

HYBRID-SEMINAR: Ziel- und steuerungsorientiertes Berichtswesen - Heute berichten, um Entscheidungen für morgen zu treffen

Produktnummer
2025-57162H

Termin
22. Oktober 2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer:in
276,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

- Leitfaden für den Aufbau von Berichten, Managementinformationssystem
- Ziele und Gestaltung des Berichtswesens, Berichtswerkzeuge, Berichtsarten
- Reportingprozesse/Organisatorische Einbindung optimal gestalten
- Internes und externes Berichtswesen
- Aufbau eines Managementinformationssystems (MIS)
- Was sind steuerungsrelevante und zielorientierte Informationen?
- One Page only: Konzentration auf das Wesentliche
- Verwendung von Kennzahlen, Kennzahlensysteme in Berichte integrieren Was sind TOP-Kennzahlen?
- Cockpits: Zahlen, Daten, Fakten auf einen Blick

Dozentin

Dipl.-Verwaltungswirtin (FH) Heidi Schwartz

Betriebswirtin (VWA),
Leiterin der Zentralen Steuerung Finanzen, Steuern und Beteiligungsmanagement der Stadtverwaltung Ulm

Zielgruppe

Mitarbeitende von Gemeinden, Städten, Landkreisen, Landesverwaltungen oder vergleichbaren Einrichtungen sowie Institutionen

Ziele

Berichte ziel-, ergebnis-, und empfängerorientiert als wesentliche Steuerungs- und Entscheidungsgrundlage der Verwaltungsführung (für unterschiedliche Ebenen) erstellen.

Aufbau eines empfängerorientierten Berichtswesens zur Verwaltungssteuerung.

Hinweise

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

Kontakt

Information

Katharina Rimmer
0711 21041-42
K.Rimmer@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Andrea Daubner
0711 21041-35
a.daubner@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie Online (am PC, Laptop, etc.) oder in Präsenz (vor Ort) teilnehmen.

TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Sie benötigen ein mit dem Internet verbundenes Endgerät (Desktop-PC, Laptop, Tablet oder Smartphone), sowie eine stabile Internetverbindung.
- Ihr Endgerät sollte über Mikrofon und Webkamera verfügen, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- Ihr Gerät muss Ton wiedergeben können; über Lautsprecher oder Kopfhörer. Optional ist die Teilnahme per Telefon möglich, um Ton zu empfangen.
- Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
- Uneingeschränkt funktionieren die Browser Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils in der aktuellen Version), Wir empfehlen „Chrome“. Den Internet Explorer von Microsoft bitte nicht verwenden!
- Wichtig: Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge, die über eine VPN-Verbindung hergestellt werden, können zu Problemen führen.
- Testen Sie bei Bedarf den Zugang vorab unter: <http://webinare.vwa-digital.de>

INFORMATIONEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Wenn Sie sich für eine ONLINE-Teilnahme entschieden haben, erhalten Sie Ihre Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners. Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf, da diese ihre Gültigkeit für alle zukünftigen Online-Veranstaltungen behalten.
- Selbstverständlich können Sie für die Teilnahme auch ein privates Endgerät nutzen.
- 30 Min. vor Beginn ist der Webinar-Raum geöffnet. In diesem „Check-In“-Zeitfenster helfen wir Ihnen mögliche technische Probleme zu beheben.
- Bei technischen Problemen rufen Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999 an.
- Begleitunterlagen stehen i.d.R. einen Werktag vor dem Veranstaltungstermin zum Download über Ihre Zugangsdaten für Sie bereit. Die Unterlagen sind ca. 1 Woche verfügbar.
- Ihre Teilnahmebestätigung erhalten Sie per E-Mail.