

# LIVE-WEBINAR: Bescheide, Rechtsbehelfe und Schreiben (nach LVwVfG)

<b>Produktnummer</b>	<b>Termin</b>	<b>Gebühren pro Teilnehmer/-in</b>
2026-1540SD	15.04.2026	282,00 EUR
	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Außenwirkung behördlicher Schreiben auf den Bürger ist groß, gleichzeitig ist die Form und der Inhalt der Schreiben Gegenstand von Rechtsbehelfen aller Art. Das Seminar soll Ihnen eine Sicherheit im Aufbau und der Formulierung dienstlicher Schreiben geben. Ferner sollen Sie unterscheiden können, wann welches Schreiben erforderlich ist.

## Inhalte

- Aufbau eines Bescheides
  - Adressat
  - Mailadresse
  - Betreff
- Tenor
  - Hauptreglung/Nebenbestimmungen
  - Anordnung des sofortigen Vollzugs
  - Zwangsgeld
  - Kostenentscheidung
- Begründung
  - Inhalt
  - Ermessensentscheidungen
  - Verhältnismäßigkeit
- Schluss
  - Rechtsbehelfsbelehrung
  - Hinweise
  - Unterschrift oder Wegfall

## Dozent

### Jan-Philipp Faehrmann

seit 1985 im öffentlichen Dienst auf verschiedenen Positionen, sowohl als geschäftsleitender Beamter als auch auf ministerialer Ebene. Magister der Rechte

## Ort

VWA digital

## Kontakt

### Information

Johanna Coskun  
0711 21041-20  
j.coskun@w-wva.de

### Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann  
0711 21041-53  
t.wiedemann@w-wva.de

## Anmelde- und Teilnahmebedingungen

## Technische Anforderungen



## Impressum

## Datenschutzhinweise

(LL.M.)

Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht, Dozent an verschiedenen Fortbildungsinstitutionen, Buchautor mehrerer Fachbücher

## Lernziele

Das Seminar soll Ihnen helfen, bei der Erstellung von Bescheiden und anderen Schreiben im Aufbau und der Formulierung rechtssicher zu werden.

## Zielgruppe

Sachbearbeiter/-innen, die bereits praktische Erfahrungen mit Erstellung von Bescheiden (nach Landesverwaltungsverfahrensgesetz – LVwVfG) gesammelt haben.

Wir begleiten Sie auf Ihrem Weg zum Bescheidexperten: Ein Vertiefungsseminar für Fortgeschrittene und Teilnehmende dieses Seminars findet im Sommer statt: [2026-1544SH](#)

*Im Seminar wird baden-württembergisches Landesrecht behandelt. Die Unterschiede zu anderen Bundesländern sind jedoch unerheblich. Teilnehmer/-innen aus anderen Bundesländern sind also willkommen, auf etwaige rechtliche Spezifika anderer Bundesländer wird allerdings nicht gesondert eingegangen.*

## Zusatzinformationen

### Unser Tipp:

**Diese Veranstaltung ist buchbar als fachspezifisches Modul der Qualifizierungsoffensive „Neu- und Quereinsteiger/-innen in die Kommunalverwaltung!“**

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- oder Quereinsteiger/-innen in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung. Lernen Sie praxisorientiert die Struktur des öffentlichen Dienstes sowie die vielfältigen Aufgaben von Bund, Ländern und Kommunen kennen. Mit erfahrenen Dozierenden sowie interaktiven und innovativen Veranstaltungsformaten machen wir Sie in 10 Seminartagen fit für Ihren persönlichen Arbeitsalltag in der Kommunalverwaltung. Schließen Sie innerhalb von bis zu 3 Jahren das Grundlagenmodul (Video-Training), die 5 Basismodule sowie das fachspezifische Modul (u.a. dieses Seminar) ab und weisen Sie Ihr erworbenes Wissen mit einem VWA-Zertifikat nach. Nähere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter diesem Link: [Qualifizierungsoffensive Kommunalverwaltung](#)