



FÜHRUNG

# Krisenkompetenz für den beruflichen Alltag erwerben und ausbauen

## Produktnummer

2026-40251K

## Termin

02.11.2026

09:00-16:45 Uhr

## Gebühren pro Teilnehmer/-in

332,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Krisen zeigen sich im Verwaltungsalltag in vielfältiger Form – von individuellen Belastungssituationen über Konflikte im Team bis hin zu externen Einflüssen, die Unsicherheit und Spannungen verstärken. Führungskräfte stehen vor der Aufgabe, diese Dynamiken einzuordnen und angemessen darauf zu reagieren, ohne die Arbeitsfähigkeit des Teams zu beeinträchtigen.

Ein reflektierter Umgang mit Krisen und Resilienz ist eine zentrale Voraussetzung, um auch unter herausfordernden Bedingungen Orientierung zu geben und verlässliche Arbeitsprozesse sicherzustellen. Dabei spielen persönliche Haltung, Kommunikationsfähigkeit und der Umgang mit unterschiedlichen Perspektiven eine wesentliche Rolle.

Das Seminar vermittelt praxisnahe Ansätze zur Stärkung der eigenen Krisenkompetenz und zur konstruktiven Begleitung von Teams in belastenden Situationen. Es unterstützt dabei, eigene Handlungsspielräume zu erkennen, Konfliktursachen besser zu verstehen und tragfähige Lösungsansätze im Arbeitsalltag umzusetzen.

## Inhalte

- Bedürfnispyramide nach Maslow
- Positive und negative Resilienzfaktoren
- Eigene mentale Stärke trainieren
- Den eigenen Stress managen
- Was unsere Glaubenssätze mit unserer Wahrnehmung von Krisen zu tun haben
- Krisen im Team
  - durch Vorurteile
  - durch Rollenkonflikte
  - durch Erwartungshaltungen
  - durch nicht kommunizierte Grenzen

## Ort

VWA Karlsruhe  
Kaiserallee 12E  
76133 Karlsruhe

## Kontakt

### Information

Natascha Stracke  
0721/985 50 26  
natascha.stracke@vwa-baden.de

### Konzeption und Beratung

Tabea Adams  
0721/985 50 18  
tabea.adams@vwa-baden.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- durch unterschiedliche politische Meinungen
- durch Verschwörungstheorien
- durch private Herausforderungen einzelner Arbeitnehmer

• **Praktische Übungen/praktischer Austausch zu den Themen:**

1. Welche Krisen herrschten oder herrschen in Ihrem Arbeitsteam und wie gehen Sie damit um?
2. Welche Bewältigungsstrategien haben sich als unnützlich erwiesen und welche als nützlich?
3. Was würden Sie jemandem Jüngeren als Führungskraft mit auf den Weg geben?
4. Investieren Sie als Führungskraft in Krisenprävention?
5. Wie gehen Sie mit aufkommenden Konflikten im Team um?
6. Wie gehen Sie mit Konflikten zwischen Ihnen und einem Mitarbeiter um?
7. Was sind die ausgesprochenen Regeln und was sind die unausgesprochenen Regeln, die bei Ihnen als Führungskraft gelten?

## Dozierende

### Janine Gnoerrlich

Janine Gnoerrlich

Soz.päd., Psychologische Beraterin, Mediatorin,  
Personal- und Business Coach

## Lernziele

In diesem Seminar lernen Sie die Antworten auf folgende Fragen kennen:

- Was ist eine Krise?
- Welche Faktoren beeinflussen unsere Krisenkompetenz als Führungskraft und die Krisenkompetenz unserer Mitarbeiter?
- Welche „Nützlichkeit“ haben Krisen?

## Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte und Fach- und Führungskräfte aller Ebenen.

## Veranstalter

VWA Karlsruhe