

# Erfolgreiche Kommunikation und Gesprächsführung

Produktnummer

**Termin** 

2026-2531SP

18.11.2026 - 19.11.2026 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr Gebühren pro Teilnehmer/-in

586,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

"Man kann nicht nicht kommunizieren" (Paul Watzlawik) Gesprächsführung ist Teil des beruflichen und privaten Alltags. Sie ist ein wichtiges Instrument.

Mitarbeiter:innenführung, Kommunikationsmittel unter Kolleg:innen und mit
Bürger:innen, Medium zur Übermittlung von Entscheidungen und Anweisungen zur gemeinsamen Entscheidungsfindung, ein Beitrag zur Konfliktbewältigung und
Problemlösung. In diesem Seminar erkennen Sie anhand eines
Kommunikationsmodells, wie Missverständnisse entstehen und wie sie vermieden werden können. An Beispielen aus Ihrer eigenen Praxis erarbeiten Sie die
Zielsetzung und Strukturierung von Gesprächen.

Sie lernen Techniken und Strategien kennen, die Ihnen helfen, Ihre Gesprächsziele besser zu erreichen. Sie schärfen Ihre Wahrnehmung für Ihr eigenes und fremdes Gesprächsverhalten und haben so die Möglichkeit, sich weiter zu entwickeln

## **Inhalte**

- Wahrnehmung und Grundelemente der Kommunikation sowie Übungen zur Kommunikation
- Körpersprache: die nonverbale Kommunikation
- Kommunikationsmodell
- Gesprächsführungstechniken
- Aufbau von Gesprächen
- Strukturierung von Gesprächen
- Analyse von Gesprächssituationen
- Fallbeispiele der Teilnehmer/-innen

## **Dozentin**

## Evelyn Kälker

Supervisorin (DGSV), Lehrcoach, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

## Lernziele

## Ort

VWA Bildungshaus Wolframstr. 32 70191 Stuttgart

## **Kontakt**

## Information

Nikolett Bosnyak 0711 21041-37 n.bosnyak@w-vwa.de

## Konzeption und Beratung

Lisa Weißer 0711 21041-51 I.weisser@w-vwa.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

**Impressum** 

**Datenschutzhinweise** 

Ziel des Seminars ist die Optimierung der individuellen Gesprächskompetenz. Sie fühlen sich sicherer im Umgang mit Ihrem/r Gesprächspartner:in und haben bessere Möglichkeiten, Ihre Gesprächsziele zu erreichen.

## **Zielgruppe**

Personen, die häufige Gespräche mit Kolleg:innen und/oder mit Bürger:innen führen.