



FÜHRUNG

KI im Führungsalltag: ChatGPT, Microsoft Copilot & Co durch gezieltes Prompting und Prompt Engineering clever nutzen

Produktnummer
2025-40234S

Termin
04. Juni 2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer:in
310,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

- Grundlagen von KI und ChatGPT & Co. - Funktionsweise, Potenziale und Risiken
- Ein Zoo voller Bots: ChatGPT, Microsoft Copilot, DeepL Write, Gemini, DALL-E, Midjourney, Suno u.a.
- ChatGPT & Co als persönliche/r Assistenz, Berater, Coach und Mentor
- Prompt Design und Fine-Tuning der Eingaben durch gezieltes Prompt Engineering
 - Aufbau und Struktur erfolgreicher Prompts
 - Die sechs Kernkomponenten eines perfekten Prompts
- Mögliche Anwendungsbereiche von ChatGPT & Co im Führungsalltag:
 - Produktivität & Zeitersparnis: Automatisiertes Erstellen & Optimieren von strategischen Dokumenten, Berichten, Präsentationen & Reden; Strukturierte Zusammenfassung von Management-Meetings, Entscheidungsrunden & Strategiepapieren; Schnelle Recherche & Analyse von Markt-, Wettbewerbs- und Unternehmensdaten
 - Kommunikation & Zusammenarbeit: Formulierungshilfen für klare, überzeugende Führungskommunikation: E-Mails, Ansprachen & Statements; Unterstützung bei Feedback- und Entwicklungsgesprächen, konstruktive Konfliktlösung; Simulation & Vorbereitung von Kritik-, Veränderungs- & Verhandlungsgesprächen
 - Kreativität & Problemlösung: Ideenfindung & Brainstorming für Strategien, Change-Prozesse & Innovationsprojekte; Vereinfachung & zielgruppengerechte Aufbereitung von komplexen Inhalten für Führungsteams & Stakeholder; Erstellung von Leitlinien, Konzeptpapieren & Entscheidungsgrundlagen
 - Führung & Selbstmanagement: Unterstützung bei Priorisierung, Delegation & effektiver Zeitplanung; Analyse von Mitarbeiterfeedback & Teamdynamiken zur Ableitung gezielter Maßnahmen; Reflexion & Entscheidungsfindung mit datenbasierten Argumentationshilfen für Führungskräfte
- Fortgeschrittene Prompting-Strategien für bessere Ergebnisse
 - Antwortqualität optimieren: Zero-Shot, Few-Shot, Chain-of-Thought
 - Den Stil der KI gezielt steuern: Act-as, Conversational Prompting
 - Konsistenz und Verlässlichkeit verbessern: Self-Consistency – Kritiker-Prompting

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

Kontakt

Information

Heike Karsten
0711 21041-26
h.karsten@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Udo Kressler
0711 21041-21
U.Kressler@w-vwa.de

[Anmelde- und Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Komplexe Problemstellungen meistern: Tree of Thought – Prompt-Generator-Technik
- Microsoft 365 Copilot
 - Kurze Einführung in Microsoft 365 Copilot
 - Einsatzmöglichkeiten von Copilot in den gängigen Microsoft 365 Apps (Teams, Outlook, Word, Excel, Powerpoint und weitere)
- Tipps & Tricks aus der Praxis für die Praxis

Dozent

Helmut Demmelhuber

Dipl.-Theol./Dipl.-Päd., Führungskräftetrainer, PE/OE,
Demmelhuber Consulting, Tübingen

Zielgruppe

Führungskräfte, die KI-Tools sinnvoll in ihren Führungsalltag integrieren möchten.

Ziele

Die Teilnehmer/innen ...

- verstehen die Potenziale und Grenzen von KI-Technologien wie ChatGPT, Microsoft Copilot & Co. für den Führungsalltag
- lernen, KI-gestützte Assistenten gezielt einzusetzen, um Prozesse zu optimieren, Entscheidungen fundierter zu treffen und die eigene Führungsarbeit effizienter zu gestalten
- nutzen KI-Technologien praxisnah, um Mitarbeitergespräche, Feedbackprozesse und Teamkommunikation wirkungsvoller zu gestalten
- entwickeln strategische Fähigkeiten im Prompt Design, um KI optimal für Analysen, Berichte und Managementaufgaben zu nutzen

Nutzen

- Bessere Arbeitsergebnisse durch wirkungsvolle Delegation
- Sicher und klare Kommunikation von Aufgabenpaketen, Verantwortung und Erwartungen
- Individuelle Förderung und Förderung von Mitarbeiter:innen
- Steigerung von Leistungsmotivation, Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Entlastung der Führungskräfte und Schaffung von Freiräumen für ihre eigentlichen Tätigkeiten