

# LIVE-WEBINAR: MS Word - Vertiefung: Sendungen und Formulare

**Produktnummer**  
2024-51557D

**Termin**  
11. Juli 2024  
09:00 bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
268,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Datenquellen erstellen und verwalten
- Excel-Tabellen als Datenquellen
- Datensätze auswählen, filtern und sortieren
- Formatierung von Seriendruckfeldern
- Anwendung von Regeln
- Fortgeschrittene Techniken
- Umschläge und Etiketten
- E-Mail-Rundsendungen mit WORD
- Bausteinen, Organizer
- Einsteuern von Bausteinen in Seriendruck
- Professionelle Formularerstellung
- Anwendungsbeispiele

## Dozent:innen

### Dipl.-Ingenieur (FH) Jürgen Eitelbuß

Dipl.-Ing. (FH)  
Wirtschaftsinformatiker (IHK)  
IT-Support und Systembetreuung

## Zielgruppe

Anwenderinnen und Anwender, die Word noch intensiver nutzen möchten

## Ziele

Sie lernen Sie die Möglichkeiten und Einsatzgebiete sowie die Vorteile von Formularen innerhalb von MS Word kennen.

Das Seminar vermittelt zusätzlich umfassende Kenntnisse der Serienbriefunktionalität, von sonstigen Sendungen und den Umgang mit Datenquellen.

Im Anschluss an dieses Seminar sind Sie in der Lage, professionelle Serienbriefe selbstständig zu erstellen.

## Ort

VWA digital

## Kontakt

### Information

Nikolett Bosnyak  
0711 21041-37  
n.bosnyak@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Lisa Weißer  
0711 21041-51  
L.Weisser@w-vwa.de

[Anmelde- und Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

## Hinweise

### HINWEIS

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

### TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Sie benötigen ein mit dem Internet verbundenes Endgerät (Desktop-PC, Laptop, Tablet oder Smartphone), sowie eine stabile Internetverbindung.
- Ihr Endgerät sollte über Mikrofon und Webkamera verfügen, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- Ihr Gerät muss Ton wiedergeben können; über Lautsprecher oder Kopfhörer. Optional ist die Teilnahme per Telefon möglich, um Ton zu empfangen.
- Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
- Uneingeschränkt funktionieren die Browser Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils in der aktuellen Version). Wir empfehlen „Chrome“. Den Internet Explorer von Microsoft bitte nicht verwenden!
- Wichtig: Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge, die über eine VPN-Verbindung hergestellt werden, können zu Problemen führen.
- Testen Sie bei Bedarf den Zugang vorab unter: <http://webinare.vwa-digital.de>

### INFORMATIONEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie nach der Anmeldung per Mail. Bitte überprüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners. Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf, da diese ihre Gültigkeit für alle zukünftigen Online-Veranstaltungen behalten.
- Selbstverständlich können Sie für die Teilnahme auch ein privates Endgerät nutzen.
- 30 Min. vor Beginn ist der Webinar-Raum geöffnet. In diesem „Check-In“-Zeitfenster helfen wir Ihnen mögliche technische Probleme zu beheben.
- Bei technischen Problemen rufen Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999 an.
- Begleitunterlagen stehen i.d.R. einen Werktag vor dem Veranstaltungstermin zum Download über Ihre Zugangsdaten für Sie bereit. Die Unterlagen sind ca. 1 Woche verfügbar.
- Ihre Teilnahmebestätigung erhalten Sie per E-Mail.