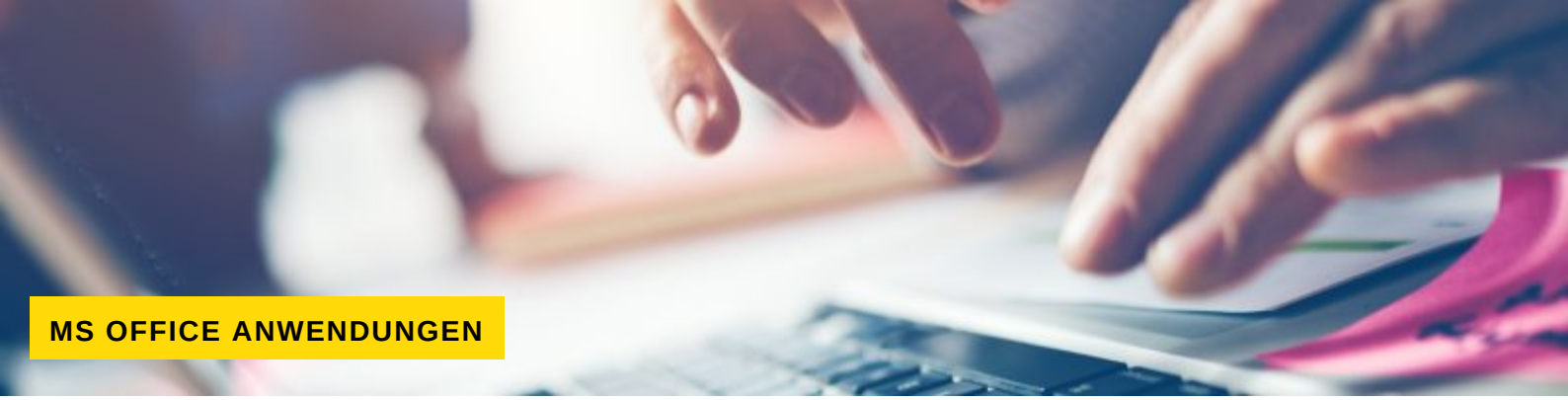

MS OFFICE ANWENDUNGEN

Microsoft Office Excel 365

Produktnummer
7151-20032

Termin
Datum fehlt
Uhrzeit fehlt

Gebühren pro Teilnehmer/-in
49,90 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Daten lassen sich in Excel berechnen, aus anderen Anwendungen übernehmen und auf unterschiedliche Weise auswerten. Das E-Learning für Excel 2019, 2021 und 365 führt von der grundlegenden Bedienung über Datenimport und Visualisierung bis zu Verweisfunktionen und den Grundlagen von Pivot-Tabellen.

Lerndauer: ca. 263 Minuten
Inkl. Teilnahmezertifikat
Verfügbarkeit: 12 Monate ab Buchungsdatum

Inhalte

- Bedienung, Tabellenaufbau sowie Text- und Zahlenformatierung
- Formeln, Zellbezüge, Arbeitszeitberechnungen und Verweisfunktionen
- Daten aus anderen Programmen importieren und Abfragen aktualisieren
- Daten mit Filtern, Datenschnitten und Schnell-Analyse untersuchen
- Diagramme und bedingte Formatierung zur Visualisierung
- Grundlagen von Pivot-Tabellen für Gruppierungen und Auswertungen

Dozent

Holger Wöltje

Lernziele

Nachdem Sie das E-Learning absolviert haben, können Sie

- Tabellen aufbauen, formatieren und mit Formeln sowie Verweisfunktionen bearbeiten,
- Daten importieren und mit Filtern, Datenschnitten und Schnell-Analyse untersuchen,
- Daten mit Diagrammen und bedingter Formatierung darstellen sowie erste Auswertungen mit Pivot-Tabellen erstellen.

Kontakt

Information

Briska Wunder
0711 21041-12
b.wunder@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Lisa Weißer
0711 21041-51
l.weisser@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Technische Anforderungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Zielgruppe

Das E-Learning richtet sich an Personen ohne oder mit geringen Excel-Kenntnissen sowie an erfahrene Anwenderinnen und Anwender, die ihre Kenntnisse auffrischen und ausgewählte Funktionen vertiefen möchten.

Zusatzinformationen

Die Anmeldung ist ausschließlich online möglich.

- Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie per Mail. Diese sind ausschließlich für Sie bestimmt. Bitte prüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.
- Das E-Learning ist – einmal gebucht – für 12 Monate ab Buchungsdatum jederzeit und ortsunabhängig für Sie verfügbar.
- Pausieren oder unterbrechen ist ebenfalls jederzeit möglich.
- Die Inhalte dürfen nur von der/dem buchenden Nutzer/in abgerufen und angesehen werden (1 Person). Das Zugänglichmachen der Inhalte zugunsten unbefugter Dritten, die das E-Learning nicht selbst gebucht haben, ist unzulässig. Es ist auch untersagt, die Inhalte auf sonstige Weise für unbefugte Dritte oder der Öffentlichkeit zugänglich zu machen, zu verbreiten, zu verwerten oder zu vervielfältigen.

Die zur Verfügung gestellten Inhalte werden zum Zeitpunkt der Veröffentlichung mit dem aktuellsten Wissen und Kenntnisstand erstellt. Bitte beachten Sie, dass sich seit der Produktion des E-Learnings gesetzliche oder anderweitige Neuerungen ergeben können, die in der Zukunft nicht im Einklang mit den Inhalten stehen. Wir sind allerdings bemüht, die Inhalte aktuell zu halten. Der Inhalt dieses E-Learnings stellt keine Beratungsdienstleistung in irgendeiner Form dar und der Dozent / die Dozentin kann für Inhalte nicht haftbar gemacht werden.