Erfolgreiche Kommunikation und Gesprächsführung

Produktnummer
2025-41151S

Termin
14.10.2025-15.10.2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
570,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

„Man kann nicht nicht kommunizieren“
(Paul Watzlawik)

Gesprächsführung ist Teil des beruflichen und privaten Alltags. Sie ist ein wichtiges Instrument. Mitarbeiter:innenführung, Kommunikationsmittel unter Kolleg:innen und mit Bürger:innen, Medium zur Übermittlung von Entscheidungen und Anweisungen zur gemeinsamen Entscheidungsfindung, ein Beitrag zur Konfliktbewältigung und Problemlösung.

In diesem Seminar erkennen Sie anhand eines Kommunikationsmodells, wie Missverständnisse entstehen und wie sie vermieden werden können. An Beispielen aus Ihrer eigenen Praxis erarbeiten Sie die Zielsetzung und Strukturierung von Gesprächen. Sie lernen Techniken und Strategien ken-nen, die Ihnen helfen, Ihre Gesprächsziele besser zu erreichen. Sie schärfen Ihre Wahrnehmung für Ihr eigenes und fremdes Gesprächsverhalten und haben so die Möglichkeit, sich weiter zu entwickeln.

>Wahrnehmung
>Nonverbale Kommunikation bei der Gesprächsführung
>Kommunikationsmodell
>Gesprächsführungstechniken
- Aktiv zuhören
- Fragearten

>Aufbau von Gesprächen
>Fallbeispiele der Teilnehmer:innen

Dozentin

Evelyn Kälker
Supervisorin (DGSV), Lehrcoach
Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen
Tätigkeitsschwerpunkte: Kommunikation und Gesprächsführung, Business Small Talk, Mitarbeiterführung und Coaching,
Bodywareness Councellor, Bodywareness Practitioner, Personalentwicklerin, seit über 20 Jahren in der Erwachsenenbildung tätig

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Google Maps

Kontakt

Information

Nikolett Bosnyak
0711 21041-37
n.bosnyak@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Lisa Weißer
0711 21041-51
l.weisser@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Zielgruppe

Personen, die häufige Gespräche mit Kolleg:innen und/oder mit Bürger:innen führen.

Ziele

Ziel des Seminars ist die Optimierung der individuellen Gesprächskompetenz. Sie fühlen sich sicherer im Umgang mit Ihrem/r Gesprächspartner:in und haben bessere Möglichkeiten, Ihre Gesprächsziele zu erreichen.