

Web-Seminar: Personalratsvorsitz – Kompaktseminar für Vorsitzende, Stellvertretende und Vorstandmitglieder-Aufgaben und Herausforderungen rechtssicher bewältigen (Erforderliche Schulung nach §44 Abs. 1 LPVG Ba-Wü)

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-52343K	26.02.2026 09:30-16:45 Uhr	283,00 EUR Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Im Fokus der Veranstaltung stehen deshalb, neben den rechtlichen Anforderungen an eine zulässige Personalratsarbeit, sowohl die Vorbereitung und Durchführung von Sitzungen als auch das ordnungsgemäße Abhalten einer Personalversammlung. Darüber hinaus wird die Durchsetzung der Beteiligungsrechte ebenso erörtert wie die Frage der Kostenübernahmepflicht der Dienststelle bei der Beauftragung von Sachverständigen, Schulungsbesuchen oder gerichtlichen Verfahren.

Inhalte

Die Aufgaben des Personalratsvorstands

- Wahl und Abwahl
- Aufgaben und Kompetenzen
- Durchführung von Beschlüssen
- Stellvertretung

Sitzungen des Personalrats

- Vorbereitung
- Rechtzeitige Ladung
- Die Ladung von Ersatzmitgliedern
- Die Tagesordnung und deren kurzfristige Änderung
- Die ordnungsgemäße Beschlussfassung, Fragen zur Befangenheit
- Risiken fehlerhafter Beschlussfassung

Das Quartalsgespräch

Ort

Online

Kontakt

Information

Natascha Stracke
0721/985 50 26
natascha.stracke@vwa-baden.de

Konzeption und Beratung

Gerhard Maurer
0721/985 50 15
gerhard.maurer@vwa-baden.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise

- Sinn und Zweck, Vorbereitung und Chancen

Dienstbefreiung bzw. Freistellungen

- Rechte und Pflichten
- Umfang der Dienstbefreiung
- Teilzeitkräfte
- Freistellung
- Schulungen

Kosten und Sachaufwand des Personalrats Sachmittelausstattung

- Literatur
- Personal
- Informations- und Kommunikationstechnik Rechtsanwälte, interne und externe Sachverständige

Personalversammlung

- Die ordentliche Personalversammlung
- Die außerordentliche Personalversammlung Teilversammlungen
- Teilnahme- und Rederechte von Dienststellenleitung und Verbandsvertreter:innen
- Tätigkeitsbericht

Dozierende

Wolfgang Bohnert

Langjährig stv. Abteilungsleiter Überörtliche Finanzprüfung,
Gemeindeprüfungsanstalt Baden-Württemberg, Karlsruhe

Lernziele

Ziel der Veranstaltung ist es, die tatsächlichen und rechtlichen Schwierigkeiten, die bei der Organisation der Personalratsarbeit auf den Vorstand bzw. die Vorsitzende/ den Vorsitzenden warten, sicher zu bewerkstelligen.

Schließlich können schon kleinere Fehler bei Ladung, Tagesordnung oder Beschlussfassung zur Unwirksamkeit der Beschlüsse führen. Die Konsequenzen für das Gremium, aber auch die Beschäftigten sind vielfältig und werden aufgezeigt.

Zielgruppe

Diese Veranstaltung bezieht sich auf das LPVG Baden-Württemberg und wendet sich an die Vorstände der Personalvertretungen, deren Stellvertreter:innen aber auch an alle, die aufgrund ihrer Position innerhalb des Gremiums mit der Organisation von Personalrataufgaben betraut sind.

Veranstalter

VWA Karlsruhe