

Web-Seminar: Auf den Punkt! – Teamsitzungen effizient gestalten

Produktnummer
2027-68925K

Termin
12.04.2027
09:00-12:00 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
159,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Teamsitzungen sind ein wichtiger Bestandteil der Zusammenarbeit in Kindertagesstätten und Horten. Gleichzeitig erleben viele Teams ihre Besprechungen als zu lang, unstrukturiert oder wenig ergebnisorientiert. Gerade bei angespannter Personalsituation wird die gemeinsame Besprechungszeit zu einer besonders wertvollen Ressource.

Wie kann es gelingen, Teamsitzungen so zu gestalten, dass sie weniger Zeit kosten und gleichzeitig mehr bewirken?

Dieses praxisorientierte Kurzseminar zeigt, wie Teamsitzungen klar strukturiert, zielgerichtet moderiert und verbindlich abgeschlossen werden können. Im Mittelpunkt stehen einfache und schnell umsetzbare Methoden für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Besprechungen.

Dabei geht es auch um typische Herausforderungen aus dem Kita- und Hortalltag: Abschweifende Diskussionen, wiederkehrende Themen, unklare Zuständigkeiten, schwierige Entscheidungsprozesse, Vielredner:innen, fehlende Verbindlichkeit oder die Frage, welche Themen überhaupt in eine Teamsitzung gehören.

Inhalte

- Teamsitzung unter der Lupe – Zeitressourcen – Zeitfresser
- Inhalte von Teamsitzungen – was braucht hier wirklich Raum
- Sitzungsvorbereitung als Gelingensfaktor
- Sitzung moderieren – klar, kurz, lösungsfokussiert
- Vom Gespräch zum Ergebnis – Verbindlichkeiten

Dozentin

Theresia Seubert

Psychologin und Erzieherin und Erlebnispädagogin
Fachkraft für betriebliches Gesundheitsmanagement (IHK)

Ort

Online

Kontakt

Information

Natascha Stracke
0721/985 50 26
natascha.stracke@vwa-baden.de

Konzeption und Beratung

Tabea Adams
0721/985 50 18
tabea.adams@vwa-baden.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Fachkraft für Chance Management (IHK)
i.A. Systemisches Coaching und Beratung (DGSF)
zertifizierte HR-Managerin (IHK)

Lernziele

Die Teilnehmenden überprüfen ihre bisherige Sitzungspraxis und entwickeln konkrete Ideen, wie sie Zeit sparen, Beteiligung erhöhen und Verbindlichkeit verbessern können. Somit erhalten die wirklich wichtigen Themen wieder genügend Platz.

Methodik

Vortrag, Fallbeispiel, Diskussion, Gruppenarbeit, Erfahrungsaustausch

Veranstalter

VWA Karlsruhe