

ORGANISATION

Agiles Projektmanagement- Grundlagen und optimaler Einsatz

Produktnummer
2026-50055K

Termin
08.-09.12.2026
09:00-16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
592,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Ein zunehmender Teil der Arbeit in öffentlichen Verwaltungen wird in Form von Projekten bearbeitet. Während klassisches Projektmanagement verbreitet und eingeübt ist, sind die Funktionsweisen und Einsatzmöglichkeiten des agilen Projektmanagements noch nicht in gleicher Weise bekannt.
Es stellen sich Fragen: Was ist agiles Projektmanagement und wie funktioniert es? Wann setzt man agiles Projektmanagement sinnvoll ein? Ist eine Kombination von klassischem und agilem Projektmanagement möglich? Kann man Methoden des agilen Projektmanagements auch im Alltag einsetzen?

Inhalte

- Was ist agiles Projektmanagement?
- Einsatzmöglichkeiten (klassisches versus agiles Projektmanagement)
- Agile Prinzipien und Werte und die Übersetzung in den Verwaltungskontext
- Agile Methoden und Instrumente
- Scrum und Kanban
- Agile Projekte planen, starten, durchführen und abschließen
- Teambuilding und Rollen im Projekt
- Übungsprojekt mit vielen praktische Beispielen und Übungseinheiten
- Tipps und Tricks

Dozierende

Peter Bauer
Freier Berater und Trainer in den Themen Projekt- und Prozessmanagement (klassisch und agil) sowie Dokumentenmanagement und New Work. Hauptberuflich ist er Organisationentwickler im Bereich Change Management bei der Stadt Karlsruhe.

Lernziele

Ort

VWA Baden
Kaiserallee 12 e
76133 Karlsruhe

Kontakt

Information

Stephanie Krenze
07219855017
stephanie.krenze@vwa-baden.de

Konzeption und Beratung

Stephanie Krenze
07219855017
stephanie.krenze@vwa-baden.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Im Seminar erarbeiten wir, was agiles Projektmanagement ist und für welche Arten von Projekten der Einsatz von agilem Projektmanagement sinnvoll ist.
Anhand eines Beispielprojekts üben wir, wie man agile Projekte im Verwaltungskontext vorbereitet, startet, durchführt und abschließt.
Im Seminar wechseln sich Inputs und Übungssequenzen ab, so dass das Gelernte durch praktische Anwendung verfestigt wird.
Die Teilnehmenden nehmen einen an die Arbeit in Verwaltungen ausgerichteten „Methodenkoffer“ mit, den sie in ihren eigenen Arbeitsbereichen direkt einsetzen können.

Zielgruppe

Alle interessierten Mitarbeitenden, insbesondere Projektleitungen und Führungskräfte

Veranstalter

VWA Karlsruhe