

Gespräche führen leicht(er) gemacht – Basiswissen Kommunikation für Auszubildende

Produktnummer
2026-1090SP

Termin
Inhouse-Seminar

Gebühren pro Teilnehmer/-in
Gebühr auf Anfrage

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Ich kann doch sprechen – warum soll ich jetzt kommunizieren lernen?

Kommunizieren bedeutet „empfangen und senden von Botschaften“. Damit sind wir tagtäglich beschäftigt, denn in unserem (Arbeits-)Alltag passiert das meiste im Gespräch. Was also macht gute Kommunikation aus? Wie kann ich mich (noch) besser verständigen und Andere besser verstehen? Wie können Missverständnisse vermieden werden?

Inhalte

- Die vier Seiten einer Nachricht und ihre Bedeutung für die Gesprächsführung
- Klare und angemessene Kommunikation mit Kolleginnen und Kollegen, Bürgerinnen und Bürgern sowie Vorgesetzten
- Tipps zur praktischen Gesprächsführung
- Körpersprache: Gestik und Mimik – die Signale des Körpers
- Umgang mit kritischen Gesprächssituationen

Dozentin

Evelyn Kälker

Supervisorin (DGSV), Lehrcoach

Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Tätigkeitsschwerpunkte: Kommunikation und Gesprächsführung, Business Small Talk, Mitarbeiterführung und Coaching,

Bodywareness Councillor, Bodywareness Practitioner, Personalentwicklerin, seit über 20 Jahren in der Erwachsenenbildung tätig

Lernziele

Kontakt

Information

Jasminka Cvijić
0711 21041-28
j.cvijic@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn
0711 21041 61
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Dieses Seminar bietet allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern Wissenswertes und Praxistaugliches rund um das Thema „Kommunikation im Berufsleben“. In Form von Übungen besteht die Möglichkeit dies auch auszuprobieren.

Zielgruppe

Auszubildende aller Berufsgruppen und Ausbildungsjahrgänge

Zusatzinformationen

Dieses Seminar ist speziell als Inhouse-Seminar buchbar. Bei Interesse fragen Sie Ihr individuelles Angebot bei Herrn Wiedemann an. Er ist Ansprechpartner für die Inhouse-Seminare im Bereich „Personalwesen“ und berät Sie gerne.

Kontakt: t.wiedemann@w-vwa.de