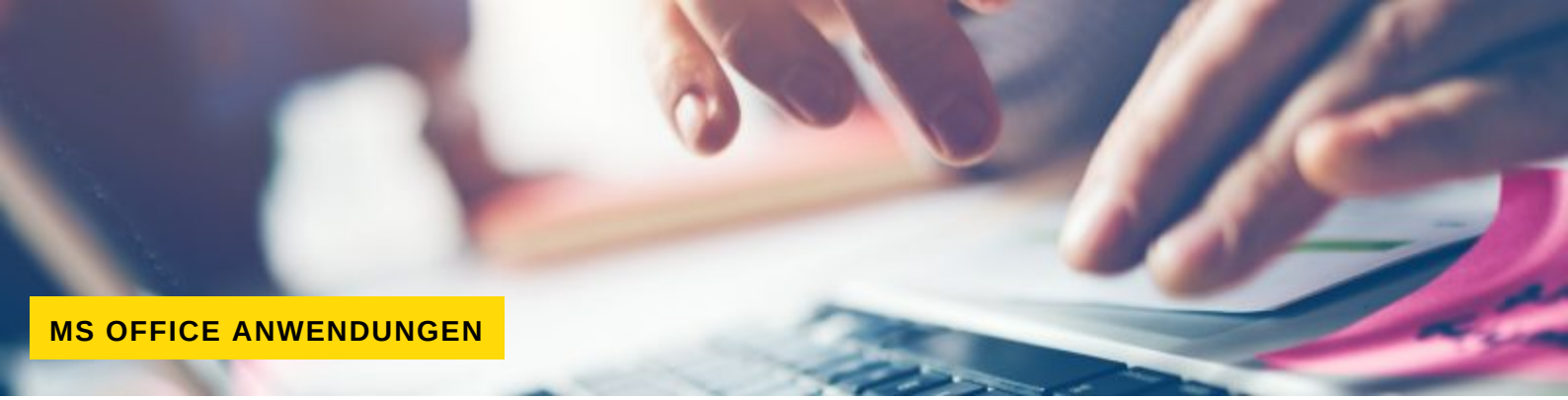


MS OFFICE ANWENDUNGEN

Microsoft Teams Basiskurs

Produktnummer
7151-20005

Termin
Datum fehlt
Uhrzeit fehlt

Gebühren pro Teilnehmer/-in
39,90 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Microsoft Teams unterstützt die Zusammenarbeit, den Dateiaustausch und die Kommunikation mit einzelnen Personen oder Teams. Das E-Learning führt durch die wichtigsten Funktionen und zeigt, wie gemeinsame Projekte mit Chats, Besprechungen und Team-Unterhaltungen organisiert werden können.

Lerndauer: ca. 43 Minuten
Inkl. Teilnahmezertifikat
Verfügbarkeit: 12 Monate ab Buchungsdatum

Inhalte

- Einführung und Überblick
- Chats starten, beantworten und formatieren
- Besprechungen planen und daran teilnehmen
- Teams erstellen und verwalten
- Team-Unterhaltungen führen
- Automatisierte Transkripte

Dozent

Holger Wöltje

Lernziele

Nachdem Sie das E-Learning absolviert haben, können Sie

- die grundlegenden Funktionen von Microsoft Teams nutzen,
- Chats und Team-Unterhaltungen führen,
- Besprechungen planen und daran teilnehmen,
- Teams erstellen und verwalten.

Zielgruppe

Kontakt

Information

Briska Wunder
0711 21041-12
b.wunder@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Lisa Weißer
0711 21041-51
l.weisser@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Technische Anforderungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Veranstalter des Seminars / Anbieter des Inhalts:
VWA Stuttgart

Stand: 23.11.2026

Das E-Learning richtet sich an alle, die Microsoft Teams für die Zusammenarbeit und Kommunikation nutzen oder künftig nutzen möchten.

Zusatzinformationen

Zusatzinformationen
Die Anmeldung ist ausschließlich online möglich.

- Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie per Mail. Diese sind ausschließlich für Sie bestimmt. Bitte prüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.
- Das E-Learning ist – einmal gebucht – für 12 Monate ab Buchungsdatum jederzeit und ortsunabhängig für Sie verfügbar.
- Pausieren oder unterbrechen ist ebenfalls jederzeit möglich.
- Die Inhalte dürfen nur von der/dem buchenden Nutzer/in abgerufen und angesehen werden (1 Person). Das Zugänglichmachen der Inhalte zugunsten unbefugter Dritten, die das E-Learning nicht selbst gebucht haben, ist unzulässig. Es ist auch untersagt, die Inhalte auf sonstige Weise für unbefugte Dritte oder der Öffentlichkeit zugänglich zu machen, zu verbreiten, zu verwerten oder zu vervielfältigen.

Die zur Verfügung gestellten Inhalte werden zum Zeitpunkt der Veröffentlichung mit dem aktuellsten Wissen und Kenntnisstand erstellt. Bitte beachten Sie, dass sich seit der Produktion des E-Learnings gesetzliche oder anderweitige Neuerungen ergeben können, die in der Zukunft nicht im Einklang mit den Inhalten stehen. Wir sind allerdings bemüht, die Inhalte aktuell zu halten. Der Inhalt dieses E-Learnings stellt keine Beratungsdienstleistung in irgendeiner Form dar und der Dozent / die Dozentin kann für Inhalte nicht haftbar gemacht werden.