

# Englisch für die Ordnungsbehörde

**Produktnummer**  
2026-73

**Termin**  
05.03. - 06.03.2026  
09:00–13:00 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer/-in**  
550,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Veranstaltung vermittelt eine praxisorientierte Verständigung in englischer Sprache in typischen berufsspezifischen Situationen.

Das Seminar ist interaktiv gestaltet. Es beinhaltet neben praktischen Übungen zum Aufbau fachspezifischer Englischkenntnisse (StVO, StVG; OWiG) auch eine Hausaufgabe zur Vertiefung des aktiven Wortschatzes. Redewendungen für Situationen aus dem beruflichen Alltag (Halten, Parken, Verwarngeld, Bußgeldkatalog etc.) werden erarbeitet.

Der fach- und berufsspezifische Wortschatz wird anhand von Teamarbeit, Quizfragen und Rollenspielen vermittelt.

## Inhalte

- Fachspezifisches Vokabular
- Die häufigsten Redewendungen im beruflichen Alltag
- Vertiefung des aktiven Wortschatzes
- Übungen im Team, Quizfragen und Rollenspiele

## Dozentin

Myriam Farhand

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an den Innen- und Außendienst von Ordnungsbehörden, die für die Überwachung bzw. für die Bearbeitung von Straßenverkehrdelikten zuständig sind.

## Ort

Hybrid  
Heinrich-Lanz-Straße 19-21  
68165 Mannheim

## Kontakt

### Information

Nicole Wiegel

### Konzeption und Beratung

Nicole Wiegel

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

## Veranstalter

VWA Rhein-Neckar e.V.