

## ORGANISATION

# Arbeitswelten der Zukunft – Verwaltung im Wandel

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-2070SP	18.06.2026 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	282,00 EUR
		Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

In einer sich ständig verändernden Arbeitswelt ist es für die Verwaltung wichtig, neue Arbeitsmodelle und -methoden zu verstehen und zu implementieren. Dieses Seminar bietet einen praxisorientierten Überblick zu den zentralen Fragen: „Wo arbeiten wir?“, „Wie werden wir arbeiten?“ und „Wie kommen wir dahin?“. Wir beleuchten aktuelle Konzepte wie Desk Sharing, hybride Arbeitsmodelle und agile Methoden und diskutieren, wie diese in der Verwaltung erfolgreich umgesetzt werden können. Zudem werfen wir einen Blick auf Veränderungsprozesse und zeigen auf, wie Sie Ihre Organisation durch gezielte Veränderungen in eine zukunftsfähige Arbeitswelt führen können.

## Inhalte

- Wo arbeiten wir zukünftig?
  - Aktuelle Arbeitsplatzgestaltung und innovative Arbeitsmodelle in der Verwaltung
  - Desk Sharing
  - Co-Working
  - Hybride Arbeitsumgebungen
  - Gestaltung von Arbeitsräumen in der Zukunft
- Wie arbeiten wir in neuen Arbeitswelten?
  - Aktuelle Arbeitsmethoden und -techniken sowie agile Arbeitsmethoden
  - Agilität, kreative Methoden, Digitalisierung und innovative Arbeitsweisen.
  - Neuen Arbeitsmethoden
  - Agile Methoden (z. B. Scrum, Kanban) und kreative Prozesse
- Wie gestalten wir den Übergang in neue Arbeitswelten?
  - Veränderungsmanagement und der Prozess der Umstellung
  - Veränderungsprozesse, Akzeptanz und die Einführung neuer Arbeitsmethoden
  - Langfristigen Veränderungen für eine zukunftsfähig Verwaltung
  - Implementieren von Veränderungsprozesse in der Verwaltung

## Dozent

### Christopher Linke

Trainer Consulting Training Coaching Württ. VWA e.V.

## Ort

VWA Bildungshaus  
Wolframstr. 32  
70191 Stuttgart

## Kontakt

### Information

Katharina Rimmer  
0711 21041-42  
k.rimmer@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Andrea Daubner  
0711 21041-35  
a.daubner@w-vwa.de

### Anmelde- und Teilnahmebedingungen

### Impressum

### Datenschutzhinweise

## **Lernziele**

Das Seminar bietet wertvolle Impulse, konkrete Praxisbeispiele und unterstützt die Teilnehmer/-innen dabei, die Veränderungen aktiv zu gestalten.

## **Zielgruppe**

Mitarbeitende in der Verwaltung, die sich über die Transformation der Arbeitswelt, neue Arbeitsmethoden und innovative Konzepte informieren möchten.