

Workshop Grußworte - Ansprechend schreiben, überzeugend gestalten

Produktnummer
2025-42038S

Termin
22. Oktober 2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer:in
291,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

Ob Gemeindejubiläum oder Vereinsfest, Einweihung oder Firmenbestehen – es gibt zahlreiche Anlässe für ein Grußwort. Das klingt ganz einfach, ist es aber häufig nicht. Unsere Workshop-Veranstaltung hilft Ihnen, die richtigen Grußworte zu finden. Wir vermitteln Ihnen, wie Sie ansprechende und abwechslungsreiche Texte für die Festschrift bzw. Festrede schreiben. Für unterschiedliche Anlässe und Zielgruppen. Wir setzen bei den Schreib-Übungen den Fokus ganz bewusst auf den Text-Einstieg. Mit vielen Beispielen, Textbausteinen sowie hilfreichen Tipps und Tricks.

Einführung und Grundlagen

- Verschiedene Anlässe, unterschiedliche Adressaten
- Gute Grußworte, schlechte Grußworte
- Der „Knall-Effekt“: Der Einstieg muss sitzen
- Fünf „goldene Regeln“
- Botschaft, Argumente, Zitate
- Die Gliederung: Dramaturgie, Struktur und Aufbau
- Sprache und Stil

Praktische Übungen

- Fakten-Check und Mind-Map
- Die wichtigsten Bausteine des Grußworts
- Einstieg: Der erste Satz ist der wichtigste!
- Überleitung zum Hauptteil: Botschaft und Argumente
- Gruppenarbeit: formulieren, optimieren, präsentieren

Zusammenfassung

- Häufige Fehler
- Musterlösungen, Vorlagen
- Tipps und Tricks, Checklisten

Dozierende

Gerhard Hörner

freier Journalist und Dozent, früher Redakteur bzw. Chefreporter bei mehreren

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

Kontakt

Information

Ruth Schmidt
0711 21041-80
R.Schmidt@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann
0711 21041-53
t.wiedemann@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

großen Tageszeitungen, seit u"ber 25 Jahren freiberuflicher (Buch-)Autor, Journalist für verschiedene Fachzeitschriften und Referent in der Journalistenausbildung.

Stephanie Walker

freie Journalistin und Schreibtrainerin, 18 Jahre Erfahrung als Redaktionsleiterin und Chefredakteurin bei Tageszeitungs- und Zeitschriftenverlagen. Spezialgebiete : PR-Arbeit und interne Unternehmenskommunikation

Zielgruppe

Mitarbeiter/-innen in der kommunalen Verwaltung, in Unternehmen sowie Verbänden, die Grußworte oder Festreden schreiben

Ziele

Ihre Grußworte werden freundlich und sachlich. Dabei stehen praktische Übungen und Beispiele aus der täglichen Praxis im Vordergrund

Hinweise

Baustein 1 der Qualifikationsreihe "Kommunale:r Presse- und Medienreferent:in". Die Württ. VWA bietet eine Qualifikationsreihe für Kommunale Pressereferent:innen an. Ansprechen wollen wir Mitarbeiter:innen ohne journalistische Ausbildung, deren Tätigkeit die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in den Städten und Gemeinden umfasst.

Die Teilnehmer:innen der Qualifikationsreihe besuchen innerhalb von zwei bis drei Kalenderjahren 6 Bausteine an der Württ. VWA in Stuttgart. Sie erwerben dadurch das Zertifikat "Kommunale:r Presse- und Medienreferent:in". Alle Seminare sind inhaltlich in sich abgeschlossen und können auch als Einzelseminare gebucht werden.

Fordern Sie gerne die Übersicht über die Bausteine an.