

# LIVE-WEBINAR: Die formelle Rechtmäßigkeit von Verwaltungsakten – Fehlerquellen vermeiden (nach LVwVfG)

**Produktnummer**

2026-1551SD

**Termin**

03.03.2026

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer/-in**

282,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Fehler machen die von der Verwaltung getroffene Entscheidung angreifbar. Dabei sind manche Fehler leicht zu vermeiden. Dieses Seminar geht auf die formelle Rechtmäßigkeit ein. Hier können bereits Fehlerquellen von vornherein vermieden werden, sodass keine Aufhebung von Verwaltungsakten aufgrund formeller Verfahrensfehler droht. Da trotz aller Vorsicht Fehler passieren können, werden in diesem Seminar auch auf die Auswirkungen der Fehler thematisiert und aufgezeigt, wie mit diesen umgegangen werden kann.

## Inhalte

- Hinreichende Bestimmtheit
- Unterschriftserfordernis
- Anhörungserfordernis
- Begründungserfordernis
- Auswirkungen von etwaigen Fehlern (rechtmäßiger, rechtswidriger, nichtiger VA)
- Heilung von etwaigen Fehlern
- Offenbare Unrichtigkeiten
- Unbeachtlichkeit
- Umdeutung

## Dozent

**Marcel Reuter**

Teamleiter bei der Bußgeldstelle, Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung, Landeshauptstadt Stuttgart

## Lernziele

Das Seminar zeigt Ihnen auf, wie formelle Fehlerquellen in Verwaltungsakten bestenfalls vermieden werden können und wie im Fall des Falles mit etwaigen

## Ort

VWA digital

## Kontakt

**Information**

Johanna Coskun  
0711 21041-20  
[j.coskun@w-vwa.de](mailto:j.coskun@w-vwa.de)

**Konzeption und Beratung**

Tobias Wiedemann  
0711 21041-53  
[t.wiedemann@w-vwa.de](mailto:t.wiedemann@w-vwa.de)

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Fehler umgegangen werden kann.

## Zielgruppe

Sachbearbeiter/-innen, die bereits praktische Erfahrungen mit der Erstellung von Bescheiden gesammelt haben.

*Im Seminar wird baden-württembergisches Landesrecht behandelt. Die Unterschiede zu anderen Bundesländern sind jedoch unerheblich. Teilnehmer/-innen aus anderen Bundesländern sind also willkommen, auf etwaige rechtliche Spezifika anderer Bundesländer wird allerdings nicht gesondert eingegangen.*

## Zusatzinformationen

Bitte bringen Sie den Gesetztestext des LVwVfG in aktueller Fassung zur Veranstaltung mit.

## Technische Anforderungen

*Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.*

### Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

### Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

#### Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere

Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

#### **Mikrofon/Kamera**

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### **Check-In-Zeit**

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### **IT-Hotline 0711 21041-9999**

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

#### **Vorab-Download von Unterlagen**

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

#### **Teilnahmebestätigung**

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.