

Leitungsaufgaben von A bis Z – Basics and more

Produktnummer

2026-1232SP

Termin

08.10.2026 - 09.10.2026

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in

364,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Inhalte

Die pädagogischen Aufgaben, Anforderungen und Grundlagen sind Ihnen hinreichend bekannt. Doch leider sind daneben auch noch andere „Verwaltungsaufgaben“ zu erledigen, und der Berg an arbeitsrechtlichen Fragen und Veränderungen ist doch recht stattlich und nimmt auch ständig zu. Ob Sie wollen oder nicht, Sie brauchen als Kita-Leitung umfangreiche Kenntnisse in diversen Rechtsgebieten, um Fragen der Mitarbeitenden und der anderen Personen beantworten zu können und um klassische Fehler zu vermeiden.

- Personalgewinnungsverfahren
- Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
- Arbeitszeitgesetz (Pausen)
- Eingruppierung TVöD/SuE
- Tarifautomatik mit Beispielen
- Befristete Arbeitsverträge
- Teilzeitarbeit
- Urlaub/Krankheit/Dienstbefreiung
- Mutterschutzfristen/Elternzeit
- Ermahnung/Abmahnung/Kündigung
- Personalakte
- Nebentätigkeit
- Dienstplangestaltung und die Wirkung auf Betriebserlaubnis und Mindestpersonalschlüssel
- Aufsichtspflicht
- Datenschutz

Dozierende

Anika Berli

Dipl.-Sozialpädagogin (BA), Bereichsleitung Kindertageseinrichtung, Jugendamt Stuttgart

Ort

VWA Bildungshaus
Wolframstr. 32
70191 Stuttgart

Kontakt**Information**

Jasmin Riesle
0711 21041-56
j.riesle@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Valerie Nübling
0711 21041-43
v.nuebling@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Marco Schmid

Diplom-Verwaltungswirt (FH), Haupt- und Personalamt, Leitung Personalwirtschaft
LHS Stuttgart

Lernziele

Ziel ist es, den Teilnehmenden einen Überblick über die relevanten arbeits- und vertragsrechtlichen sowie weitere wichtige rechtliche Themen zu geben, um entsprechend rechtssicher agieren zu können.

Zielgruppe

Angehende bzw. neue Leitende von Tageseinrichtungen für Kinder