

# LIVE-WEBINAR: Geringfügige Beschäftigungen: Minijobs und kurzfristige Jobs

**Produktnummer**

2026-1892SD

**Termin**

07.12.2026

09:00 Uhr bis 12:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer/-in**

182,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer lernen die geltenden Bestimmungen zu geringfügig entlohnenden und kurzfristigen Beschäftigungen sowie die steuer- und sozialversicherungsrechtlichen (Neu-)Regelungen im Niedriglohnsektor (Makro-, Mini-, Midi- und Maxi-Jobs) kennen. Die Personalfälle können tariflich oder außertariflich abgerechnet werden.

## Inhalte

- Geringfügig entlohnte Beschäftigungen, kurzfristige Beschäftigungen
- Pauschalbeiträge für Mini-Jobs
- Vorhersehbares/unvorhersehbares Überschreiten von Entgelt- bzw. Zeitgrenzen
- Prognosen für das laufende bzw. nächste Kalenderjahr
- Zeitliche und entgeltliche Grenzen, Rahmenarbeitsvertrag
- Zusammenrechnung mit weiteren Beschäftigungsverhältnissen
- Steuerrechtliche Bedingungen und (Wahl-)Möglichkeiten
- Geltungsbereich TVöD und TV-L, Zusatzversorgungspflicht/-freiheit
- Übergangsbereich: Prognosen, Formeln für Berechnung der AG- und AN-Beiträge
- Neuerungen im Sozialversicherungs- und Steuerrecht
- Erfahrungen aus Prüfungen der Sozialversicherungsträger und des Finanzamtes
- Beispiele aus der Praxis

## Dozent

**Gerhard Büchler**

Dozent für Tarifrecht und Gehaltsabrechnung im öffentlichen Dienst mit langjähriger Erfahrung

## Lernziele

**Ort**

VWA digital

**Kontakt****Information**

Jasminka Cvijić  
0711 21041-28  
j.cvijic@w-vwa.de

**Konzeption und Beratung**

Kathrin Rahn  
0711 21041 61  
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Sie lernen die geltenden Bestimmungen und Neuerungen zu geringfügig entlohten und kurzfristigen Beschäftigungen und können diese in der Praxis umsetzen.

## Zielgruppe

Neue Beschäftigte des Haupt-/Personalamtes, die für die Entgeltabrechnung zuständig sind sowie Führungskräfte (z. B. Geschäftsleitung, Rechnungsprüfungsamt) aus dem öffentlichen Dienst, die einen kompakten Überblick über die Möglichkeiten von geringfügigen Beschäftigungen benötigen, um die zeitlichen und entgeltlichen Grenzen kennen zu lernen

## Zusatzinformationen

Sie haben die Möglichkeit Fragen/Fälle aus der Praxis, die in der Veranstaltung behandelt werden sollen, bis zwei Wochen vor der Veranstaltung (anonymisiert) an Frau Jasminka Cvijic bei der Württ. VWA zu senden.

Bitte wählen Sie sich mit Mikrofon ein und aktivieren Ihre Kamera im Webinarraum. So können Sie sich aktiv austauschen und nehmen den größtmöglichen Gewinn von der Veranstaltung mit.

## Technische Anforderungen

*Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.*

### Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

### Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

#### Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.

- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

#### **Mikrofon/Kamera**

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### **Check-In-Zeit**

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### **IT-Hotline 0711 21041-9999**

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

#### **Vorab-Download von Unterlagen**

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

#### **Teilnahmebestätigung**

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.