



FÜHRUNG

Werkzeugkoffer Führung - Die wichtigsten Basics

Produktnummer
2025-40150S

Termin
19. März 2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer:in
310,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

Wie können Sie Ziele gemeinsam vereinbaren, Prozesse strukturieren und Ergebnisse kontrollieren?

Wie delegieren Sie Aufgaben professionell? Wie motivieren Sie Ihre Mitarbeiter:innen, Teams oder Abteilung?

Als Führungskraft werden vielfältige Anforderungen an Sie gestellt: Zum einen erwartet Ihr/e Vorgesetzte/r beste Ergebnisse, zum anderen müssen Ihre Mitarbeitenden motiviert und zu Spitzenleistungen geführt werden. Als Verantwortlicher liegt es an Ihnen, die richtigen Methoden und Instrumente einzusetzen, um auch unter erschwerten Bedingungen Mitarbeiter:innen, Teams oder ganze Abteilungen konsequent und zielorientiert zu führen und zu leiten. Dies kann nur funktionieren, wenn Sie die grundlegenden Methoden und Techniken der Führung kennen und deren Einsatz sicher beherrschen.

- Rolle und Aufgaben als Führungskraft
- Eigene Standortbestimmung
- Mein System und die unterschiedlichen Erwartungen des Umfelds kennen
- Instrumente wirksamer Führung: Für Ziele sorgen – Entscheidungen fällen - Aufgaben delegieren – Kontrollieren – Feedback geben – Motivieren – Fördern und entwickeln – Informationsfluss sicherstellen – Teams führen – Besprechungen moderieren – Konflikte lösen – Systematische Müllabfuhr
- Bearbeitung eigener Praxisfälle

Dozent

Helmut Demmelhuber

Dipl.-Theol./Dipl.-Päd., Führungskräftetrainer, PE/OE,
Demmelhuber Consulting, Tübingen

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aller Hierarchieebenen, Nachwuchsführungskräfte

Ziele

Die Teilnehmer:innen ...

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

Kontakt

Information

Heike Karsten
0711 21041-26
h.karsten@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Udo Kressler
0711 21041-21
U.Kressler@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- haben Ihre Führungsrolle und -aufgaben reflektiert.
- kennen die Instrumente wirksamer Führung und setzen sie erfolgreich ein.
- leiten Mitarbeiter, Teams oder ganze Abteilungen auch unter erschwerten Bedingungen konsequent und zielorientiert.

Nutzen

- Analyse der eigenen Situation und Optimierung der eigenen Arbeitsweise
- Wissen und Einsatz um effizienter Techniken und modernsten Strategien für eine höhere Produktivität im Homeoffice
- Verbesserung der eigenen Leistungsfähigkeit und Erhaltung der Gesundheit

Methodik

Kurzvorträge, Rollenspiele, Gruppen- und Einzelübungen, konkrete Fallbeispiele und deren Analyse, Diskussion von Praxisfällen mit sofort umsetzbaren Hinweisen und Tipps, Erfahrungsaustausch in der Gruppe