



LIVE-WEBINAR: Erst Kollege/Kollegin – dann Führungskraft- Neue Herausforderungen erfolgreich meistern

Produktnummer

2026-1127SD

Termin

19.05.2026 - 20.05.2026

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in

630,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Für viele Frauen und Männer ist es das berufliche Ziel: Eine Führungsposition! Viele erreichen dieses Ziel erfreulicherweise auch. Doch dem Gefühl der Freude über den Karriereschritt folgt manchmal ein Gefühl der Unsicherheit. Man findet sich in einer veränderten Rolle wieder; ehemalige Kolleg:innen hegen unterschiedliche Erwartungen an die neue Führungskraft ebenso wie die eigenen Vorgesetzten. Als Führungskraft sind Sie in der Situation, die richtige Balance zwischen Nähe und Distanz finden zu müssen, um die neue Rolle souverän und erfolgreich zu meistern. Mehr noch: Es ist wichtig zu wissen, was Ihr Selbstverständnis von Führung ist und wo dabei Ihre Stärken und Entwicklungsfelder liegen.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie sich in den neuen Aufgaben richtig positionieren und den Übergang als Kollege/Kollegin zur Führungskraft erfolgreich meistern. Sie reflektieren Ihre Rolle und definieren Ihren persönlichen Führungsstil. Ein gefüllter „Werkzeugkasten“, den Sie in diesem Seminar erhalten, unterstützt Sie darin.

- Ihr Selbstverständnis als Führungskraft: Reflektion der eigenen Rolle
- Rollenkonflikte: Warum Sie als Führungskraft nicht immer allen gerecht werden können
- Selbstvermarktung als Führungskraft: Akzeptanz schaffen
- Authentisch führen und dabei überzeugen
- Die richtige Balance zwischen Nähe und Distanz, Vertrauen und Kontrolle
- Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein: Ihre Haltung als Führungskraft
- Ängste, Blockaden und Unsicherheiten von Mitarbeiter:innen annehmen und ihnen entgegenwirken
- Konflikt als Chance: Konflikte erkennen und entschärfen
- Unsicherheit, Neid und Unverständnis: Sicherer Umgang mit schwierigen Alltagssituationen
- Mit Schwierigkeiten in der Kommunikation sicher umgehen

Ort

VWA digital

Kontakt**Information**

Heike Karsten
0711 21041-26
h.karsten@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Udo Kressler
0711 21041-21
u.kressler@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Inhalte

- Persönliche Standort- und Rollenbestimmung, Erwartungen an die „neue“ Führungskraft
- Akzeptanz in der neuen Führungsrolle erzielen, das eigene Führungsverständnis definieren
- Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein, sicherer Umgang mit schwierigen Alltagssituationen
- Gute Kommunikation und Kooperation mit den Mitarbeiter:innen aufbauen
- Die Balance zwischen Nähe und Distanz

Dozent

Christopher Linke

Trainer Consulting Training Coaching Württ. VWA e.V.

Lernziele

Die Teilnehmenden erfahren in diesem Seminar, was es beim Wechsel in eine Führungsposition zu beachten gilt. Sie werden für mögliche Fallen und Stolpersteine sensibilisiert und erfahren Möglichkeiten, damit umzugehen. Sie erfahren bzw. definieren den eigenen Führungsstil und lernen diesen zu reflektieren.

Zielgruppe

Personen, die vor kurzer Zeit Führungsaufgaben übernommen haben oder in naher Zukunft übernehmen werden bzw. vom „Teammitglied“ zur Führungskraft des Teams werden sollen oder schon geworden sind.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** **Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC!** Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.