

HYBRID-SEMINAR: Interkommunale Zusammenarbeit in BW- Anwendungsfelder, rechtliche u. steuerliche Grundlagen, Personaleinsatz u. Umsetzung

Produktnummer

2026-2077SH

Termin

07.05.2026

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in

287,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Die Bedeutung der interkommunalen Zusammenarbeit nimmt in Zeiten angespannter Haushaltskassen immer weiter zu. Häufig sind Kommunen auf sie angewiesen, um ihre Pflichtaufgaben noch erfüllen und sich freiwillige Leistungen der Daseinsvorsorge noch „leisten“ zu können.

Für öffentliche Arbeitgeber ist es oftmals auch schwierig, qualifiziertes Personal zu finden, besonders in systemrelevanten Berufen. Soweit Kommunen gemeinsam Personal einsetzen möchten (Personalpools), müssen u.a. rechtliche und steuerliche Auswirkungen bedacht werden.

In diesem Seminar werden Ihnen die rechtlichen, steuerlichen und organisatorischen Grundlagen erläutert sowie zahlreiche Praxisbeispiele vorgestellt und Hinweise zur Umsetzung gegeben, die im Berufsalltag hilfreich sein werden.

Inhalte

- Anwendungsfelder, Praxisbeispiele
- Rechtliche Grundlagen
 - Rechtsgrundlagen
 - Rechtsformvergleich (Öffentlich-rechtliche Vereinbarung, Zweckverband, Gemeinsame Kommunalanstalt, GmbH)
 - Synoptischer Rechtsformvergleich
 - Vergaberechtsfreie Zusammenarbeit
- Steuerliche Behandlung
 - Rechtsformvergleich unter steuerlichen Aspekten
 - Laufende Besteuerung der Zusammenarbeit
 - Umsatzsteuerliche Besonderheit (inkl. § 2b UStG)
 - Steuerliche Behandlung der Personalgestaltung
- Arbeitsrechtliche Behandlung
 - Rechtsformvergleich unter personellen Aspekten

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Kontakt

Information

Katharina Rimmer
0711 21041-42
k.rimmer@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Andrea Daubner
0711 21041-35
a.daubner@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Aufgabenübertragung oder Betriebsübergang
- Dauerhafte Personalgestellung (inkl. AÜG)
- Besonderheiten der Verwaltungsleihe
- Gemeinsame Dienststellen (inkl. § 27 GKZ)
- Personalvertretung und Kollektivvereinbarungen
- Beteiligungsrechte der Personalvertretung
- Organisatorische Umsetzung
 - Praktische Gestaltung der organisatorischen Umsetzung
 - Führung und Steuerung des Umsetzungsprozesses
 - Bedeutung von Struktur- und Prozessharmonisierung
 - Integration unterschiedlicher Organisationskulturen
 - Erfolgsfaktoren im Veränderungsmanagement
- Abschlussdiskussion

Dozierende

Christian Bischoff

Menold Bezler Rechtsanwälte Steuerberater Wirtschaftsprüfer Partnerschaft mbB

Dipl.-Betriebswirt (BA) Sandro Belser

Dipl.-Betriebswirt (BA), Geschäftsführender Gesellschafter IMAKA Institut für Management GmbH, Leonberg

Dr. jur. Beatrice Fabry

Fachanwältin für Vergaberecht und Partnerin der Menold Bezler Rechtsanwälte Steuerberater Wirtschaftsprüfer Partnerschaft mbB, Stuttgart

Ralf-Dietrich Tiesler

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht und Partner der Menold Bezler Rechtsanwälte Steuerberater Wirtschaftsprüfer Partnerschaft mbB, Stuttgart

Lernziele

In diesem Seminar werden Ihnen die rechtlichen, steuerlichen und organisatorischen Grundlagen erläutert sowie zahlreiche Praxisbeispiele vorgestellt und Hinweise zur Umsetzung gegeben, die im Berufsalltag hilfreich sein werden.

Zielgruppe

Bürgermeisterinnen/Bürgermeister, Landrätinnen/Landräte, Dezernentinnen/Dezernenten, Leitende oder Mitarbeitende von Fachämtern der Kommunen und Landkreise; Geschäftsführerinnen/Geschäftsführer und Leitende kommunaler Unternehmen und Zusammenschlüsse aller Rechtsformen und für Mitarbeitende von Gemeindeverwaltungsverbände.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie ONLINE oder in PRÄSENZ teilnehmen.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen ausgewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.