

Das 1 x 1 der Mitarbeiterführung, Teil I- Grundlagen zeitgemäßer Mitarbeiterführung

Produktnummer
2026-40147K

Termin
23.11.-24.11.2026
09:00-16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
655,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Führungskräfte in der öffentlichen Verwaltung stehen zunehmend vor der Aufgabe, mit knappen personellen und zeitlichen Ressourcen gleichzeitig verlässliche Ergebnisse sicherzustellen und Mitarbeitende zu motivieren. Gerade zu Beginn der Führungsrolle fehlt häufig die Erfahrung, um diese Anforderungen strukturiert zu bewältigen.

Eine klare Rollenwahrnehmung sowie der sichere Umgang mit Führungsinstrumenten sind zentrale Voraussetzungen, um Arbeitsfähigkeit im Team zu erhalten und Prozesse effizient zu steuern. Führung wird damit zu einem wesentlichen Faktor für Stabilität, Qualität und Zusammenarbeit im Arbeitsalltag.

Das Seminar bietet eine fundierte Grundlage, um Führungsaufgaben systematisch wahrzunehmen. Es vermittelt praxisnahe Instrumente, stärkt die Handlungssicherheit in typischen Führungssituationen und unterstützt dabei, die eigene Führungsrolle bewusst und wirksam auszugestalten.

Inhalte

Selbstverständnis und Funktion der Führungskraft
- Erwartungen von Mitarbeitern und Vorgesetzten
- Die Rolle der Führungskraft
- Arbeitszufriedenheit und Motivation

Führungsaufgaben und Führungsinstrumente
- Mitarbeiter fördern und entwickeln
- Aufträge, Ziele und Delegation
- Mitarbeiter zutreffend beurteilen
- Leistung und Verhalten steuern

Ort

VWA Karlsruhe
Kaiserallee 12 e
76133 Karlsruhe

Kontakt

Information

Natascha Stracke
0721/985 50 26
natascha.stracke@vwa-baden.de

Konzeption und Beratung

Tabea Adams
0721/985 50 18
tabea.adams@vwa-baden.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Führungstechnik und Führungsstil
• Leistung und Erfolg
• Das Gespräch als Handwerkszeug der Führungskraft
• Selbstständiges Arbeiten und Zusammenarbeit in der Entscheidungsfindung

Wichtig:
Aufbauseminare sind wie folgt geplant
– „Das 1 x 1 der Mitarbeiterführung Teil II – Aufbau“, am 22.-23.07.2026, Sem.-Nr. 26-40150K
– „Das 1 x 1 der Mitarbeiterführung Teil II – Aufbau“, am 25.-26.11.2026, Sem.-Nr. 26-40151K

Dozierende

Michael G. Müller
Management-Trainer

Lernziele

Sie setzen sich systematisch mit Ihrer Rolle als Führungskraft auseinander und klären Aufgaben, Erwartungen und Verantwortlichkeiten im Kontext der öffentlichen Verwaltung. Sie lernen, zeitgemäße Führungsinstrumente sicher anzuwenden, Mitarbeitereinsatz strukturiert zu steuern und Motivation sowie Leistung gezielt zu fördern.

Vor dem Hintergrund steigender Anforderungen, begrenzter Ressourcen und wachsender Komplexität trägt eine klare und handlungssichere Führung dazu bei, Arbeitsprozesse stabil zu halten und effizient zu gestalten. Das Seminar unterstützt Sie dabei, Ihre Führungspraxis zu reflektieren, Sicherheit im Umgang mit Mitarbeitenden zu gewinnen und die Zusammenarbeit im Team verlässlich zu strukturieren.

Methodik

Die Grundlagen zeitgemäßer Mitarbeiterführung und Zusammenarbeit werden in Lehrgesprächen, Diskussionen, Einzel- und Gruppenarbeiten, sowie anhand von Fallbeispielen gemeinsam erarbeitet.
In Übungen und Rollenspielen bearbeiten Sie konkrete Führungssituationen, erproben neue Verhaltensmöglichkeiten und entwickeln Ihre persönliche Führungskompetenz.

Zielgruppe

Neu eingesetzte Führungskräfte, die erstmals Vorgesetztenaufgaben übernommen haben, sowie Führungsnachwuchskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung in der öffentlichen Verwaltung vorbereiten.

Veranstalter

VWA Karlsruhe