

IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.



PERSONALWESEN

VWA-LEHRGANG
BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT
FÜR DIE ÖFFENTLICHE VERWALTUNG

7. Oktober bis 9. Dezember 2024, Stuttgart
Produktnummer: 2024-52010S

VWA Video-Learning & -Training

▶ Personalwesen



NEU

VIDEO-LEARNING
mit Jörn Wiedmann

Produkt-Nr.: 52800D
Preis: 139,00 € (pro Lizenz)

Einführung in das LPVG (BW) für Personalräte

★ Dauer: ca. 135 Min.

NEU

VIDEO-TRAINING
mit Heinz Pflumm und Siw Kaiser

Produkt-Nr.: 55900D
Preis: 159,00 € (pro Lizenz)

Kommunalverwaltung für Neu- und Quereinsteiger:innen

★ Dauer: ca. 120 Min.

VIDEO-LEARNING
mit Prof. Dr. Gabi Meissner

Produkt-Nr.: 52807D
Preis: 109,00 € (pro Lizenz)

Einstieg ins Beamtenrecht „For absolute beginners“

Dauer: ca. 85 Min.

VIDEO-LEARNING
mit Karl-Heinz Leverkus

Produkt-Nr.: 52801D
Preis: 49,00 € (pro Lizenz)

Eingruppierung nach der Entgeltordnung des TV-L

Dauer: ca. 25 Min.

VIDEO-LEARNING
mit Prof. Dr. Matthias Mitsch

Produkt-Nr.: 52809D
Preis: 59,00 € (pro Lizenz)

Grundlagen und Berechnung der Jubiläumsdienstzeit

Dauer: ca. 35 Min.

VIDEO-LEARNING
mit Erich-Wolfgang Moersch

Produkt-Nr.: 52805D
Preis: 129,00 € (pro Lizenz)

Dienstliche und private Nutzung elektronischer Medien am Arbeitsplatz - Was ist zu beachten?

Dauer: ca. 110 Min.

VIDEO-LEARNING
mit Simon Grebe

Produkt-Nr.: 40900D
Preis: 129,00 € (pro Lizenz)

1x1 der Führung

Dauer: ca. 110 Min.

VIDEO-LEARNING-REIHE: Personalwesen Basics

mit Prof. Dr. Ute Reuter

<p>Personalplanung (Nr.: 52871D ca. 50 Min. 59,00 €)</p>	<p>Personalmarketing (Nr.: 52872D ca. 40 Min. 59,00 €)</p>	<p>Personalbeschaffung (Nr.: 52873D ca. 80 Min. 99,00 €)</p>	<p>Personalvergütung (Nr.: 52874D ca. 65 Min. 89,00 €)</p>
<p>Personalcontrolling und -verwaltung (Nr.: 52875D ca. 95 Min. 107,00 €)</p>	<p>Personal- und Teamführung (Nr.: 52878D ca. 135 Min. 135,00 €)</p>	<p>Kollegiale Beratung (Nr.: 52879D ca. 80 Min. 99,00 €)</p>	

★ Video-Learning/-Training inkl. Teilnahmebestätigung

Das gesamte Angebot unserer Produktionen finden Sie unter

vwa-digital.de



VWA-LEHRGANG

BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT



KONZEPT

- > Kompakt: wesentliche Inhalte, kurzer Zeitraum
- > Praxisorientiert: aktuell, anwendbar, individuell
- > Persönlich: kleine, konstante Gruppe



ZIELGRUPPE

- > Künftige Beauftragte für das Gesundheitsmanagement oder Betriebliche Gesundheitsmanager:innen in der öffentlichen Verwaltung.
- > Der Lehrgang eignet sich auch für Personen, die bereits über erste Erfahrungen im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) verfügen und die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.
- > Darüber hinaus können auch Führungskräfte und Mitarbeiter:innen aus den Bereichen Organisation und Personalwesen sowie Personalratsmitglieder am Lehrgang teilnehmen.



DAUER UND ZEITEN

- > Modul 1: 7. - 9. Oktober 2024, jeweils 09:00 bis 16:30 Uhr (3 Tage)
- > Modul 2: 11. - 12. November 2024, jeweils 09:00 bis 16:30 Uhr (2 Tage)
- > Modul 3: 9. Dezember 2024, 09:00 bis 16:30 Uhr (1 Tag)



VERANSTALTUNGSORT

VWA Bildungshaus, Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart



ANMELDUNGEN

Melden Sie sich online über die Homepage der Württ. VWA zu diesem VWA-Lehrgang an:

📍 www.w-vwa.de ✉ A.Kohler@w-vwa.de



GEBÜHREN PRO TEILNEHMER:IN

1.548,00 €

Inkl. Seminarunterlagen

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie die Reisekosten übernimmt. Informationen zum Rücktritt finden Sie auf der Homepage der Württ. VWA unter der Veranstaltung.



ZERTIFIKAT

Die Teilnehmer:innen erhalten nach Abschluss des Lehrgangs ein detailliertes Teilnahme-Zertifikat.

VWA-LEHRGANG

BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT

ZUM BGM

Steigende Arbeitsverdichtung, ständig neue Herausforderungen, der demographische Wandel sowie zunehmender Fachkräftemangel prägen die heutige Arbeitswelt. Auch Kommunen sind von diesen Veränderungen betroffen. Sowohl die Arbeitnehmer:innen als auch die Verwaltungen stehen damit vor großen Herausforderungen. In Verbindung mit unzureichenden internen Ressourcen und Bewältigungsstrategien der Mitarbeiter:innen können sich aus den vorgenannten Faktoren Fehlbelastungen mit vielfältigen kurz-, mittel- und langfristigen Folgen, insbesondere für die Gesundheit der Mitarbeiter:innen ergeben, die sich in steigenden Fehlzeiten sowie sinkender Arbeitsproduktivität und Motivation niederschlagen.

Zum Schutz und zur Förderung der Gesundheit von Arbeitnehmer:innen existieren bereits vielfältige Gesetze und Richtlinien, deren Umsetzung im Bereich Arbeitsschutz sowie zunehmend im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) stattfindet. Ein strukturiertes und den Bedürfnissen der Mitarbeiter:innen angepasstes BGM kann dabei die Arbeitsproduktivität erhöhen, zur Motivationssteigerung der Beschäftigten beitragen sowie mittel- bis langfristig Auswirkungen auf den Krankenstand haben. Meist wird das angebotene BGM von den Beschäftigten positiv wahrgenommen und führt zu einer Zunahme der gefühlten Wertschätzung durch den Arbeitgeber und damit einer Erhöhung der Arbeitszufriedenheit.

Die Einführung, der Aufbau sowie die nachhaltige Durchführung eines BGM in der Verwaltung ist die Aufgabe von Betrieblichen Gesundheitsmanager:innen bzw. BGM-Beauftragten. Sie sind kompetente Ansprechpartner:innen und Organisator:innen rund um das Thema Gesundheit in der Verwaltung. Sie analysieren den erforderlichen Bedarf zur Förderung, Erhaltung und Wiederherstellung der Gesundheit der Beschäftigten und leiten geeignete Maßnahmen in die Wege. Hierzu vernetzen sie effizient alle inner- und außerbetrieblichen Akteure und evaluieren die umgesetzten Projekte am Ende des Prozesses. Diese Aufgabe zielführend und effizient zu gestalten ist maßgebend für den Erfolg des BGM in der Verwaltung.

ZIELE

Der von der Württ. VWA angebotene Lehrgang „Betriebliches Gesundheitsmanagement - Für die öffentliche Verwaltung“ führt umfassend in das Thema ein. Die Teilnehmer:innen werden dazu befähigt, ein Betriebliches Gesundheitsmanagement systematisch für ihre Verwaltung zu entwickeln, einzuführen und ihre Aufgabe erfolgreich zu gestalten. Die praxisbezogene Umsetzung in der Organisation steht dabei im Vordergrund. BGM-relevante theoretische Modelle dienen als wissenschaftliche Grundlage, um Ihre Rolle als BGM-Beauftragte:r praxistauglich zu gestalten.

DOZENTIN

Petra Rühle,
Soziale Verhaltenswissenschaftlerin (M. A.),
systemische Beraterin (SG) und Organisationsentwicklerin, Gesundheitscoach (WISL),
Coaching und Training, Sandhausen

METHODIK UND UNTERLAGEN

Fachlicher Input, Diskussion und Fallarbeit sowie Gruppen- und Einzelarbeit
Zwischen den Modulen erhalten die Teilnehmer:innen themenbezogene Vor- und Nachbereitungsaufgaben, um die Lehrgangsinhalte praxis- und zeitnah vorzubereiten, zu vertiefen und umzusetzen.

VWA-LEHRGANG

BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT

INHALTE

MODUL 1 > 7. BIS 9. OKTOBER 2024

GRUNDLAGEN DES BETRIEBLICHEN GESUNDHEITSMANAGEMENTS

Zahlen, Daten, Fakten zum Thema Gesundheit in der Arbeitswelt

- > Aktuelle und historische Entwicklungen des BGM und der Betrieblichen Gesundheitsförderung (BGF)
- > Rechtliche Grundlagen und Rahmenbedingungen
- > Aktuelle Zahlen aus Krankenstatistiken - Krankheitsbilder und Entwicklungen
- > Physische und psychische Gesundheit - Welche Krankheitsarten gibt es?

Welche Maßnahmen der Gesundheitsförderung sind erfolgsversprechend?

- > Theorien und Modelle der Gesundheitsentstehung
- > Verhaltens- und Verhältnisprävention - BGF und BGM
- > Gesunde Führung - Bedeutung, Erkenntnisse, Dimensionen

Grundlagen BGM-Prozess

- Wie kann ich meine Rolle als "BGM-Beauftragte:r" wirkungsvoll wahrnehmen?

- > Definition meiner Rolle im BGM
- > Ziele und strategische Ausrichtung im BGM - Was will und kann ich erreichen?
- > Ebenen, Handlungsfelder, Zielgruppen - Welche Maßnahme für welche Zielgruppe? Mit welchen Maßnahmen anfangen?
- > Gestaltungsspielräume, Widerstände und Probleme
- > Akteure, Kooperationen und Gremien
- > Moderation von Lenkungsreisen und Gesundheitszirkeln

MODUL 2 > 11. BIS 12. NOVEMBER 2024

AUFBAU EINES NACHHALTIGEN GESUNDHEITSMANAGEMENTS

- PROJEKTMANAGEMENT UND PSYCHISCHE GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG

Projektmanagement BGM - Von der Bedarfsanalyse zur erfolgreichen Umsetzung

- > Bedarfe erkennen und analysieren
- > Ziele definieren, Rahmen festlegen
- > Planung und Durchführung der Maßnahmen
- > Evaluation - Reflexion und Evaluation der BGM-Maßnahmen

Psychische Gefährdungsbeurteilung

- > Gesetzliche Vorgaben und Begriffsdefinitionen
- > Merkmalsbereiche
- > Analyseinstrumente und -methoden
- > Durchführungsplanung

VWA-LEHRGANG

BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT

MODUL 3 > 9. DEZEMBER 2024

BGM IN DER ORGANISATION ERFOLGREICH KOMMUNIZIEREN UND ETABLIEREN

Wie kommuniziere ich das Thema "Gesundheit" in meiner Organisation?

- > Welche Kommunikationswege kann ich nutzen?
- > Welches sind meine nächsten Schritte?

Wie etabliere ich BGM nachhaltig in der Verwaltung?

Motivation gesundheitsförderlichen Verhaltens bei den Mitarbeiter:innen

SOWIE OPTIONAL: WAHLMODUL

Es besteht die Möglichkeit, die Teilnahme an einem Wahlmodul (freiwillig) auf dem Zertifikat aufzulisten. Das belegte Wahlmodul wird separat berechnet.

Diese Wahlmodule werden angeboten:

Arbeitsrechtliche Fragestellungen bei Fehlzeiten und betriebliches Eingliederungsmanagement

Produktnummer 2024-52574S, 4. Juni 2024
Teilnahmegebühr 278,00 €

Immer wieder krank - was muss und kann der Arbeitgeber tun?

Produktnummer 2024-52563D, 24. Oktober 2024
Teilnahmegebühr 273,00 €



INFORMATION UND BERATUNG

Alexandra Kohler

☎ 0711 21041-28

✉ A.Kohler@w-vwa.de

Kathrin Rahn

☎ 0711 21041-61

✉ K.Rahn@w-vwa.de

Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e. V.

VWA Bildungshaus | Wolframstraße 32 | 70191 Stuttgart

Sie erreichen uns unter:

Montag bis Donnerstag

Freitag

☎ 0711 21041-0

08:00 bis 17:00 Uhr

08:00 bis 16:00 Uhr

UNSER WEITERBILDUNGS-TIPP FÜR SIE

Qualifizierungsoffensive Neu- und Quereinsteiger:innen in die Kommunalverwaltung!

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- oder Quereinsteiger:innen in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung.

Lernen Sie praxisorientiert die Struktur des öffentlichen Dienstes sowie die vielfältigen Aufgaben von Bund, Ländern und Kommunen kennen. Mit erfahrenen Dozierenden sowie interaktiven und innovativen Veranstaltungsformaten machen wir Sie in 10 Seminartagen fit für Ihren persönlichen Arbeitsalltag in der Kommunalverwaltung.

Schließen Sie innerhalb von bis zu drei Jahren das Grundlagenmodul (Video-Training), die 5 Basismodule sowie das fachspezifische Modul (diverse Fachveranstaltungen) ab und weisen Sie Ihr erworbenes Wissen mit einem VWA-Zertifikat nach.

Fordern Sie gerne die Broschüre zur Qualifizierungsoffensive an.

Ihre Ansprechpartner:innen für allgemeine Informationen zur Qualifizierungsoffensive:

Johanna Coskun



☎ 0711 21041-20

✉ J.Coskun@w-vwa.de

Tobias Wiedemann

☎ 0711 21041-53


✉ T.Wiedemann@w-vwa.de



VWA Video-Learning & -Training

▶ Digital & flexibel weiterbilden

Jetzt unser Angebot entdecken!
[vwa-digital.de](https://www.vwa-digital.de)



Der VWA-Newsletter-Service

Seminar-Infos und Flyer direkt in Ihr Postfach



Jetzt anmelden und
Themengebiete auswählen
[w-vwa.de/service/seminar-newsletter](https://www.vwa.de/service/seminar-newsletter)

Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e. V.

VWA Bildungshaus

Wolframstraße 32

70191 Stuttgart

 **0711 21041-0**

 **0711 21041-71**

 **info@w-vwa.de**

 **www.w-vwa.de**