

LIVE-WEBINAR: Gesetze verstehen und damit arbeiten – Praxisorientierte Herangehensweisen ohne juristische Ausbildung

Produktnummer

2026-1554SD

Termin

18.03.2026

09:00 Uhr bis 12:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in

182,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

In der heutigen komplexen Rechtslandschaft ist es für Mitarbeitende im öffentlichen Dienst unerlässlich, Rechtsgrundlagen verschiedenster Gebiete zu verstehen und anwenden zu können. Doch ohne juristische Ausbildung fällt der Umgang mit unbekannten gesetzlichen Regelungen und Gesetzesquellen oft schwer. Das Webinar setzt hier an und zeigt Nichtjurist/-innen anschauliche und praxisnahe Herangehensweisen zum Umgang sowie zur Auslegung von Rechtsnormen auf. Es werden zentrale Themen wie die Unterschiede zwischen Zivil- und öffentlichem Recht, die Auslegung von Gesetzen sowie Ermessensentscheidungen beleuchtet. Daneben werden wiederkehrende Rechtsbegriffe verständlich erklärt. Ziel ist es, Ihnen das nötige Rüstzeug an die Hand zu geben, um rechtssicher und kompetent mit dem Gesetz zu arbeiten.

Inhalte

- Quellen von Rechtsnormen
- Trennung zwischen Zivil- und öffentlichem Recht
- Aufbau von Rechtsnormen: Tatbestand und Rechtsfolge
- Typen von Rechtsnormen
- Rechtsnormen mit subjektivem Anspruch und ohne einen subjektiven Anspruch
- Ausgewählte Rechtsbegriffe leicht und verständlich erklärt
- Auslegung von Gesetzen
- Unterschied zwischen gebundenen und Ermessensentscheidungen
- Inhalt einer Ermessensentscheidung
- Durchsetzung eines Anspruches
- Unterschiede zwischen Handlung, Duldung und Unterlassung
- Unbestimmte Rechtsbegriffe und dessen Auslegung
- Umgang mit (vermeintlichen) Gesetzeslücken oder -dopplungen

Ort

VWA digital

Kontakt

Information

Johanna Coskun
0711 21041-20
j.coskun@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann
0711 21041-53
t.wiedemann@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Dozent

Jan-Philipp Faehrmann

seit 1985 im öffentlichen Dienst, Magister der Rechte (LL.M.),

Tätigkeitschwerpunkte: Verwaltungs- und Prozessrecht sowie IT-Recht

Lernziele

Sie erlangen ein besseres Verständnis von Gesetzen und praxistaugliche Herangehensweisen zur Arbeit mit diesen.

Zielgruppe

Sachbearbeiter/-innen und sonstige Mitarbeitende in der öffentlichen Verwaltung ohne juristische Ausbildung, die regelmäßig mit Gesetzen und sonstigen Rechtsquellen arbeiten.

Im Seminar wird baden-württembergisches Landesrecht behandelt. Die Unterschiede zu anderen Bundesländern sind jedoch unerheblich. Teilnehmer/-innen aus anderen Bundesländern sind also willkommen, auf etwaige rechtliche Spezifika anderer Bundesländer wird allerdings nicht gesondert eingegangen.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.

- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.