Ihre Mitarbeiter/-innen im Blick - Einführungs-, Bleibe- und Austrittsgespräche führen

Produktnummer
2025-52021S

Termin
Inhouse-Angebot
Gebühr auf Anfrage

Gebühren pro Teilnehmer/-in
Auf Anfrage

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

Für jede Behörde ist die erfolgreiche Einführung und Integration neuer Mitarbeiter/-innen von zentraler Bedeutung für die Personalarbeit, besonders beim Onboarding Prozess. Ziel ist es, durch Einführungsgespräche Fehler und Stress zu vermeiden, indem von Anfang an Erwartungen benannt werden.

Ein Bleibegespräch ermöglicht den Personalverantwortlichen, bei den ersten Anzeichen von Abwanderungstendenzen der Mitarbeitenden aktiv gegen zu steuern. Ziel ist es, mögliche Hintergründe zu verstehen und gemeinsam zu schauen, ob und wie Themen verändert werden können.

Ein Austrittsgespräch sollte geführt werden, wenn ein/e Mitarbeiter/-in das Arbeitsverhältnis kündigt. Die Rückmeldungen erlauben es, Beweggründe zu erfahren und Schwachstellen aufzudecken. Es bildet die Basis, ungewollter Fluktuation vorzubeugen und die Mitarbeiterbindung zu intensivieren.

- Onboarding: Vielfalt der Methoden, Maßnahmen zur Integration neuer Mitarbeiter/-innen
- Einführungsgespräch: Aufbau der Gespräche, Onboarding Checklisten
- Bleibegespräch: Warnsignale benennen, Ausloten der Situation
- Austrittsgespräch: Leitfaden, Checkliste/Fragebogen
- Fragetechniken, Einwirkfaktoren
- Gespräche führen mit (Video-)Feedback

Dozentin

Evelyn Kälker
Supervisorin (DGSV), Lehrcoach
Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen
Tätigkeitsschwerpunkte: Kommunikation und Gesprächsführung, Business Small Talk, Mitarbeiterführung und Coaching,
Bodywareness Councellor, Bodywareness Practitioner, Personalentwicklerin, seit über 20 Jahren in der Erwachsenenbildung tätig

Kontakt

Information

Jasminka Cvijic
0711 21041-28
j.cvijic@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn
0711 21041-61
k.rahn@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Zielgruppe

Workshop für Personalverantwortliche aus dem öffentlichen Dienst

Ziele

Im Seminar lernen die Teilnehmer/-innen Einführungs-, Bleibe- und Austrittsgespräche vorzubereiten, durchzuführen bzw. nachzubereiten, mit dem Ziel, die Mitarbeiterzufriedenheit in der Behörde langfristig zu erhöhen.