INFORMATIONS- UND KOMMUNIKATIONSTECHNIK

Professionelle Powerpoint-Präsentationen

Produktnummer
2025-51587K

Termin
05. März 2025
09:00 bis 16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
296,00 € (inkl. Seminarunterlagen und Mittagessen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

PowerPoint bietet einen erheblichen Mehrwert durch seine Vielseitigkeit und Benutzerfreundlichkeit, die es ermöglicht, komplexe Informationen klar und ansprechend zu präsentieren. Mit PowerPoint können Sie Inhalte durch den Einsatz von Diagrammen, Grafiken, Bildern und Animationen visuell aufbereiten, was die Verständlichkeit und Einprägsamkeit Ihrer Botschaften deutlich erhöht. Die Software ermöglicht es Ihnen, Präsentationen logisch und übersichtlich zu strukturieren, was dazu beiträgt, die Aufmerksamkeit Ihres Publikums zu halten und Ihre Inhalte klar und nachvollziehbar zu vermitteln.

Vorbereitung, Aufbau und Strukturierung
- Strukturierte Analyse als Vorbereitung der Präsentation (Thema und Ziel / Abstimmung auf die Zielgruppe / Berücksichtigung der Umgebungsvariablen)
- Scribbeln für StoryBoarding
- Inhalte sammeln und selektieren (Kernbotschaften herausarbeiten / Einblick in MindMap-Methode)
- Relevante konzeptionelle Vorüberlegungen
- Präsentation oder Dokumentation (Unterschiede / Kann eine Datei beide Anforderungen optimal erfüllen? / Lösungsvorschläge)

Optimale Foliengestaltung
- Nutzung von Templates nach Corporate Design
- Zeitsparende Foliengestaltung mit professionellen Effekten zur Visualisierung der Inhalte
- Grundregeln aus dem Grafikdesign
- Aussagekräftige, attraktive Schaubilder, überzeugende Motivwahl
- Zahlen, Daten, Fakten – Textgestaltung, Diagramme, FlowCharts und Grafiken

PowerPoint als Präsentationstool
- Die Person, welche die Präsentation erstellt, dazu befähigen, sich in die Situation des Vortragenden zu versetzen, um geeignete Präsentationstools zuzuweisen
- Professionelle Präsentationen mit Folienübergängen, Animation und Hyperlinks
- Tipps und Tricks zum Einsatz der Präsentationsansicht
- Druckausgaben und Handouts

Ort

Studienhaus
Kaiserallee 12e
76133 Karlsruhe

Google Maps

Kontakt

Information

Ursula Deck
0721 98550-14
Ursula.Deck@vwa-baden.de

Konzeption und Beratung

Nelly Diesendorf
0721 98550-18
Nelly.Diesendorf@vwa-baden.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Dozentin

Brigitte Graf
Referentin und Coach für Kommunikation, Präsentation und Persönlichkeitsentwicklung, GRAF Training

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an alle, die regelmäßig Präsentationen erstellen und auch unter Zeitdruck optimale Charts abliefern möchten.

Ziele

Das Seminarziel ist, die Teilnehmenden zu befähigen, durch gezielte Vorbereitung mit dem Auftraggeber und Vorgesetzten wesentliche Informationen zu identifizieren und diese in strukturierte, aussagekräftige und visuell ansprechende PowerPoint-Präsentationen zu verwandeln. Sie lernen, attraktive Folien zu gestalten und PowerPoint-Funktionen sinnvoll einzusetzen, um die Aufmerksamkeit des Publikums zu gewinnen und zu halten. Am Ende des Seminars sind die Teilnehmenden in der Lage, Präsentationen zu erstellen, die sowohl inhaltlich als auch visuell überzeugen und auf die Bedürfnisse ihrer Zielgruppe abgestimmt sind.