

# LIVE-WEBINAR: Einsatz von ChatGPT, Microsoft Copilot & Co. für den Arbeitsalltag im Personalbereich

Produktnummer 2026-2363SD **Termin** 25.03.2026 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in 287,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Wie ChatGPT & Co. den Personalarbeitsalltag vereinfachen kann

Künstliche Intelligenz hält Einzug in die Personalarbeit – von der Formulierung passender Stellenanzeigen, dem Vorbereiten von Vorstellungsgesprächen über die Auswertung von Mitarbeiterfeedback bis hin zur Entwicklung moderner PE-Konzepte. ChatGPT, Microsoft Copilot & Co. eröffnen Personalverantwortlichen neue Wege, administrative Aufgaben zu beschleunigen, Texte und Analysen effizient zu erstellen und strategische Impulse gezielt zu gestalten.

In diesem Training erfahren Sie, wie Sie KI-Tools rechtssicher, wirkungsvoll und alltagstauglich in Ihre HR-Arbeit integrieren können – mit praktischen Übungen, konkreten Fallbeispielen und dem Austausch mit anderen HR-Kolleg/-innen.

#### **Inhalte**

- Grundlagen von KI und ChatGPT & Co.: Funktionsweise, Potenziale und Risiken
- ChatGPT & Co. als persönliche Assistenz, Berater, Coach und Mentor
- Prompt Design und Fine-Tuning der Eingaben
- Mögliche Anwendungsbereiche von ChatGPT & Co. im HR-Alltag:
  - Recruiting und Personalmarketing: KI-gestützte Formulierung und Optimierung von Stellenanzeigen, Bewerbungs-E-Mails und Social-Media- Posts;
    Entwicklung von Interviewfragen auf Basis von Anforderungsprofilen
  - Personalentwicklung und Weiterbildung: Konzeption von Lernpfaden, Entwicklung von Trainingsinhalten, Erstellen von Entwicklungsplänen und Kompetenzprofilen mit KI-Unterstützung
  - Feedback und Mitarbeiterkommunikation: Vor- und Nachbereitung von Mitarbeitergesprächen, Textbausteine für wertschätzendes Feedback, Simulation schwieriger Gesprächssituationen
  - HR-Prozesse und -Dokumente: Automatisierte Erstellung und Prüfung von Arbeitsverträgen, Leitfäden, Betriebsvereinbarungen, Onboardingplänen, Austrittsdokumenten etc.
  - Datenanalyse und Entscheidungsunterstützung: Auswertung von Mitarbeiterbefragungen, KPI-Analysen, Ableitung von Handlungsoptionen im Personalcontrolling
- Ein Zoo voller Bots: ChatGPT, Microsoft Copilot, Deepl Write, Gemini, DALL-E, Midjourney, Suno u. a.
- Tipps und Tricks aus der Praxis für die Praxis

# Ort

VWA digital

#### Kontakt

#### Information

Jasminka Cviji? 0711 21041-28 j.cvijic@w-vwa.de

# Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn 0711 21041 61 k.rahn@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

**Impressum** 

**Datenschutzhinweise** 

#### **Dozent**

# **Helmut Demmelhuber**

Dipl.-Theol./Dipl.-Päd., Führungskräftetrainer, PE/OE, Demmelhuber Consulting, Tübingen

## Lernziele

#### Die Teilnehmer/-innen

- kennen die wichtigsten KI-Tools und deren Anwendung im HR-Kontext
- können eigene Prompts schreiben und KI sicher in ihre Prozesse einbinden
- erkennen Chancen und Grenzen beim Einsatz von KI in Personalprozessen
- entwickeln Ideen, wie sie HR-Instrumente mit KI-Unterstützung weiterentwickeln
- reflektieren rechtliche, ethische und kulturelle Aspekte des KI-Einsatzes in der Personalarbeit

#### Ihr Nutzen

- Zeitersparnis bei Text-, Analyse- und Routineaufgaben
- Inspiration für neue Lösungen in Recruiting, PE und Kommunikation
- Konkrete Tools und Prompts für den HR-Alltag
- Reflexion zu Ethik, Datenschutz und Verantwortung im Umgang mit KI
- Austausch mit HR-Kolleg/-innen über Best Practices

#### Methodik

Kurzvorträge, Rollenspiele, Gruppen- und Einzelübungen, konkrete Fallbeispiele und deren Analyse, Live-Demos, Diskussion von Praxisfällen mit sofort umsetzbaren Hinweisen und Tipps, Erfahrungsaustausch in der Gruppe

# **Zielgruppe**

Personalverantwortliche, Personalentwickler/-innen, Recruiter/-innen, HR-Generalisten, HR Business Partner und alle, die KI als Werkzeug in der Personalarbeit kennenlernen und sinnvoll einsetzen möchten, sowohl aus dem öffentlichen Dienst als auch wirtschaftlichen Unternehmen

# **Technische Anforderungen**

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

## Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- Hardware: PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- Browser: Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
  Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). Wir empfehlen Google Chrome.
  Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- Wichtig: Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- Testraum: Testen Sie <u>vorab</u> Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <a href="http://webinare.vwa-digital.de">http://webinare.vwa-digital.de</a>. So stellen Sie sicher,

dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

## Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

## Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden. Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

### Mikrofon/Kamera

• Unsere Online-Seminare sind interaktiv gestaltet. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

#### Check-In-Zeit

 Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem "Check-In-Zeitfenster" helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

#### IT-Hotline 0711 21041-9999

 Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrixoder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

# Vorab-Download von Unterlagen

 Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

# Teilnahmebestätigung

• Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.