

# LIVE-WEBINAR: Öffentliches Dienstrecht kompakt

**Produktnummer**

2026-1858SD

**Termin**

24.11.2026 - 25.11.2026

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer/-in**

564,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Im öffentlichen Dienstrecht ändern sich Anforderungen und Zuständigkeiten stetig. Wer hier verantwortlich handelt, braucht ein solides Fundament – gerade bei Fragen des Tarif- und Beamtenrechts.

Dieses kompakte Webinar bringt Ordnung in die Vielzahl an Regelungen und gibt Ihnen Sicherheit im Umgang mit den zentralen Strukturen und Prinzipien.

## Inhalte

**Was Sie erwartet:****Teil 1: Arbeits- und Tarifrecht**

- Systematik und Rechtsgrundlagen im Überblick
- Von der Begründung bis zur Beendigung von Arbeitsverhältnissen
- Rechte und Pflichten: Beschäftigte vs. Dienstherr
- Eingruppierung, Entgelt, Arbeitszeitmodelle
- Leistungsstörungen und ihre rechtssichere Handhabung

**Teil 2: Beamtenrecht**

- Grundlagen und Besonderheiten des Beamtenverhältnisses
- Laufbahnrecht, Versetzung, Probezeit, Beurteilungen
- Rechte, Pflichten und Fürsorge – was wann gilt
- Teilzeit, Beurlaubung und weitere Regelungen

**Zusatz:**

Beteiligungsrechte und Mitspracherechte (z. B. für Gleichstellungsbeauftragte, Personalratsmitglieder etc.)

## Dozentin

**Ort**

VWA digital

**Kontakt****Information**

Jasminka Cvijić  
0711 21041-28  
j.cvijic@w-vwa.de

**Konzeption und Beratung**

Kathrin Rahn  
0711 21041 61  
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

## Lernziele

Das Webinar vermittelt die grundsätzliche Systematik des Tarif- und Beamtenrechts.

### Ihr Mehrwert:

- Klar strukturierte Einführung in zwei zentrale Rechtsgebiete
- Komplexe Regelungen verständlich aufbereitet
- Direkt anwendbares Wissen für Ihren Berufsalltag
- Zeit für Fragen und Austausch mit Fachkolleg/-innen

## Zielgruppe

Ideal für alle, die neu oder quer in das öffentliche Dienstrecht einsteigen – insbesondere aus dem Bereich Personalmanagement, Personalvertretung, Gleichstellung, Schwerbehindertenvertretung oder als Vertrauensperson

## Zusatzinformationen

**Bitte wählen Sie sich mit Mikrofon ein und aktivieren Ihre Kamera im Webinarraum. So können Sie sich aktiv austauschen und nehmen den größtmöglichen Gewinn von der Veranstaltung mit.**

### Unser Tipp:

**Diese Veranstaltung ist ein fachspezifisches Modul der Qualifizierungsoffensive „Neu- und Quereinsteiger/-innen in die Kommunalverwaltung!“**

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- oder Quereinsteiger/-innen in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung.

Nähere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter diesem Link:

[Qualifizierungsoffensive Kommunalverwaltung](#)

## Technische Anforderungen

*Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.*

### Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**  
**Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!**
- Wichtig: **Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC!** Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine

VPN-Verbindung können zu Problemen führen.

- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

#### Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

##### Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

##### Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

##### Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

##### IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

##### Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

##### Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.