, Sport

- Crashkurs Kita-Kompaktwissen, Produkt-Nr. 1333
- Einführung in die Verwaltung von Kindertageseinrichtungen - Wahrnehmung von Trägeraufgaben und Trägerverantwortung, Produkt-Nr.: 1322

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### TERMINE

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Kommunalwesen**

- Schülerbeförderung - Einführung, Produkt-Nr.: 1520
- Vergabe öffentlicher Aufträge für Einsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 1530, 2200, 1531, 2199
- Organisatorische und rechtliche Grundlagen für öffentliche Veranstaltungen, Produkt-Nr.: 1524

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Liegenschaften**

- Einführung in das Grundbuchrecht, Produkt-Nr.: 1465
- Das 1 x 1 des Mietrechts - Teil I, Produkt-Nr.: 1470
- Das 1 x 1 des Mietrechts - Teil II, Produkt-Nr.: 1471
- Das 1 x 1 des Mietrechts - Teil III, Produkt-Nr.: 1472

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Öffentliche Sicherheit und Ordnung**

- Das Ordnungsamt in der Praxis I, Produkt-Nr.: 1601
- Einführung in das Polizeirecht BW - Die Gemeinde als Ortspolizeibehörde, Produkt-Nr.: 1603
- Waffenrecht - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2066, 2338
- Sprengstoffrecht, Produkt-Nr.: 2164, 2165
- Einführung in das Gewerberecht, Produkt-Nr.: 1568, 1567
- Gaststättenrecht, Produkt-Nr.: 1570
- Grundlagen des Gaststättenrechts, Produkt-Nr.: 1569
- Einführung in das Spielrecht, Produkt-Nr.: 1574
- Einführung für Eheschließungsstandesbeamte/-innen - Basiswissen, Produkt-Nr.: 1596
- Ausländerrecht kompakt, Produkt-Nr.: 1640
- Verwaltungsrecht - Für Quereinsteiger/-innen im Ausländerrecht, Produkt-Nr.: 1654
- Basiswissen Ausländerrecht I - Einführung in das Ausländerrecht, Produkt-Nr.: 1643, 1642, 1641
- Grundlagen des Ausländerrechts, Produkt-Nr.: 1650, Produkt-Nr.: 1649, Produkt-Nr.: 1648, 1647
- Einführung in das Ausweisungsrecht, Produkt-Nr.: 2167
- Grundlagen des Asylrechts, Produkt-Nr.: 1668
- Verkehrsordnungswidrigkeiten im fließenden Verkehr, Produkt-Nr.: 1693, 1692
- Ordnungswidrigkeitenrecht - Einführung: Sonstige Ordnungswidrigkeiten, Produkt-Nr.: 1690
- Verkehrsordnungswidrigkeiten im ruhenden Verkehr, Produkt-Nr.: 1691
- Basiswissen Ordnungswidrigkeitenrecht, Produkt-Nr.: 1695, Produkt-Nr.: 1694
- Großraum- und Schwertransporte - Einführung, Produkt-Nr.: 1727
- Das kleine 1x1 der StVO - Grundlagen für Straßenverkehrsbehörden, Produkt-Nr.: 1710
- Kfz-Zulassung aktuell - Praxis und Recht, Produkt-Nr.: 1722, Produkt-Nr.: 1721
- Das Personenbeförderungsrecht in der Praxis, Produkt-Nr.: 1728
- Grundlagen des allgemeinen Gefahrenabwehr- und Polizeirechts, Produkt-Nr.: 1729, 1731, 1730
- GVD-Qualifizierung - Kompaktlehrgang, Produkt-Nr.: 1735
- Crash-Kurs - Grundlagen des Veterinärwesens und Rechtsanwendung, Produkt-Nr.: 1752
- Pass- und Ausweisrecht - Einführung, Produkt-Nr.: 1614, 1615, 1613
- Pass- und Ausweisrecht - Grundlagen, Produkt-Nr.: 1618, 1619, 1620
- Zukunftsfähige Heimaufsicht - Sozial- und Heimrechtliche Grundlagen, Produkt-Nr.: 2697
- Zukunftsfähige Heimaufsicht - Die praktische Arbeit der Heimaufsicht, Produkt-Nr.: 2900
- Zukunftsfähige Heimaufsicht: Die Pflegepraxis und pflegerische Aspekte bei der Heimbegehung, Produkt-Nr.: 3113

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### TERMINE

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Öffentliche Sicherheit und Ordnung**

- Melderecht - Einführung, Produkt-Nr.: 1625, 2183, 1623, 2184, 1624, 2182
- Melderecht - Grundlagen, Produkt-Nr.: 1626
- Grundlagen Rentenrecht, Produkt-Nr.: 1630
- Das kleine 1 x 1 des Staatsangehörigkeitsrechts, Produkt-Nr.: 1639, 1638, 1637

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Öffentlichkeitsarbeit**

- Systematischer Auf- und Ausbau der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Produkt-Nr.: 1963
- Management von Festakten, Ehrungen und Empfängen unter protokollarischen Aspekten, Produkt-Nr.: 2311

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Organisation, Datenschutz und Wahlen**

- Projektmanagement – Grundlagen, Produkt-Nr.: 2026-2075SP
- Das kleine 1 x 1 des Datenschutzes, Produkt-Nr.: 2026-2079SD
- Einführung Datenschutz für die öffentlichen Stellen in Baden-Württemberg, Produkt-Nr.: 2026-2082SD

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL **Personalwesen**

- Crashkurs Arbeitsrecht - Rechtssicherheit kompakt für Führungskräfte und Personalverantwortliche, Produkt-Nr.: 1760
- Personalentwicklung erfolgreich gestalten, Produkt-Nr.: 1764
- Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) - Aktuelle Rechtsprechung und Erfahrungen in der arbeitsrechtlichen Praxis, Produkt-Nr.: 1777
- Personalauswahlgespräche professionell geführt, Produkt-Nr.: 1779, 1778
- Gestaltung von Arbeitsverträgen für den öffentlichen Dienst, Produkt-Nr.: 1785
- Personalaktenführung und die Verarbeitung von Beschäftigtendaten, Produkt-Nr.: 1789, 1788
- Personaldatenschutz - unter Berücksichtigung von DSGVO und LDSG, Produkt-Nr.: 1790
- Zeugnisse richtig schreiben und verstehen, Produkt-Nr.: 1797, 1796
- Nachwuchskräfte für den öffentlichen Dienst - Ausbildung konzeptionell organisieren und praktisch durchführen, Produkt-Nr.: 1807
- Auszubildende führen und motivieren - die facettenreiche Rolle als Ausbilder/-in, Produkt-Nr.: 1812
- Arbeitsrecht für Ausbilder/-innen, Produkt-Nr.: 1816
- Einführung in das Arbeitsrecht des TVöD/TV-L - Für Personalratsmitglieder und neue Personalverantwortliche, Produkt-Nr.: 1831, 1830
- Das Landespersonalvertretungsgesetz - Für Führungskräfte und Mitarbeiter/-innen der Personalämter, Produkt-Nr.: 1833
- For absolute beginners - kompakter Einstieg ins Beamtenrecht - Grundbegriffe und Strukturen, Produkt-Nr.: 1835, 2034
- Beamtenrecht Baden-Württemberg I, Produkt-Nr.: 1838, 1837, 1836
- Beamtenrecht Baden-Württemberg II, Produkt-Nr.: 1841, 1840, 1839
- Beamtenrecht in der kommunalen Praxis - Kompaktseminar, Produkt-Nr.: 2653
- Erfolgreicher Einstieg in die praktische Personalarbeit - Für neue Mitarbeitende in den Personalabteilungen der Kommunalverwaltung, Produkt-Nr.: 1851
- TVöD-Arbeitsrecht für Einsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 1856
- For absolute beginners - kompakter Einstieg ins Tarifrecht des öffentlichen Dienstes - Grundbegriffe und Strukturen (TVöD/TV-L), Produkt-Nr.: 1955
- Grundlagen des Arbeits- und Tarifrechts für Beschäftigte im öffentlichen Dienst (TVöD/TV-L)
  - Teil I, Produkt-Nr.: 1853, 1852
  - Teil II, Produkt-Nr.: 1855, 1854

## QUALIFIZIERUNGSREIHE

### NEU- UND QUEREINSTEIGENDE IN DIE KOMMUNALVERWALTUNG

#### TERMINE

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL Personalwesen

- Öffentliches Dienstrecht kompakt, Produkt-Nr.: 1858
- Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) in der Praxis - Für Einsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 2356, 1873
- Grundlagen der Besoldung von Beamtinnen und Beamten in Baden-Württemberg, Produkt-Nr.: 1880
- Die Entgeltabrechnung nach TVöD - (k)ein Buch mit sieben Siegeln, Produkt-Nr.: 1759
- Kompakte Einführung in das Arbeits- und Tarifrecht (TVöD) - Für Entgeltabrechner/-innen, Produkt-Nr.: 1898
- Grundlagen der Gehaltsabrechnung I (TVöD), Produkt-Nr.: 1887, 1886
- Grundlagen der Gehaltsabrechnung II (TVöD), Produkt-Nr.: 1889, 1888
- Grundlagen der Gehaltsabrechnung III - Geringfügige Beschäftigungen und Übergangsbereich, Produkt-Nr.: 1891, 1890
- Grundlagen der Gehaltsabrechnung (TVöD) für Quereinsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 1893
- Das 1 x 1 der Entgeltabrechnung (TVöD) - eine kompakte Einführung, Produkt-Nr.: 1894
- Bewertung von Beschäftigtenstellen TVöD/EGO (VKA) - Grundlagen und Einführung, Produkt-Nr.: 1916
- Einführung in das Beihilferecht - Grundlagenseminar, Produkt-Nr.: 1927

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL Soziale Leistungen

- Grundlagen SGB II, Produkt-Nr.: 2430
- Einführung SGB II - Grundlagen für Quereinsteiger/-innen, Produkt-Nr.: 1377
- Grundsicherung im Alter und bei dauerhafter Erwerbsminderung nach dem 4. Kapitel SGB XII - Grundlagen, Produkt-Nr.: 2431, 2467
- Grundlagen Wohngeldrecht, Produkt-Nr.: 2448
- Überblick Ausländer-, Flüchtlings- und Asylrecht, Produkt-Nr.: 2453
- Einführung in das Asylbewerberleistungsgesetz, Produkt-Nr.: 2455, 2651

##### FACHSPEZIFISCHES MODUL Verwaltungsrecht

- Bescheidtechnik, Produkt-Nr.: 1543
- Bescheide, Rechtsbehelfe und Schreiben, Produkt-Nr.: 1540, 1541
- Widerruf und Rücknahme von Verwaltungsakten (nach LVwVfG), Produkt-Nr.: 1564

#### HINWEISE

- > **Alle Module können auch einzeln, als in sich abgeschlossene Seminare besucht werden**
- > Alle Hinweise zu der Qualifizierungsoffensive finden Sie auch auf unserer Homepage unter [www.w-vwa.de/lehrgaenge/qualifizierungsoffensive-kommunalverwaltung](http://www.w-vwa.de/lehrgaenge/qualifizierungsoffensive-kommunalverwaltung)

#### NEWSLETTER

Möchten Sie Informationen zu neuen und aktuellen Seminaren per E-Mail erhalten - persönlich, kostenlos und unverbindlich?

Dann abonnieren Sie unseren Newsletter mit einem Klick: [www.w-vwa.de/service/newsletter](http://www.w-vwa.de/service/newsletter)

# DIGITALE WEITERBILDUNG

Lernen, wann und wo Sie möchten - praxisnah und flexibel.

## LIVE-WEBINAR / WEB-SEMINAR

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

## KURZ-WEBINAR

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

MAX. 2H

## HYBRID-SEMINAR

LIVE

ONLINE ODER VOR ORT

INTERAKTIV

## E-LEARNING

ON DEMAND

ONLINE

teilw. INTERAKTIV

## ONLINE COACHING

LIVE

ONLINE ODER TELEFON

INTERAKTIV

Im Büro, im Homeoffice oder von unterwegs... **Sie entscheiden, wann und wo** Sie lernen!


Sie erhalten ein **Teilnahmezertifikat** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung. (für E-LEARNING teilweise)

**Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten.** So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!



**Württ. Verwaltungs- und  
Wirtschafts-Akademie e. V.**

VWA Bildungshaus  
Wolframstraße 32  
70191 Stuttgart

 0711 21041-0

 0711 21041-71

 [info@w-vwa.de](mailto:info@w-vwa.de)

 [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de)