

Protokollführung in kommunalen Gremien und Beteiligungsgesellschaften

Produktnummer 2026-56010F **Termin** 28.04.2026 09:15–16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in 280,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Protokolle sind ein zentrales Instrument zur Dokumentation von Beschlüssen und Entscheidungsprozessen in kommunalen Gremien und Beteiligungsgesellschaften. Sie sichern Transparenz, Nachvollziehbarkeit und rechtliche Verbindlichkeit. Gleichzeitig stellen sie hohe Anforderungen an Struktur, Sprache und Genauigkeit. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Protokolle effektiv erstellen, rechtssicher formulieren und professionell gestalten. Behandelt werden Zweck, Form und Inhalt verschiedener Protokollarten sowie rechtliche Anforderungen und sprachliche Besonderheiten.

Anhand praktischer Beispiele lernen Sie, Beschlüsse prägnant festzuhalten, Änderungen korrekt zu dokumentieren und Protokolle effizient zu genehmigen. So gewinnen Sie Sicherheit und Routine bei der Erstellung von Protokollen in kommunalen Gremien und Beteiligungsgesellschaften.

Inhalte

- Protokoll (Niederschrift): Begriff und Zweck
- Rechtscharakter und Arten Mindestinhalt, äußere Form, Bestandteile
- Beschlüsse über Gegenstände einfacher Art
- Die (innere, sprachliche) Gestaltung
- Unterzeichnung, Genehmigung, Änderungen
- Der Protokollführer/die Protokollführerin
- Einsichtnahme Auszüge
- Abschriften
- Abgrenzung zu Aktenvermerken und Gesprächsnotizen
- Fragen und Problemfälle der Praxis

Dozent

Erwin Tiroke

Veranstalter

VWA Freiburg

Ort

Haus der Akademien Eisenbahnstr. 56 79098 Freiburg

Kontakt

Information

Nilgün Bortoli bortoli@vwa-freiburg.de

Konzeption und Beratung

Christian Heinrich heinrich@vwa-freiburg.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise