



## FÜHRUNG

# Schwierige Führungsaufgaben erfolgreich meistern

**Produktnummer**  
2024-40252S

**Termin**  
27.11.2024-28.11.2024  
09:00 bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
590,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Schaffung von Klarheit und Transparenz in der Führung
- Rolle als Führungskraft in schwierigen und komplexen Situationen
- Unterschiedliche Typen und Reifegrade von Mitarbeitern
- Setzen von Anforderungen und Geben klarer Anweisungen: Delegation, Kontrolle, Feedback
- Nachhaltiges Einfordern und Steigern von Leistungsbereitschaft, Freisetzen von Motivation
- Umgang mit schwierigen Mitarbeitern
- Sichere und sinnvolle Eskalation von Gesprächen
- Führen schwieriger Mitarbeitergespräche (Kritik, Konflikt, Abmahnung, Kündigung)
- Meistern herausfordernder Gesprächssituationen (Persönliche Themen, Neinsagen, Gehaltsverhandlungen, Notwendigkeit von Mehrarbeitszeit)
- Umgang mit den eigenen Vorgesetzten
- Wahrnehmung und aktive Lösung von Konflikten, Interventionstechniken und -methoden für Konfliktsituationen
- Führungskommunikation in Veränderungsprozessen
- Führen auf Distanz – erfolgreiches Führen von virtuellen Teams sowie Mitarbeiter:innen im Homeoffice

## Dozent:innen

### Helmut Demmelhuber

Dipl.-Theol./Dipl.-Päd., Führungskräftetrainer, PE/OE,  
Demmelhuber Consulting, Tübingen

## Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte, Fach- und Führungskräfte, Unternehmer:innen, Geschäftsführer:innen

## Ziele

Die Teilnehmer:innen ...

## Ort

VWA Bildungshaus Stuttgart  
Wolframstr. 32  
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Heike Karsten  
0711 21041-26  
h.karsten@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Udo Kressler  
0711 21041-21  
U.Kressler@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- können in Ihrem Verantwortungsbereich Missstände klar benennen, Leistung konsequent fordern und Mitarbeitern schlechte Nachrichten kommunizieren.
- führen schwierige Mitarbeitergespräche und kommunizieren klar.
- lernen unangenehme Führungsaufgaben anzupacken sowie geeignete Instrumente und Methoden anzuwenden.

#### Nutzen

- Sicherheit im Umgang mit schwierigen Führungsaufgaben
- Kennen von Methoden und Verfahren, mit denen Sie auch in schwierigen Situationen erfolgreich führen
- Verbesserung von Arbeitsatmosphäre und Motivation, Kooperation und der internen und externen Kommunikation
- Steigerung der Motivation und Identifikation mit der Organisation