

Öffentliche Verwaltung – echt cool! Ein "Intro" für Auszubildende

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-1165SP	22.09.2026	287,00 EUR
	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Wenn sich junge Menschen für eine Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung entscheiden, die so vielfältige Aufgabenfelder wie kein Unternehmen dieser Welt bieten kann, braucht es besondere Befähigungen in Persönlichkeits-, Methoden- und Medienkompetenzen.

In diesem Seminar vermitteln wir Auszubildenden einen fachübergreifenden Blumenstrauß von hilfreichen Tipps und Tricks im Verwaltungsalltag für alle Ausbildungsberufe in der öffentlichen Verwaltung vom Studium bis zum Handwerk, die in den Beruflichen Schulen und in den Fach- und Hochschulen in der Regel nicht gelehrt werden.

Der Schwerpunkt liegt bei den Bedürfnissen der Teilnehmenden.

Inhalte

- Medienkompetenz und digital-analoge Balance
 - Welche digitalen Anwendungen unterstützen mich in meiner Ausbildung?
 - Welche verzögern meine Entwicklung?
- Kommunikation im Team und mit Führungskräften
 - Wo sind meine Kompetenzbereiche und wie kann ich sie einbringen?
 - Wie kann ich meine Werte und Überzeugungen, meine Talente einbringen?
 - Wie lerne ich zu sagen, was ich meine und zu meinen, was ich sage?
- Energie halten und bündeln
 - Was füllt meinen Energietank?
 - Wie baue ich negative Gefühle ab?
 - Was brauche ich, damit ich gut arbeiten kann?
- Rollenverständnis von Auszubildenden in der öffentlichen Verwaltung
 - Welche Erwartungen bestehen für Auszubildende?
 - Wie unterscheidet sich Verwaltungskultur von Unternehmenskultur?
 - Welche Rollen haben Mitarbeitende in der öffentlichen Verwaltung?
- Sich selbst(bewusst) vor anderen präsentieren

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Kontakt

Information

Jasminka Cvijic
0711 21041-28
j.cvijic@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn
0711 21041 61
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Welche Präsentationsmöglichkeiten in der öffentlichen Verwaltung gibt es?
- Wie präsentiere ich mich authentisch?

Dozentin

Birgit Baumann

Diplom-Verwaltungswirtin (FH), dta-Diplom-Trainerin und Beraterin, SIZE Success Coach zert.,
langjährige Führungskraft in der öffentlichen Verwaltung

Lernziele

Ziel der Veranstaltung ist es, Auszubildende mit der Kultur von öffentlichen Verwaltungen vertraut zu machen, sie auf ihre künftige Einsatzgebiete vorzubereiten, indem sie sich selbst reflektieren, eigene Stärken und Begabungen erkennen und diese entfalten können. Was sind Do's und Dont's? Die Teilnehmenden sollen mehr Sicherheit in ihrer Kommunikation, Präsentation, Selbstorganisation gewinnen.

Zielgruppe

Für Auszubildende in Kommunen und Ausbildungsbetriebe in öffentlicher Trägerschaft, die eine ergänzende Schulung in Persönlichkeits-, Sozial- und Methodenkompetenzen suchen, z. B. weil der eigene Ausbildungsbetrieb aufgrund seiner Organisationsgröße diese Schulung nicht anbieten kann.