ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Die neue Pressestelle: Inspiration & Austausch für die sich wandelnde Medienwelt

Produktnummer
2025-42050S

Termin
Inhouse-Seminar
Auf Anfrage

Gebühren pro Teilnehmer/-in
Auf Anfrage

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

- Die neue Rolle der Pressestelle
- Journalismus nach der Zeitungs-Ära
- KI, die neue Kollegin
- Social Media & Messenger-Dienste
- News, nicht nur für die Presse
- Anfragen, Statements, Interviews
- Bilder & Fotos
- Website-Entwicklung
- Rechtliche Rahmenbedingungen

Schwerpunkte, Themenwünsche und Fragestellungen können im Vorfeld eingebracht werden.

Dozent

Robert Schwarz
Pressesprecher des Landratsamts Bodenseekreis. Er studierte politische Kommunikation in Passau und Liverpool und durchlief während des Studiums eine journalistische Ausbildung. Danach arbeitete er in internationalen Kommunikations- und Marketingagenturen und als Trainer

Zielgruppe

Das Seminar ist KEIN Grundlagenkurs. Es richtet sich an Mitarbeitende kommunaler Verwaltungen, Einrichtungen und Betriebe sowie Verbänden und anderer öffentlicher Institutionen, die bereits erste Schritte auf dem Terrain getan haben und nun weitere Trittfestigkeit erreichen wollen. Alle Fachrichtungen und Hierarchieebenen sind willkommen.

Ziele

Das Seminar ist sehr teilnehmerorientiert und bietet die Möglichkeit, mit einem erfahrenen Kommunikationsprofi und untereinander in den Austausch zu treten. Denn die Rahmenbedingungen der Öffentlichkeitsarbeit ändern und die Anforderungen steigen stetig. Der Dozent vermittelt hierfür Praxiswissen und

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Google Maps

Kontakt

Information

Jasmin Riesle
0711 21041-56
J.Riesle@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann
0711 21041-53
t.wiedemann@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

fachliche Einschätzungen, die durch eigene Erfahrungen und Diskussionen der Teilnehmenden ergänzt werden sollen. Dabei ist auch individuelles Feedback zu eingebrachten Problemstellungen möglich.
Ziel des Tages ist es, dass jede/r Teilnehmer/-in mit möglichst vielen Erkenntnissen und Aha-Erlebnissen in den Arbeitsalltag zurückkehrt. Alltagstaugliche Checklisten, Übersichten und Schulterblicke in die Praxis des Dozenten helfen im "Ernstfall", das Gelernte abrufen zu können.

Hinweise

Das Seminar ist rein als Inhouse-Seminar buchbar. Fragen Sie Ihr Angebot und individuelle Beratung gerne unter T.Wiedemann@w-vwa.de an.