

LIVE-WEBINAR: Zeugnisse richtig schreiben und verstehen

Produktnummer
2026-1796SD

Termin
08.12.2026
09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
282,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Arbeits- und Dienstzeugnisse zu verfassen ist eine wichtige Aufgabe für jede Personalverantwortliche / jeden Personalverantwortlichen. Mitentscheidend bei der Personalauswahl ist es, vorgelegte Zeugnisse richtig zu verstehen.

Die Württ. VWA bietet Ihnen mit diesem Webinar Unterstützung für die Praxis an.

Inhalte

- Arbeits- und Dienstzeugnisse: Rechtslage
- Form und Inhalt von Zeugnissen
- Zeugnisanalyse
- Quellen für das Verfassen von Zeugnissen
- Musterzeugnis
- Fragen der Teilnehmer/-innen

Dozent

Jérôme Bayard

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht,
iuscomm Rechtsanwälte - Schenek und Zimmermann Partnerschaftsgesellschaft mbB, Stuttgart,
Referat: Arbeitsrecht und Beamtenrecht, Zivilrecht und Zwangsvollstreckungsrecht

Lernziele

Die Teilnehmer/-innen sollen auf der Basis gesicherter Erkenntnisse konkrete, individuelle Zeugnisse formulieren und ihnen vorgelegte Zeugnisse auswerten können.

Die Veranstaltung eignet sich zur Einführung, aber auch zur Auffrischung und Ergänzung vorhandener Grundkenntnisse.

Zielgruppe

Ort

VWA Digital

Kontakt

Information

Jasminka Cvijic
0711 21041-28
j.cvijic@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn
0711 21041 61
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und Teilnahmebedingungen](#)

[Technische Anforderungen](#)



[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Für Personalverantwortliche (insbesondere aus dem öffentlichen Dienst), die Zeugnisse formulieren oder bei der Personalauswahl Zeugnisse analysieren

Zusatzinformationen

Das Webinar ist sehr interaktiv gestaltet. Deshalb wählen Sie sich bitte mit Mikrofon ein und aktivieren Ihre Kamera im Webinarraum. So können Sie sich aktiv austauschen und nehmen den größtmöglichen Gewinn von der Veranstaltung mit.

Die Veranstaltung ist übrigens Baustein in folgender von der Württ. VWA angebotenen Qualifizierungsreihe. Bei Interesse finden Sie Details auf unserer Homepage unter diesem Link:

- [Qualifizierungsreihe „Grundlagen Personalsachbearbeitung“ \(Pflichtbaustein\)](#).

Die Veranstaltung können Sie selbstverständlich auch besuchen, wenn Sie nicht an der Qualifizierungsreihe teilnehmen möchten.

Unser Tipp:

Diese Veranstaltung ist auch ein fachspezifisches Modul der Qualifizierungsoffensive „Neu- und Quereinsteiger/-innen in die Kommunalverwaltung!“

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- oder Quereinsteiger/-innen in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung. Nähere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter diesem Link:

[Qualifizierungsoffensive Kommunalverwaltung](#)