

# HYBRID-SEMINAR: Texten in der digitalen Welt - Social Media & Co.

**Produktnummer**  
2025-42070F

**Termin**  
20. Oktober 2025  
09:00 bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
276,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

Grundlagen:

- Zielgruppen und Ziele, kognitive Besonderheiten des Bildschirmlesens, das Nachrichten-Prinzip

Textformate:

- Posting, Teaser, Meldung, Langtexte

Schreibstile:

- Informativ, anbietend, aktivierend, verführerisch

Gestaltungsmittel:

- Textstruktur, Bilder, Links und #Hashtags, Downloads, Suchmaschinenoptimierung

## Dozent

### Robert Schwarz

Pressesprecher des Landratsamts Bodenseekreis. Er studierte politische Kommunikation in Passau und Liverpool und durchlief während des Studiums eine journalistische Ausbildung. Danach arbeitete er in internationalen Kommunikations- und Marketingagenturen und als Trainer

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter:innen und Vertreter:innen von Kommunalverwaltungen und -verbänden sowie öffentlichen Einrichtungen und Institutionen, die regelmäßig Inhalte für Webseiten und Onlinemedien erstellen und dabei schnell und treffsicher die richtigen Worte wählen wollen. Alle Fachrichtungen und Hierarchieebenen sind willkommen.

## Ziele

Das Seminar ist sehr praxis- und trainingsorientiert. Alle wesentlichen Themenbereiche werden nach einer kurzen theoretischen Einführung geübt. Die Teilnehmer:innen texten selbst und viel – und bekommen dafür individuelles

## Ort

Haus der Akademien  
Eisenbahnstr. 56  
79098 Freiburg

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Nilgün Bortoli  
0761 38673-14  
bortoli@vwa-freiburg.de

### Konzeption und Beratung

Christian Heinrich  
0761 38673-15  
heinrich@vwa-freiburg.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Feedback. Nach dem Seminar verfügen die Teilnehmer:innen über das Rüstzeug, kurze und längere Web-Texte schnell, zielgruppen- und themengerecht zu organisieren und zu formulieren. Alltagstaugliche Checklisten und Übersichten helfen im „Ernstfall“ das Gelernte zu erinnern und die entscheidenden Punkte zu beachten.