



ÖFFENTLICHE SICHERHEIT UND ORDNUNG

# LIVE-WEBINAR: Entbürokratisierung der Pflege nach dem Strukturmodell – Ein Überblick aus der Praxis für Heimaufsichtsbehörden

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-3262SD	16.04.2026	282,00 EUR
	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Entbürokratisierung der Pflege nach dem Strukturmodell soll mehr Zeit für die direkte Pflege und Betreuung der Pflegebedürftigen bringen. Dafür wurde seit Juli 2015 in vielen Einrichtungen das Strukturmodell zur entbürokratisierten Pflegedokumentation in der ambulanten und stationären Langzeitpflege eingeführt. Das Seminar stellt das Strukturmodell vor und erläutert Veränderungen zur herkömmlichen Pflegedokumentation. Die Zusammenhänge zwischen den einzelnen Prozessschritten im Strukturmodell werden dargestellt. Außerdem werden Fragen der Teilnehmenden zur praktischen Umsetzung und Bewertung durch die Heimaufsicht erörtert.

## Inhalte

- Aufbau des Strukturmodells
- Vergleich 6-schrittiger Pflegeprozess mit dem 4-schrittigen Pflegeprozess der Entbürokratisierung
- Vorstellung der Strukturierten Informationssammlung (SIS) mit den sechs Themenfeldern
- Logik der RisikomatrixErstellen eines MaßnahmenplansFühren des Berichteblatts nach Vorgaben des Strukturmodells
- Durchführen der Evaluation
- Austausch zur Bewertung des Strukturmodells in Bezug auf die Vorgaben zur Heimbegehung

## Ort

VWA digital

## Kontakt

### Information

Johanna Coskun  
0711 21041-20  
j.coskun@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann  
0711 21041-53  
t.wiedemann@w-vwa.de

### Anmelde- und Teilnahmebedingungen

### Impressum

### Datenschutzhinweise

## Dozentin

## **Manuela Sroka**

M.A., Diplom-Pflegewirtin (FH), Qualitätsmanagerin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Dozentin ALSO-Akademie Heidelberg, Freiberufliche Beraterin für Pflege- und Qualitätsmanagement, Edingen

## **Lernziele**

Sie erwerben grundlegende Kenntnisse zum Strukturmodell. Eigene Fallbeispiele dürfen gerne mitgebracht werden.

## **Zielgruppe**

Mitarbeitende der Heimaufsichtsbehörden und Gesundheitsämter in Baden-Württemberg.

## **Technische Anforderungen**

*Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.*

### **Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:**

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

### **Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:**

#### **Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang**

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch**

**gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

#### **Mikrofon/Kamera**

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### **Check-In-Zeit**

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### **IT-Hotline 0711 21041-9999**

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

#### **Vorab-Download von Unterlagen**

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

#### **Teilnahmebestätigung**

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.