



Mobiles Arbeiten: Neue Herausforderungen an die Führungskraft

Produktnummer
2027-40240F

Termin
22.09.2027
09:15–15:15 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
322,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Mobiles und hybrides Arbeiten verändern die Anforderungen an Führung grundlegend. Führungskräfte sind gefordert, Ziele klar zu formulieren, Vertrauen aufzubauen, die Zusammenarbeit im Team aktiv zu gestalten und auch auf Distanz eine verlässliche Kommunikation sicherzustellen. Gleichzeitig gilt es, neue Arbeitsprozesse gemeinsam mit den Mitarbeitenden weiterzuentwickeln und digitale Möglichkeiten sinnvoll einzusetzen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie mobile Teams erfolgreich führen, klare Strukturen schaffen und Motivation, Eigenverantwortung sowie Zusammenarbeit auch über räumliche Distanz hinweg fördern.

Inhalte

- **Führung unter der Lupe von aktuellen Trends**
- Agil führen in der VUCA-World
- Veränderungen in der Arbeitswelt durch agile Methoden und New Work
- Neue Anforderungen an die Führungskraft durch mobiles Arbeiten und hybride Arbeitsmodelle
- Die Vor- und Nachteile der mobilen Arbeit
- **Führen aus der Ferne**
- Was ist Ihre wichtigste Frage zum Thema „Führen aus der Ferne“?
- Welche Voraussetzungen sind zu erfüllen, damit mobiles Arbeiten gelingt?
- Ohne Vertrauen geht nichts! Wie stärken Sie Ihr Vertrauen in Ihre Mitarbeitenden?
- Balance zwischen Vertrauen und Kontrolle
- Welche menschlichen Bedürfnisse sind wichtig und müssen besonders beachtet werden?
- Teamidentität und Wir-Gefühl
- Virtuelle Präsenz und Vorbildfunktion
- **Ziele vereinbaren und erreichen – gemeinsame Standards entwickeln**

Ort

Online

Kontakt

Information

Nilgün Bortoli
0761 38673-14
bortoli@vwa-freiburg.de

Konzeption und Beratung

Christian Heinrich
0761 38673-15
heinrich@vwa-freiburg.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Weshalb klare Ziele besonders für mobiles Arbeiten wichtig sind
- Klare Ziele mit Mitarbeitenden vereinbaren
- Gemeinsame Standards für Transparenz, Priorisierung, Kommunikation, Informationsfluss, E-Mail-Management, mobiles Arbeiten und digitale Zusammenarbeit entwickeln
- **Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten fördern**
- Selbständiges Arbeiten durch klare Definition von Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortlichkeiten (AKV) ermöglichen
- Verantwortung gemeinsam mit den Mitarbeitenden gestalten
- **Erhöhte Anforderungen an Führung, Kommunikation und Gesprächsführung**
- Virtuelle Kommunikation in der Mitarbeiterführung
- Effiziente Meetings auf Distanz
- Regelmäßige Mitarbeitendengespräche und Feedback planen und durchführen
- Probleme und Optimierungsbedarf rechtzeitig und konstruktiv ansprechen
- **Die Technik meistern**
- Geeignete Tools auswählen und einsetzen
- Ideen zur Prozessoptimierung gemeinsam entwickeln
- Transparentes Arbeiten ohne E-Mail-Flut
- Das Push-Pull-Prinzip
- Collaboration-Tools für Kommunikation, Zusammenarbeit und Informationsfluss nutzen

Dozierende

Jutta Sauer-Klein

Jutta Sauer-Klein ist Dipl.-Betriebswirtin (FH), Business-Coachin, zertifizierte Trainerin mit Zusatzausbildung Online-Training. Seit 1989 ist sie selbständige Trainerin für Mitarbeiterführung, Office-Management und Kommunikation.

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Führungskräfte, die Mitarbeitende im mobilen oder hybriden Arbeitsumfeld führen und ihre Führungskompetenz im Umgang mit räumlich verteilten Teams, digitaler Zusammenarbeit und neuen Arbeitsformen weiterentwickeln möchten.

Veranstalter

VWA Freiburg