

# LIVE-WEBINAR: Wann ist eine Unterschrift (noch) nötig? – Formvorgaben imungsverfahren verständlich gemacht

**Produktnummer**

2026-2252SD

**Termin**

13.05.2026

09:00 Uhr bis 12:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer/-in**

182,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die zunehmende Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung wirft Fragen zur Formvorgabe bei Verwaltungsakten und Schreiben auf. Insbesondere ist oft unklar, wann eine handschriftliche Unterschrift erforderlich ist – und wann digitale oder vereinfachte Verfahren zulässig sind. Das Seminar vermittelt kompakt die rechtlichen Grundlagen, zeigt praxisnahe Fallbeispiele und stellt digitale Alternativen zur klassischen Unterschrift vor. Dabei wird besonderer Wert auf Rechtssicherheit und Umsetzbarkeit im Behördenalltag gelegt.

**Inhalte**

- Der Grundsatz der Formfreiheit: Bedeutung und Grenzen
- Form als Wirksamkeitsvoraussetzung bei Verwaltungsakten
- Formarten im Überblick
  - Mündliche Form
  - Zeichen
  - Schriftform
  - Schriftformersatz
  - Qualifizierende und einfache Signatur
  - Ausnahme
  - Textform
- Zulässige digitale Verfahren
- Praxisbeispiele & Fallstricke

**Dozent****Jan-Philipp Faehrmann**

seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.),

Tätigkeitsschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

**Ort**

VWA digital

**Kontakt****Information**

Johanna Coskun

0711 21041-20

j.coskun@w-vwa.de

**Konzeption und Beratung**

Tobias Wiedemann

0711 21041-53

t.wiedemann@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)[Datenschutzhinweise](#)

## Lernziele

Sie lernen, wann im Verwaltungsverfahren eine Unterschrift wirklich erforderlich ist, welche digitalen Alternativen zulässig sind und wie Sie Formvorgaben in typischen Verwaltungssituationen rechtssicher anwenden.

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an erfahrene Mitarbeitende aus der öffentlichen Verwaltung, die regelmäßig mit Verwaltungsakten, Bescheiden oder digitaler Kommunikation befasst sind.

## Technische Anforderungen

*Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.*

### Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

### Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

#### Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

#### **Mikrofon/Kamera**

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### **Check-In-Zeit**

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### **IT-Hotline 0711 21041-9999**

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

#### **Vorab-Download von Unterlagen**

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

#### **Teilnahmebestätigung**

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.