

NEU- UND QUEREINSTIEG IN DIE VERWALTUNG

HYBRID-SEMINAR: Vertiefungsseminar Bescheidtechnik – Präzision und Rechtssicherheit auch in komplexen Fällen (nach LVwVfG)

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-1544SH	02.07.2026	282,00 EUR
	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Sie haben bereits Erfahrung in der Bescheiderstellung und beherrschen die Grundlagen sowie die meisten rechtlichen Regelungen. Dennoch stehen Sie häufig vor herausfordernden Sonderfällen? Dann ist dieses Seminar genau das Richtige für Sie! Vertiefen Sie Ihr Wissen über spezielle Adressierungen und meistern Sie die Unterscheidung zwischen Hauptregelungen, Inhaltsbestimmungen und Nebenbestimmungen. Lernen Sie, Bescheide noch präziser und auch bei komplexen Fällen rechtssicher zu formulieren. Profitieren Sie von wertvollen Tipps, Tricks und konkreten Formulierungshilfen unseres Dozenten, um Ihre Bescheidtechnik auf ein neues Level zu heben!

Inhalte

- Spezialfälle der Adressierung (Etablissements, Vertreter, Gesellschaftsrecht),
- Aufbau des Tenors mit Formulierungsvorschlägen,
- Vertiefung in die Inhaltsbestimmung und in die Nebenbestimmungen und deren rechtssichere Unterscheidung
- Unterscheidung in Hauptregelungen, Inhaltsbestimmungen und Nebenbestimmungen
- Unterscheidung nach Fachgesetzen
- Hauptregelungen und verschiedene Zeitschienen
- Begründung und ihr Aufbau
- Aufbauschema
- Gebundene und Ermessensentscheidungen
- Hinweise und ihre Funktionen

Dozent

Jan-Philipp Faehrmann

seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.),

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Kontakt

Information
Johanna Coskun
0711 21041-20
j.coskun@w-vwa.de

Konzeption und Beratung
Tobias Wiedemann
0711 21041-53
t.wiedemann@w-vwa.de

**Anmelde- und
Teilnahmebedingungen**

Impressum

Datenschutzhinweise

Lernziele

Sie lernen Ausgangsbescheide noch sicherer, methodisch richtig, verständlicher, überzeugender und auch in komplexen Fällen rechtmäßig zu erstellen.

Zielgruppe

Sachbearbeiter/-innen von Ausgangs- und Erstbescheiden, die bereits über eingehende Erfahrungen und Vorkenntnisse in der Bescheiderstellung verfügen.

Dies ist KEIN Seminar für Anfänger/-innen.

Teilnehmer/-innen der grundlegenden Seminare „Bescheide, Rechtsbehelfe und Schreiben (nach LVwVfG)“ oder „Bescheidtechnik (nach LVwVfG)“ können ebenfalls teilnehmen

Im Seminar wird baden-württembergisches Landesrecht behandelt. Die Unterschiede zu anderen Bundesländern sind jedoch unerheblich. Teilnehmer:innen aus anderen Bundesländern sind also willkommen, auf etwaige rechtliche Spezifika anderer Bundesländer wird allerdings nicht gesondert eingegangen.

Zusatzinformationen

Für Einsteiger/-innen in die Thematik eignen sich die Seminare „Bescheide, Rechtsbehelfe und Schreiben“ (Produktnummer **2026-1540SH** oder **2026-1541SH**) oder „Bescheidtechnik“ (Produktnummer **2026-1543SD**). Wir empfehlen die Teilnahme am Vertiefungsseminar erst nach dem Besuch eines der grundlegenden Seminare vorzunehmen.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie ONLINE oder in PRÄSENZ teilnehmen.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- Wichtig: **Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC!** Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre **Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung** bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.