

# Web-Seminar: Neu in der Jugend- und Auszubildendenvertretung- Rechtliche Grundlagen, Organisation und praktische Tipps für den Einstieg als JAV

Produktnummer 2026-52380K **Termin** 20.01.2026 09:00-16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in 283.00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

#### **Inhalte**

- Rechtliche Grundlagen für die Arbeit der JAV
- Rolle und Aufgaben der JAV
- Stellung der JAV im Verhältnis zum Personalrat und zur Dienststellenleitung
- Zusammenarbeit mit dem Personalrat
- Sitzungsvorbereitung und Einladung
- Aktuelle Rechtsprechung
- Praktische Fallbearbeitung
- Dabei besteht viel Raum für Diskussionen und Fragen aus dem Teilnehmerkreis.

#### **Dozent**

## Gabi Meissner

Fachhochschule Ludwigsburg, Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen, Langjährige Praxiserfahrungen u. a. als Personalleiterin in der Landesverwaltung

# Lernziele

Die Teilnehmer:innen erarbeiten die rechtlichen Grundlagen für die Praxis der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV).

Im besonderen Fokus steht dabei das Verhältnis der JAV zum Personalrat und zur Dienststellenleitung.

Gerne können dabei praktische Fallgestaltungen der Webinarteilnehmer\*innen eingebunden und erörtert werden.

Aktuelle Entscheidungen aus der Rechtsprechung werden ergänzend vorgestellt

# **Zielgruppe**

Dieses Seminar richtet sich überwiegend an Mitglieder von Jugend- und Auszubildendenvertretungen.

Es soll vor allem neu gewählte JAVen ansprechen, kann aber durch seinen starken Praxisbezug auch erfahrenen JAV-Mitgliedern zusätzliches Wissen verschaffen.

#### Veranstalter

#### Ort

Online

#### Kontakt

#### Information

Natascha Stracke 0721/985 50 26 natascha.stracke@vwabaden.de

## Konzeption und Beratung

Gerhard Maurer 0721/985 50 15 gerhard.maurer@vwabaden.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

**Impressum** 

Datenschutzhinweise

#### VWA Karlsruhe

## Zusatzinformationen

Soweit die Teilnehmenden mit aktuellen Einzelfällen und konkreten Fragestellungen konfrontiert sind und diese im Seminar besprochen werden sollen, besteht die Möglichkeit, diese kurz bis 2 Wochen vor dem Seminar per Mail an natascha.stracke@vwa-baden.de einzureichen.

Die Lösung wird dann zusammen mit den Teilnehmenden anonymisiert und unter Wahrung des Personaldatenschutzes erstellt.

Es empfiehlt sich, für den Seminartag ein aktuelles Landespersonalvertretungsgesetz Baden-Württemberg bereit zu legen.