

# HYBRID-SEMINAR: Der kommunale Aktenplan

**Produktnummer**  
2024-56350F

**Termin**  
07. März 2024  
09:15 bis 16:45 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
268,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Warum brauchen wir einen Aktenplan?
- Grundsätze, Aufgaben und Ziele der Schriftgutverwaltung, Anforderungen an einen Aktenplan
- Der produktorientierte Aktenplan der KGSt®, Der Boorberg® Aktenplan 81
- Der standardisierte Kommunale Aktenplan 21, Auswahl eines Aktenplans

## Dozent:innen

### Philipp Späth

Stadtverwaltung Freiburg, stv. Gesamtprojektleiter und verantwortlich für die Koordination, Planung und Steuerung verschiedener Projekte zur Einführung der elektronischen Aktenführung in den Dienststellen der Stadtverwaltung Freiburg, Mitglied im Leitungsteam des interkommunalen Anwenderkreises für Dokumentenmanagement B.-W.

## Ort

Haus der Akademien  
Eisenbahnstr. 56  
79098 Freiburg

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Nilgün Bortoli  
0761 38673-38  
bortoli@vwa-freiburg.de

### Konzeption und Beratung

Christian Heinrich  
0761 38673-15  
heinrich@vwa-freiburg.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)