

NEU- UND QUEREINSTIEG IN DIE VERWALTUNG

LIVE-WEBINAR: Grundsätze des Verwaltungshandels – Rechtssicher und angemessen entscheiden

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-2372SD	28.04.2026	182,00 EUR
	09:00 Uhr bis 12:30 Uhr	Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung ist von klaren rechtlichen Rahmenbedingungen geprägt. Wer hier Verantwortung trägt, muss die grundlegenden Prinzipien des Verwaltungshandelns kennen und sicher anwenden können. Dieses halbtägige Seminar vermittelt kompakt die zentralen Grundsätze – von der Gesetzmäßigkeit über Gleichbehandlung und pflichtgemäßes Ermessen bis hin zur Verhältnismäßigkeit.

Das Seminar richtet sich sowohl an neue Mitarbeitende, die sich eine solide Grundlage für ihre tägliche Arbeit schaffen möchten, als auch an Beschäftigte, die ihr Wissen auffrischen und praxisnah vertiefen möchten.

Inhalte

- Grundsatz der Gesetzmäßigkeit der Verwaltung
 - Vorrang und Vorbehalt des Gesetzes
 - Bedeutung und Umsetzung in der Verwaltungspraxis
- Gleichbehandlungsgrundsatz
 - Berücksichtigung des Gleichheitsgebots im Verwaltungshandeln
 - Praktische Umsetzung durch Verwaltungsvorschriften
 - Diskriminierungsverbot und Differenzierungsgebot
- Grundzüge des Grundsatzes der pflichtgemäßen Ermessensausübung
 - Arten des Ermessens
 - Ermessensfehler und ihre Folgen
 - Ermessensreduzierung auf Null
- Grundsatz der Verhältnismäßigkeit
 - Legitimer Zweck
 - Geeignetheit einer Maßnahme
 - Erforderlichkeit (Wahl des mildesten Mittels)
 - Angemessenheit (Übermaßverbot)

Dozent

Ort

VWA digital

Kontakt

Information

Johanna Coskun
0711 21041-20
j.coskun@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Tobias Wiedemann
0711 21041-53
t.wiedemann@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

Marcel Reuter

Teamleiter bei der Bußgeldstelle, Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung,
Landeshauptstadt Stuttgart

Lernziele

Sie lernen:

- die maßgeblichen Grundsätze des Verwaltungshandelns kennen,
- deren praktische Bedeutung für das tägliche Verwaltungshandeln zu verstehen,
- mögliche Fehlerquellen zu erkennen und zu vermeiden, sowie
- einen sicheren und rechtmäßigen Umgang mit Verwaltungsentscheidungen zu entwickeln.

Zielgruppe

Neue Mitarbeitende in der öffentlichen Verwaltung, welche die Grundlagen des Verwaltungshandelns kennenlernen wollen sowie Kollegin/-innen, die ihre Kenntnisse systematisch auffrischen möchten.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen

der Württ. VWA.

- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.