

# HYBRID-SEMINAR: Professionelle Assistenz

**Produktnummer**  
2024-44078M

**Termin**  
15.07.2024-16.07.2024  
09:00 bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
550,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Selbst- und Zeitmanagement gekonnt einsetzen
- Maßnahmen planen und realisieren
- Prioritäten richtig setzen
- Nachbearbeitung und Kontrolle
- Stressoren erkennen und vermeiden
- Unterlagen für den Chef optimal und kreativ vorbereiten

## Dozentin

**Helma Quentmeier**  
Business Coach und Trainerin für Soft- und Hard-Skill-Themen,  
Experte im Bereich Potenzialmanagement und Teamentwicklung

## Ort

VWA-Mannheim  
Heinrich-Lanz-Str. 19/21  
68165 Mannheim

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Nicole Wiegel  
0621 43218-16  
wiegel@vwa-rhein-neckar.de

### Konzeption und Beratung

Stefan Willenbücher  
0621 43218-11  
seminare@vwa-rhein-neckar.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)