

LIVE-WEBINAR: Beglaubigungen in der Praxis der Bürgerbüros und Einwohnermeldewesen

Produktnummer
2026-2185SD

Termin
16.03.2026
09:00 Uhr bis 14:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
225,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Teilnehmer/-innen erhalten Kenntnisse zur Beglaubigung von Schriftstücken und Unterschriften nach §§ 33, 34 VwVfG. Ziel des Seminars ist es, den Mitarbeiter/-innen für diesen eigenständigen Service ihrer Behörde die rechtlichen Grundlagen zu vermitteln. Neben der Theorie werden zahlreiche praktische Beispiele Gegenstand des Seminars sein. Diese und konkrete Einzelfälle aus der Praxis der Teilnehmer/-innen werden im Seminar besprochen. Neue Mitarbeiter/-innen der Bürgerbüros und Einwohnermeldeämter erhalten die nötigen rechtlichen Kenntnisse für ihre Tätigkeit, erfahrene Mitarbeiter/-innen können diese festigen und vervollständigen. Die praktischen Beispiele erleichtern allen Mitarbeiter/-innen ihre tägliche Arbeit.

Inhalte

- Rechtliche Grundlagen
- Befugnis/Verbote zur Beglaubigung von Dokumenten
- Handhabung der Beglaubigung von Dokumenten
- Befugnis/Verbote zur Beglaubigung von Unterschriften
- Handhabung der Beglaubigung von Unterschriften
- Besprechung von praktischen Beispielen und Einzelfällen aus der Praxis der Teilnehmer/-innen

Dozent

Karl-Heinz Mäuerle
Leitender Bezirksnotar a. D.

Lernziele

Ziel des Seminars ist es, den Mitarbeiter/-innen für diesen eigenständigen Service ihrer Behörde die rechtlichen Grundlagen zu vermitteln.

Ort

VWA digital

Kontakt

Information

Amelie Burkhardt
0711 21041-52
a.burkhardt@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Hanna Baus
0711 21041-49
h.baus@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Zielgruppe

Mitarbeiter/-innen der Kommunen, die in kommunalen Bürgerbüros oder Einwohnermeldeämtern tätig sind und deren Vertreter/-innen

Zusatzinformationen

Sie haben die Möglichkeit, konkrete Probleme oder Fragen, die im Seminar berücksichtigt werden sollen, vorab einzureichen.

Schildern Sie bitte kurz den Sachverhalt und Ihre Fragen.

Bitte mailen Sie die anonymisierten Darstellungen bis spätestens 3 Wochen vor dem Veranstaltungstermin an Frau Burkhardt (A.Burkhardt@w-vwa.de).

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird

verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.