

Bescheidtechnik: Bescheide rechtssicher, verständlich und überzeugend formulieren

Produktnummer

2027-55111F

Termin

08.12.2027

09:15–16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in

287,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Bescheide rechtssicher und zugleich verständlich zu formulieren, stellt besondere Anforderungen an Aufbau, Inhalt und Begründung. Eine klare Struktur und präzise Formulierungen tragen dazu bei, behördliche Entscheidungen nachvollziehbar und überzeugend darzustellen.

Das Seminar vermittelt praxisnah, wie Ausgangs- und Widerspruchsbescheide strukturiert und formuliert werden. Behandelt werden die wesentlichen Bestandteile eines Bescheids – von der richtigen Adressierung über den Aufbau und mögliche Rechtsfiguren des Tenors bis zur schlüssigen Begründung. Besondere Anforderungen, etwa bei zeitlichen Abfolgen, sowie konkrete Formulierungshilfen werden ebenfalls berücksichtigt. Anhand guter und weniger gelungener Beispiele aus der Verwaltungspraxis wird aufgezeigt, worauf es bei der Bescheid Erstellung ankommt.

Ziel ist es, Bescheide methodisch richtig, verständlich, überzeugend und gesetzmäßig zu erstellen. Dabei wird auch der elektronische Rechtsverkehr berücksichtigt.

Inhalte

- **Begriff des Bescheids und der Bescheidtechnik**
- **Die wesentlichen Bestandteile eines Bescheids:**
 - richtige Adressierung
 - Aufbau des Tenors
 - mögliche Rechtsfiguren im Tenor
 - Struktur der Begründung
- **Besondere Anforderungen, z. B. zeitliche Abfolgen**
- **Formulierungshilfen**
- **Besprechung von guten und weniger gelungenen Beispielen aus der Praxis**
- **Berücksichtigung des elektronischen Rechtsverkehrs**

Ort

Haus der Akademien
Eisenbahnstr. 56
79098 Freiburg

Kontakt

Information

Nilgün Bortoli
0761 38673-14
bortoli@vwa-freiburg.de

Konzeption und Beratung

Christian Heinrich
0761 38673-15
heinrich@vwa-freiburg.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Dozierende

LL.M. Jan-Philipp Faehrmann

Jan Philipp Faehrmann, M.A. ist Dipl.-Verwaltungswirt (FH), Verwaltungsrat und spezialisiert auf Verfahrens- und IT-Recht. Er ist seit 30 Jahren im öffentlichen Dienst tätig und Autor mehrerer Fachbücher.

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Sachbearbeiter*innen in Behörden, die Ausgangs- und Erstbescheide erstellen und ihre Kenntnisse in der Bescheidtechnik vertiefen oder auffrischen möchten. Das Seminar ist unabhängig vom jeweiligen öffentlich-rechtlichen Tätigkeitsbereich konzipiert und arbeitet mit Beispielen aus unterschiedlichen Bereichen des öffentlichen Rechts.

Veranstalter

VWA Freiburg