

# HYBRID-SEMINAR: Erstellen der Unterlagen für die Entgeltverhandlungen (KHEntgG) – Pflegebudget für Einsteiger/-innen

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-1150SH	4. Quartal 2026	227,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Rahmenbedingungen und Vorgaben zur Finanzierung des DRG-unabhängigen Pflegebudgets
- Empfehlungen und Darstellung der Entwicklungen der gesetzlichen Vorgaben und der Vereinbarungen der Selbstverwaltungsebene (Pflegepersonalkostabgrenzungsvereinbarung und Pflegebudgetverhandlungsvereinbarung)
- Vor- und Nachbereitung einer Pflegebudgetverhandlung

## Dozierende

### Daniel van den Woldenberg

Referent, Baden-Württembergische Krankenhausgesellschaft e. V., Stuttgart

### Miriam Probst

Referentin, Baden-Württembergische Krankenhausgesellschaft e. V., Stuttgart

## Lernziele

Aktualisierung der rechtlichen Rahmenbedingungen, Anwendungsorientierte Praxisbeispiele

## Zielgruppe

Entscheidungsträger/-innen sowie verantwortliche Mitarbeitende für die Pflegesatzverhandlungen auf Krankenhausseite

## Ort

VWA Bildungshaus  
Wolframstr. 32  
70191 Stuttgart

## Kontakt

### Information

Johanna Coskun  
0711 21041-20  
j.coskun@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann  
0711 21041-53  
t.wiedemann@w-vwa.de

### Anmelde- und Teilnahmebedingungen

### Impressum

### Datenschutzhinweise

## Zusatzinformationen

Strategische Überlegungen für die Budget- und Entgeltverhandlungen sind Gegenstand der Seminare „Entgeltverhandlungen nach KHEntG – Strategien zur Pflegesatzrunde und Aktuelles zum Pflegesatzrecht“ (Produktnummer 2026-1152SH und 2026-1153SD), und werden in dem Seminar entsprechend nur am Rande behandelt.

## Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie ONLINE oder in PRÄSENZ teilnehmen.

### Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

### Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

#### Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

#### Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### **Check-In-Zeit**

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### **IT-Hotline 0711 21041-9999**

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

#### **Vorab-Download von Unterlagen**

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

#### **Teilnahmebestätigung**

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.